

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม
อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ

คำนำ

แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมาย ที่จะต้องพัฒนาตำบลรังงามให้มีความเจริญก้าวหน้าในทุกๆ ด้าน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบ กฎหมายกำหนดไว้เพื่อบำบัดทุกข์ บำรุงสุข แก่ประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตามข้อ 26 ข้อ 27 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

แผนการดำเนินงาน เป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงาน /โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและปีงบประมาณ เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมพัฒนาในพื้นที่ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อให้การดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561

จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ .ศ. 2564 ขององค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม จะเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นในการควบคุมการดำเนินงานให้ เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม

ตุลาคม 2563

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
1.1 บทนำ	1
1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	1
1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	2
1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	2
ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการกิจกรรม / กิจกรรม	3
2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.01)	4
2.2 บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น/กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.02)	6
2.3 บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.02/1)	30

บทนำ

1.1 แนวคิดในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 26 และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 27 กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น”

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนที่มีการรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ซึ่งเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงเป็นเครื่องมือที่จะนำมาใช้ในการบริหารจัดการโครงการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ ทำให้ทราบถึงโครงการ กิจกรรมการพัฒนาพื้นที่ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

1.2 ลักษณะของแผนดำเนินงานประจำปี

1.2.1 ความหมายของแผนการดำเนินงานประจำปี หมายถึง แผนปฏิบัติการที่จะต้องดำเนินการในปีงบประมาณ มีโครงการ กิจกรรมที่แน่นอน และระบุระยะเวลาการดำเนินงานที่ชัดเจน

1.2.2 แผนการดำเนินงาน มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปี และสามารถนำไปปฏิบัติได้ทันทีเมื่อได้รับงบประมาณของปีนั้น นอกจากนี้ แผนงาน/โครงการที่บรรจุในเอกสารแผนการดำเนินงานต้องมีความพร้อม 3 ประการ คือ ประการแรก มีความแน่นอนของกิจกรรมที่จะดำเนินการ ประการที่ 2 มีความเรียบร้อยในด้านรูปแบบและรายการทางเทคนิค ประการสุดท้าย มีรายละเอียดในค่าใช้จ่ายของแผนงาน/โครงการ

1.3 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

1 เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

2. เพื่อให้ท้องถิ่นมีทิศทางการทำงานเชิงปฏิบัติการที่ชัดเจนยิ่งขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานการทำงานกับหน่วยงานอื่นๆ

3. เพื่อให้การติดตามประเมินผลงาน โครงการมีความชัดเจนสะดวกรมากขึ้น

1.4 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 26 และข้อ 27 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานประจำปี เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี และปิดประกาศเผยแพร่แผนการดำเนินงานประจำปี ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่ว ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้ และต้องปิดประกาศไว้ให้ประชาชนรับทราบอย่างน้อยสามสิบวัน

1.5 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
2. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
4. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี
5. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบล
6. สามารถนำแผนปฏิบัติการ มาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่าง ๆ ตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ได้อย่างถูกต้อง

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ / กิจกรรม

- 2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด. 01)
- 2.2 บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น/กิจกรรมและงบประมาณ (ผด. 02)
- 2.3 บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. 02/1)

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	17	22.36	2,143,000	12.82	กองช่าง
1.2 แผนงานเคหะและชุมชน	1	1.32	96,000	0.57	
รวม	18	23.68	2,239,000	13.39	
2. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต					
2.1 แผนงานงบกลาง	3	3.95	8,288,000	49.59	สำนักปลัด
2.2 แผนงานสังคมสงเคราะห์	3	3.95	250,000	1.50	สำนักปลัด
2.3 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	5	6.58	388,400	2.32	กองการศึกษาฯ
2.4 แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	
2.5 แผนงานสาธารณสุข	7	9.21	346,000	2.07	สำนักปลัด
2.6 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	7	8.21	445,000	2.66	สำนักปลัด
2.7 แผนงานการศึกษา	17	22.37	3,604,878	21.57	กองการศึกษาฯ
2.8 แผนงานรักษาความสงบภายใน	4	5.26	260,000	1.56	สำนักปลัด
2.9 แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	
รวม	46	60.53	13,582,278	81.26	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างงาม อำเภอ เนินสง่า จังหวัด ชัยภูมิ

