



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

เรื่อง จัดตั้งศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS)

องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

.....  
ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม ได้รับแจ้งจากอำเภอเนินสง่า ที่ ขย ๐๐๒๓.๑๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการดำเนินการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางการดำเนินการที่ชัดเจนสอดคล้องกับแผนการปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับปรับปรุง) โดยได้จัดทำแนวทางการดำเนินการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) สำหรับการจัดตั้งและการดำเนินการของศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้มีป้ายศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ที่ผู้รับบริการสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และจัดเตรียมสถานที่ พร้อมสิ่งของอำนวยความสะดวกให้พร้อมสำหรับการให้บริการ พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการทำหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ และให้บริการแก่ผู้รับบริการ

เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการดำเนินการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม จึงประกาศจัดตั้งศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสว่าง บุตรประเสริฐ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

ที่ ๒๕๗ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ  
(One Stop Service : OSS) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม ได้รับแจ้งจากอำเภอเนินสง่า ที่ ชย ๐๐๒๓.๑๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการดำเนินการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางการดำเนินการที่ชัดเจนสอดคล้องกับแผนการปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับปรับปรุง) โดยได้จัดทำแนวทางการดำเนินการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) สำหรับการจัดตั้งและการดำเนินการของศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้มีป้ายศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ที่ผู้รับบริการสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจนและจัดเตรียมสถานที่ พร้อมสิ่งของอำนวยความสะดวกให้พร้อมสำหรับการให้บริการ พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการทำหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ และให้บริการแก่ผู้รับบริการ

เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการดำเนินการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม ดังนี้

- |   |                  |
|---|------------------|
| ๑. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม            | ประธานกรรมการ    |
| ๒. รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม คนที่ ๑ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม คนที่ ๒ | รองประธานกรรมการ |
| ๔. เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม   | กรรมการ          |
| ๕. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม              | กรรมการ          |
| ๖. ผู้อำนวยการกองคลัง                           | กรรมการ          |
| ๗. ผู้อำนวยการกองช่าง                           | กรรมการ          |
| ๘. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม     | กรรมการ          |
| ๙. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน                     | กรรมการ          |
| ๑๐. นักพัฒนาชุมชน                               | กรรมการ          |
| ๑๑. นักวิชาการเกษตร                             | กรรมการ          |
| ๑๒. นักทรัพยากรบุคคล                            | กรรมการ          |
| ๑๓. เจ้าพนักงานธุรการ                           | กรรมการ          |

๑๔. หัวหน้าสำนักปลัด

กรรมการและเลขานุการ

๑๕. นักจัดการงานทั่วไป

กรรมการและช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ กำกับดูแล วางแผน มอบหมายงาน ควบคุม ดำเนินการเกี่ยวกับการอนุมัติ อนุญาต ให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ตรวจสอบ ติดตามประเมินผล แก้ไขปัญหาขัดข้องในการปฏิบัติงาน งานบริการที่มีขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม และดำเนินการอย่างอื่นที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสว่าง บุตรประเสริฐ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

ที่ ๒๕๘ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ  
(One Stop Service : OSS) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม ได้รับแจ้งจากอำเภอเนินสง่า ที่ ขย ๐๐๒๓.๑๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการดำเนินการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางการดำเนินการที่ชัดเจนสอดคล้องกับแผนการปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับปรับปรุง) โดยได้จัดทำแนวทางการดำเนินการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) สำหรับการจัดตั้งและการดำเนินการของศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้มีป้ายศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ที่ผู้รับบริการสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจนและจัดเตรียมสถานที่ พร้อมสิ่งของอำนวยความสะดวกให้พร้อมสำหรับการให้บริการ พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการทำหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ และให้บริการแก่ผู้รับบริการ

เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการดำเนินการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม ดังนี้

คณะกรรมการ และ เจ้าหน้าที่ ประจำศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ

สำนักปลัด

๑. หัวหน้าสำนักปลัด
๒. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๓. นักพัฒนาชุมชน
๔. นักจัดการงานทั่วไป
๕. นักวิชาการเกษตร
๖. นักทรัพยากรบุคคล
๗. เจ้าพนักงานธุรการ
๘. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
๙. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๐. คนงานทั่วไป

กองคลัง

๑. ผู้อำนวยการกองคลัง
๒. นักวิชาการเงินและบัญชี
๓. นักวิชาการพัสดุ
๔. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๕. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๖. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๗. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

กองช่าง

๑. ผู้อำนวยการกองช่าง
๒. นายช่างโยธา
๓. เจ้าพนักงานธุรการ
๔. ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๕. ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า

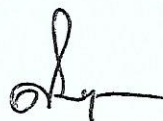
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ให้คณะทำงานและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ มีหน้าที่ เป็นผู้ช่วยคณะกรรมการ ในการกำกับ ดูแล วางแผน มอบหมายงาน ควบคุม ดำเนินการเกี่ยวกับการอนุมัติ อนุญาต ให้คำปรึกษา แนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ตรวจสอบ ติดตามประเมินผล แก้ไขปัญหาขัดข้องในการปฏิบัติงาน และการให้บริการแก่ผู้มารับบริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดแนบท้าย

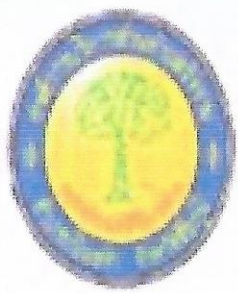
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสว่าง บุตรประเสริฐ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม



## องค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม

เปิดให้บริการผ่านระบบ e-service 22 งานบริการ  
ตั้งแต่วันที่ 30 ตุลาคม 2566 เป็นต้นไป

“ งานบริการเพื่อประชาชน  
จำนวน 16 งาน ”

“ งานบริการผู้ประกอบการ  
ธุรกิจ/SMEs  
จำนวน 2 งาน ”

“ งานบริการด้านรถขน  
หรือส่งเสริมการมีงานทำ  
จำนวน 4 งาน ”

“e-service สะดวก รวดเร็ว ประหยัดค่าใช้จ่าย”

ท่านสามารถติดต่อขอรับบริการและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม โทร. 044-056-573

CLICK HERE




















## เอกสารแนบท้าย

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม ที่ ๒๕๘ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ เดือนตุลาคม ๒๕๖๖  
 หน้าเว็บไซต์ สท. (<https://www.dla.go.th/oss.htm>) จำนวน ๒๒ งานบริการ

งานบริการของศูนย์บริการร่วม / ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS)

### งานบริการเพื่อประชาชน

 <p><b>E-Service</b> บริการประชาชน</p>	 <p><b>สำนักปลัด</b> จองคิวเพื่อขอทำหนังสือเดินทาง</p>	 <p><b>สำนักปลัด</b> จองคิวทำใบขับขี่</p>	 <p><b>สำนักปลัด</b> ตรวจสอบข้อสภกเบื้องต้นเพื่อจัดตั้ง</p>
 <p><b>กองช่าง</b> ขอใช้ไฟฟ้า</p>	 <p><b>กองช่าง</b> ขอใช้ไฟประปา</p>	 <p><b>สำนักปลัด</b> ตรวจสิทธิเด็กแรกเกิด</p>	 <p><b>งานสวัสดิการสังคม</b> ออกบัตรประจำตัวคนพิการ</p>
 <p><b>กองคลัง</b> ยื่นชำระผู้เสียภาษี(บุคคลธรรมดา)</p>	 <p><b>งานจัดเก็บรายได้</b> ขอรับเงินคืน ภ.ง.ด.91/90</p>	 <p><b>สำนักปลัด</b> ตรวจสอบสิทธิสวัสดิการรักษาทหารเกณฑ์</p>	 <p><b>งานบุคคล</b> ตรวจสอบสิทธิสวัสดิการสังคม</p>
 <p><b>สำนักปลัด</b> ติดตามสถานะคดี</p>	 <p><b>กองช่าง</b> ระบบคนหางานแปลงที่ดิน</p>	 <p><b>สำนักปลัด</b> ขอรับไม่กล้าออนไลน์</p>	 <p><b>งานเกษตร</b> ขอรับ ไม่กล้าออนไลน์</p>
 <p><b>สำนักปลัด งานเกษตร</b> ขอรับผลิตเมล็ดพันธุ์สารเร่ง พด. กล้าพันธุ์ใหม่ ผัก มะล็ดพันธุ์พืช</p>			