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม					
3.1 แผนงานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	2	2.63	80,000	0.48	สำนักปลัด
3.2 แผนงานสาธารณสุข					
รวม	2	2.63	80,000	0.48	
4. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านการเกษตร					
4.1 แผนงานการเกษตร	3	3.95	122,000	0.73	สำนักปลัด / งานส่งเสริมการเกษตร
รวม	3	3.95	122,000	0.73	
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร					
5.1 การบริหารงานทั่วไป	7	9.21	690,000	4.13	ทุกสำนัก/กอง
รวม	7	9.21	690,000	4.13	
รวมทั้งสิ้น	76	100	16,713,278	100	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม อำเภอนีนสง่า จังหวัด ชัยภูมิ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2563		พ.ศ. 2564										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	ม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมถนนลูกรังสาย เพื่อการเกษตร ภายใน ตำบลรังงาม	- โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง สายเพื่อการเกษตร ภายในตำบลรังงาม โดยการปรับเกรดผิวจราจรกว้าง 4 ม. ยาว 33,500 ม. ด้วยรถเกลี่ยปรับ ใบมีด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย	300,000	อบต. รังงาม	กองช่าง			←	→									
2	โครงการปรับปรุงถนน ลูกรังสายบ้านดอนเปล้า - บ้านบุฝ้าย หมู่ 7 บ้านดอนเปล้า	- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายบ้าน ดอนเปล้า - บ้านบุฝ้าย โดยการลงทุน คลุก ขนาดกว้าง 5.00 ม. ยาว 1,080 ม. หนาเฉลี่ย 0.05 ม. ปริมาตรหินคลุก 270 ลบ.ม. ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 5,400 ตร.ม. พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ตามแบบ อบต. กำหนด	195,000	อบต. รังงาม	กองช่าง							←	→					

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3	โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง สายบ้านนางอำนวย - ถนน รพช. หมู่ 5	- โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง สายบ้านนางอำนวย - ถนน รพช. โดยการลงหินคลุก ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 485 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร ปริมาตรหินคลุก 121.25 ลบ.ม. ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,425 ตร.ม. พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ ตามแบบ อบต. กำหนด	86,000	หมู่ 5	กองช่าง							←	→				
4	โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง สายบ้านนายวิโรจน์ - หนองเรียบ หมู่ 6	- โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง สายบ้านนายวิโรจน์ - หนองเรียบ โดยการลงหินคลุก ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 690 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร ปริมาตรหินคลุก 138 ลบ.ม. ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,760 ตร.ม. พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ ตามแบบ อบต. กำหนด	98,000	หมู่ 6	กองช่าง							←	→				

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564									
						ต.ค.	ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
13	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายเพื่อการเกษตรทุกสาย (ช่วงหนองลุมพุก – สระน้อย) หมู่ 2 บ้านโกรกตาแป้น	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายเพื่อการเกษตรทุกสาย (ช่วงหนองลุมพุก – สระน้อย) ขนาดกว้าง 4.00 ม. ยาว 620 ม. หนาเฉลี่ย 0.15 ม. ปริมาตรลูกรัง 372 ลบ.ม. โดยการลงลูกรังผิวจราจรเฉพาะช่วงที่ชำรุดเสียหายให้ใช้การได้ปกติ พร้อมเกลี่ยปรับแต่งเรียบ ตามแบบ อบต.กำหนด	195,000	หมู่ 2	กองช่าง			←										
14	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายบ้านบุงหวาย – บ้านหนองไผ่ล้อม หมู่ 1 บ้านบุงหวาย	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายบ้านบุงหวาย – บ้านหนองไผ่ล้อม โดยการลงหินคลุกขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 560 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร ปริมาตรหินคลุก 140 ลบ.ม. ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,800 ตร.ม. พร้อมปรับเกลี่ยปรับแต่งเรียบ ตามแบบ อบต.กำหนด	99,000	หมู่ 1	กองช่าง								←					

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
17	โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยการปูพื้นกระเบื้อง ขนาด 12" x 12" จำนวน 172 ตร.ม. และเปลี่ยนโถส้วมนั่งยอง	96,000	หมู่ 4	กองช่าง				←————→									

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

1.2 แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ ภายในหมู่บ้าน สายบ้านนายภูนารถ ชาวดี - บ้านดอนเปล้า บ้านรังงาม หมู่ 4	- อุทกหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอจตุรัส	96,000	หมู่ 4	กองช่าง							←————→						