### งานบริการผู้ประกอบการ

 <p><b>กองคลัง</b> ลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ</p>	 <p><b>สำนักปลัด</b> บริการขอหนังสือรับรอง</p>	 <p><b>กองคลัง</b> SME จัดซื้อจัดจ้างกับภาครัฐ</p>
--	---	---

### งานบริการด้านแรงงาน

 <p><b>สำนักปลัด</b> ยื่นทะเบียนคนหางาน</p>	 <p><b>งานสวัสดิการสังคม</b> คนหางานหาคนทำงาน (Smart Job Center)</p>	 <p><b>กองคลัง</b> ยื่นทะเบียนผู้ประกอบการขนาด 40</p>	 <p><b>ขอรับผลประโยชน์ทดแทน(กรณีว่างงาน)</b></p>
--	---	--	---



ที่ ชย ๘๐๙๐๑/ว๖๑๐

องค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม  
ถนนละหาน-บ้านค่าย อำเภอเนินสง่า  
จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๑๓๐

๑. พุทธศักราช ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศจัดตั้งศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม

เรียน นายอำเภอเนินสง่า/ท้องถิ่นอำเภอเนินสง่า/สาธารณสุขอำเภอเนินสง่า/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเนินสง่า/เกษตรอำเภอเนินสง่า/พัฒนาชุมชนอำเภอเนินสง่า/ปศุสัตว์อำเภอเนินสง่า/ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอเนินสง่า/ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเนินสง่า/ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเนินสง่า/ผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาเนินสง่า/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลรังงาม/ผู้อำนวยการโรงเรียน ทุกโรงเรียนในพื้นที่ตำบลรังงาม/กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่บ้านในพื้นที่ตำบลรังงาม

อ้างถึง หนังสืออำเภอเนินสง่า ที่ ชย ๐๐๒๓.๑๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศจัดตั้งศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ จำนวน ๑ ฉบับ  
(One Stop Service : OSS) องค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม ได้รับแจ้งจากอำเภอเนินสง่า ที่ ชย ๐๐๒๓.๑๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการดำเนินการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) แนวทางการดำเนินการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีแนวทางการดำเนินการที่ชัดเจนสอดคล้องกับแผนการปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับปรับปรุง) โดยได้จัดทำแนวทางการดำเนินการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) สำหรับการจัดตั้งและการดำเนินการของศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดให้มีป้ายศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ที่ผู้รับบริการสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจนและจัดเตรียมสถานที่ พร้อมสิ่งของอำนวยความสะดวกให้พร้อมสำหรับการให้บริการ พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการทำหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ และให้บริการแก่ผู้รับบริการ

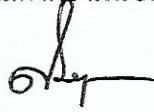
องค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม จึงขอส่งสำเนาประกาศจัดตั้งศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม มาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านและปิดประกาศให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

/จึงเรียน.....



จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายสว่าง บุตรประเสริฐ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม

สำนักปลัด อบต.รังงาม

งานธุรการ

โทร ๐๔๔-๐๕๖-๕๗๓

โทรสาร ๐๔๔-๐๕๖-๕๗๔

[www.rangam.go.th](http://www.rangam.go.th)

**“ซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”**



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม โทร. ๐๔๔-๐๕๖-๕๗๓-๔

ที่ ขย ๘๐๙๐๑/๓๒๖ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งสำเนาประกาศและส่งสำเนาคำสั่งจัดตั้งศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

เรียน คณะผู้บริหาร/ปลัด อบต./หัวหน้าสำนักปลัด อบต./ผู้อำนวยการกองทุกกอง

ตามที่ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง จัดตั้งศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม และคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม ที่ ๒๕๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม และคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม ที่ ๒๕๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม จึงขอส่งสำเนาประกาศและสำเนาคำสั่งดังกล่าวข้างต้น มาเพื่อให้ท่านแจ้งพนักงานในสังกัดท่านได้รับทราบเพื่อถือปฏิบัติ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายสว่าง บุตรประเสริฐ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

### สำเนาแจ้ง

คณะผู้บริหาร..... ๗๓ กิ่งบว ๗/๖๘

ปลัด อบต..... ๕๓

หัวหน้าสำนักปลัด.....

กองคลัง.....

กองช่าง.....

กองการศึกษา..... กท ๒/๑



ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ต.ค. 66 - ก.ย. 67)

ที่	กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567													
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	อปท. รับฟังการประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการฯจาก สถ.	←													
2	อปท. ดำเนินการจัดการประชุมหน่วยงานในสังกัด เพื่อวางแผนการดำเนินการ อาทิ - การมอบหมายหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ/เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการร่วมฯ - การจัดเตรียมสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ และอื่น ๆ ตามแนวทางหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0812/ว8963 ลงวันที่ 25 กันยายน 2566 - การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์การเปิดศูนย์บริการร่วมฯ ของ อปท. ให้ประชาชนทราบ	↔													
3	อปท. ดำเนินการเปิดศูนย์บริการร่วมฯ (ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2566)พร้อมรายงาน ผลการเปิดศูนย์บริการร่วมฯ ให้อำเภอ/สจ. ทราบ (ภายในวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566)	↔													
4	อปท. ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการของศูนย์บริการร่วมฯ ผ่านระบบ INFO ครั้งที่ 1 (ไตรมาสที่ 1 ภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2566)		↔												
5	อปท. ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการของศูนย์บริการร่วมฯ ผ่านระบบ INFO ครั้งที่ 2 (ไตรมาสที่ 2 ภายในวันที่ 30 มีนาคม 2567)				↔										
6	อปท. ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการของศูนย์บริการร่วมฯ ผ่านระบบ INFO ครั้งที่ 3 (ไตรมาสที่ 3 ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2567)						↔								
7	อปท. ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการของศูนย์บริการร่วมฯ ผ่านระบบ INFO ครั้งที่ 4 (ไตรมาสที่ 4 ภายในวันที่ 30 กันยายน 2567)												↔		



องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม  
 วันที่ 17/11 / 66  
 วันที่ 2 / 11 / 66  
 โทร. 3-30

ที่ ชย ๐๐๒๓.๑๕/๒๕๖๐

ที่ว่าการอำเภอเนินสง่า.....น.

ถนนบ้านค่าย - ละหาน ชย ๓๖๑๓๐

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การรายงานผลการเปิดให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดชัยภูมิ ด่วนที่สุด ที่ ชย ๐๐๒๓.๑/๑๓๐๓๘ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดชัยภูมิแจ้งว่า กระทรวงมหาดไทยได้แจ้งแนวทางการดำเนินการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) โดยเป็นศูนย์บริการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้งขึ้น โดยนำงานบริการต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและส่วนราชการอื่นมาไว้ ณ สถานที่แห่งเดียว เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการในเรื่องขอรับบริการที่เกี่ยวข้องได้ที่ศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ แห่งใดแห่งหนึ่ง โดยมีเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการคอยให้บริการแก่ผู้รับบริการในเรื่องต่าง ๆ และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวบรวมข้อมูลจากแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการรายงานให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทราบเป็นรายไตรมาส ภายในวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน ผ่านระบบข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ INFO) ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อให้การรายงานผลการเปิดให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งดำเนินการ ดังนี้