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

2.2 แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการผู้สูงอายุใส่ใจธรรมชาติ สร้างปัญญาและพัฒนาจิตใจ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ผู้สูงอายุใส่ใจธรรมชาติ สร้างปัญญาและ พัฒนาจิตใจ	120,000	อบต. รังงาม	สำนักปลัด		←→											
2	โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุตำบลรังงาม	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลรังงาม	60,000	อบต. รังงาม	สำนักปลัด						←→							
3	โครงการส่งเสริมพัฒนาระดับ คุณภาพชีวิตคนพิการและ ผู้ด้อยโอกาส	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ส่งเสริมพัฒนาระดับคุณภาพชีวิตคน พิการและผู้ด้อยโอกาส	70,000	อบต. รังงาม	สำนักปลัด						←→							

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

2.7 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	.ค.	ก.ย.	
10	โครงการค่ายวิชาการ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการค่ายวิชาการ	20,000	ร.ร.บุงหวาย โกรกตาแป้น สามัคคี	กอง การศึกษา				← →									
11	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรม คุณธรรมจริยธรรมนักเรียน	20,000	ร.ร.บุงหวาย โกรกตาแป้น สามัคคี	กอง การศึกษา				← →									
12	โครงการแข่งขันกีฬา นักเรียนตำบลรังงาม	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขัน กีฬานักเรียนตำบลรังงาม	16,000	ร.ร.บุงหวาย โกรกตาแป้น สามัคคี	กอง การศึกษา				← →									
13	โครงการค่ายพัฒนา คุณธรรมจริยธรรม	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม	20,000	โรงเรียน รังงามวิทยา	กอง การศึกษา				← →									
14	โครงการค่ายพัฒนา นักเรียนค่ายวิชาการ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการค่าย พัฒนานักเรียนค่ายวิชาการ	20,000	โรงเรียน รังงามวิทยา	กอง การศึกษา				← →									

แบบ ผด.02

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3.1 แผนงาน การเกษตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	โครงการคุ้มครองดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	- จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการคุ้มครองดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	50,000	อบต. รังงาม	งานส่งเสริมการเกษตร	←													→
2	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์จัดสภาพแวดล้อม อบต. รังงาม	- จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์จัดสภาพแวดล้อม อบต. รังงาม	30,000	อบต. รังงาม	งานส่งเสริมการเกษตร								←	→					

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

1. แผนงานบริหารทั่วไป
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	เก้าอี้สำนักงาน	- เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 5 ตัว	7,750	อบต. รังงาม	สำนักปลัด				← →									
2	โต๊ะทำงาน	- เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว	2,100	อบต. รังงาม	สำนักปลัด				← →									
3	ตู้เก็บเอกสารแบบ 2 บาน	- เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ 2 บาน จำนวน 1 หลัง	5,500	อบต. รังงาม	สำนักปลัด				← →									

ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	รถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิลแค็บ	- เพื่อจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิลแค็บ จำนวน 1 คัน	854,000	อบต. รังงาม	สำนักปลัด							← →						

ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	เครื่องมือตัดมีเดียโปรเจคเตอร์	- เพื่อจัดซื้อเครื่องมือตัดมีเดียโปรเจคเตอร์	30,300	อบต. รังงาม	สำนักปลัด				←————→									
2	ลำโพงล้อยาก + ไมล์ลอย	- เพื่อจัดซื้อลำโพงล้อยาก + ไมล์ลอย	11,000	อบต. รังงาม	สำนักปลัด				←————→									

ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ตู้เย็น	- เพื่อจัดซื้อตู้เย็น ขนาด 9 คิวบิกฟุต จำนวน 1 หลัง	14,700	อบต. รังงาม	สำนักปลัด				←————→									

1.2 แผนงานบริหารงานคลัง

1. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	เก้าอี้สำนักงาน	- เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัวๆ ละ 1,550 บาท	3,100	อบต. รังงาม	กองคลัง				← →									
2	เครื่องปรับอากาศ	- เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง	21,000	อบต. รังงาม	กองคลัง								← →					

1.3 แผนงานการศึกษา

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์แบบ (Ink Tank Printer)	- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์แบบ (Ink Tank Printer)	4,300	อบต. รังงาม	กองการศึกษา				← →									

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	เก้าอี้สำนักงาน	- เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 4 ตัวๆ ละ 1,550 บาท	6,200	อบต. รังงาม	กองการศึกษา				← →									
2	โต๊ะทำงาน	- เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 4 ตัว	8,400	อบต. รังงาม	กองการศึกษา				← →									

แบบ ผด.02/1

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	- เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	22,000	อบต. รังงาม	กองช่าง				← →									
2	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี	- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง	15,000	อบต. รังงาม	กองช่าง				← →									