๑. รายงานการเปิดให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิทราบตามแบบฟอร์มฯ ภายในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๒. จัดทำแผนดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิทราบตามแบบฟอร์มฯ ภายในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ทั้งนี้ การรายงานให้รายงานข้อมูลตามข้อ ๑ - ๒ ทั้งทางเอกสารและไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ cpm2560

บน นายก อบ๑@Hotmail.com โดยส่งในรูปแบบไฟล์ .pdf รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

โทมตธรรม พล.ต.ท.วิเชียร  
 - ๑๓/๑๑/๖๖ โทร. ๐๖๖๖๖๖๖๖  
 (๐๖๖๖๖๖)

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

.....แจ้งเรื่อง ~~กระทรวงมหาดไทย~~  
 องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม / องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม  
 เปิดเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) ของอปท.

ขอแสดงความนับถือ

๓๑  
 (นางรณัฐม พิลิก)

ในเคารพแจ้ง..... (นายธนาพิชญ์ วงษ์ศิริ)

นายกิตติฤทธิ หมั่นอุตสาห์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

ทราบและดำเนินการ.....เจ้าพนักงานธุรการบุรีรัมย์

นายอำเภอเนินสง่า (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) รักษาการฯ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

นายอำเภอเนินสง่า

โทร.๐๔๔-๐๕๒๕๕๕

๑๓ พ.ย. ๖๖  
 (นายสว่าง บุตรประเสริฐ)

ด่วนที่สุด

ที่ ขย ๐๐๒๓.๑/๑๓๐๓๘



ที่ว่าการอำเภอเมืองสงขลา  
รับที่ ๓๕๐  
วันที่ ๒๔ ต.ค. ๒๕๖๕  
อา

ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ

ถนนบรรณาการ ขย ๓๖๐๐๐

๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การรายงานผลการเปิดให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และนายกเทศมนตรีเมืองชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๘๙๖๓

ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๓๙๔๘

ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

๓. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๔๒๒๘

ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย กระทรวงมหาดไทยได้แจ้งแนวทางการดำเนินการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) โดยเป็นศูนย์บริการ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้งขึ้น โดยนางงานบริการต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนราชการอื่นมาไว้ ณ สถานที่แห่งเดียว เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการในการยื่นเรื่องขอรับ บริการที่เกี่ยวข้องได้ที่ศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ แห่งใดแห่งหนึ่ง โดยมีเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการ คอยให้บริการแก่ผู้รับบริการในเรื่องต่าง ๆ และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวบรวมข้อมูลจากแบบสำรวจ ความพึงพอใจของผู้รับบริการรายงานให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทราบเป็นรายไตรมาส ภายในวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน ผ่านระบบข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ INFO) ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการสำหรับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ดังนั้น เพื่อให้การรายงานผลการเปิดให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นทุกแห่งดำเนินการ ดังนี้

๑. รายงานการเปิดให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิทราบ ตามแบบฟอร์มฯ ภายในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

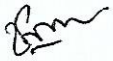
๒. จัดทำแผนดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทราบ ตามแบบฟอร์มฯ ภายในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

/เพื่อจะได้.....

ทั้งนี้ การรายงานให้รายงานข้อมูลตามข้อ ๑ - ๒ ทั้งทางเอกสารและไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ cpm2560@Hotmail.com โดยส่งในรูปแบบไฟล์ .pdf รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อดำเนินการด้วยเช่นกัน

โทร. นายอำเภอเมืองสงขลา  
• เสนอโปรดทราบ  
• รับทราบ  
✓ แจ้ง อบค.ทราบและดำเนินการ  
✓ แจ้ง อบค.ถือปฏิบัติ  
✓ รายงานจังหวัด



๐

นางสาวศศิฎฐิณี ตั้งพงษ์  
ท้องถิ่นอำเภอเมืองสงขลา



ขอแสดงความนับถือ



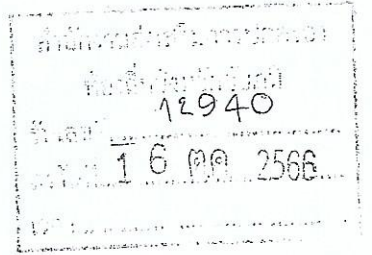
(นายสมบัติ ไตรศักดิ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
ฝ่ายบริหารทั่วไป  
โทร./โทรสาร ๐-๔๔๘๒-๒๒๐๓



กลุ่มรายงานศูนย์บริการร่วมฯ (oss)  
อปท. จังหวัดชัยภูมิ



ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๕๒๒๘

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การรายงานผลการเปิดให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS)  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- อ้างอิง ๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๘๙๖๓ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖
- ๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๓๙๔๘ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีแนบท้าย จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการสำหรับ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS)  
เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ความละเอียดตามที่อ้างถึง นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การรายงานผลการเปิดให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ  
(One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริม  
การปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจังหวัด ดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานการเปิดให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการ  
แบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามบัญชีแนบท้าย ๑  
ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ✓

๒. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการ  
แบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามบัญชีแนบท้าย ๒  
ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ✓

๓. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด รวบรวมและรายงานข้อมูลตามข้อ ๑ - ๒  
ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ภายในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ทั้งทางเอกสารและไปรษณีย์  
อิเล็กทรอนิกส์ opdccla0812@gmail.com โดยส่งในรูปแบบไฟล์ .pdf และตั้งชื่อเรื่องในการส่ง e-mail ว่า  
"ชื่อจังหวัด\_รายงานการเปิดศูนย์ OSS ของ อบท."

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรพล เจริญภูมิ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๕๑-๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

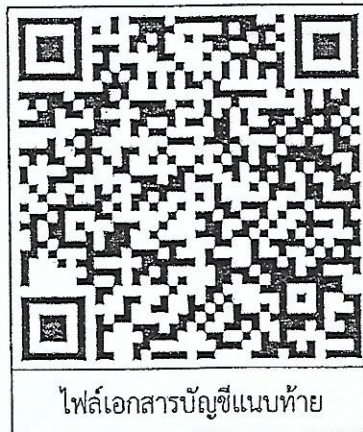
ผู้ประสานงาน นางสาวโชติรส ล้วนเส้ง โทร. ๐๙๓.๖๙๑ ๙๓๙๗

บัญชีแนบท้าย

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๕๒๒๕ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

๑. แบบรายงานการเปิดให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. แบบฟอร์มการกรอกข้อมูลแผนการดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. วิธีการกรอกข้อมูลสำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

\*\*\*\*\*



หมายเหตุ : สำหรับการรายงานข้อมูลผลการให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผ่านระบบข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ INFO) โดยจะเปิดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรอกข้อมูล และสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดรับรองข้อมูลได้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖



### วิธีการกรอกข้อมูลสำหรับ สดจ. และ อปท.

รายงานการเปิดให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ของ อปท.

#### 1. เลือก Sheet ตามจังหวัดของหน่วยงานให้ถูกต้อง เพื่อกรอกข้อมูล

รายงานการเปิดให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. เลือกจังหวัดของท่าน ให้ถูกต้อง

รูปแบบ อปท.	ชื่อ อปท.	สถานะการเปิดให้บริการ	เมื่อวันที่	รูปภาพประกอบ (ถ้าเป็น) (ไฟล์ jpg/png)	แผนการดำเนินงาน (ถ้าเป็น) (ไฟล์ jpg/png)

รายงานการเปิดให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรอกข้อมูล

รูปแบบ อปท.	ชื่อ อปท.	สถานะการเปิดให้บริการ	เมื่อวันที่	รูปภาพประกอบ (ถ้าเป็น) (ไฟล์ jpg/png)	แผนการดำเนินงาน (ถ้าเป็น) (ไฟล์ jpg/png)

รายงานการเปิดให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพิ่มข้อมูล

รูปแบบ อปท.	ชื่อ อปท.	สถานะการเปิดให้บริการ	เมื่อวันที่	รูปภาพประกอบ (ถ้าเป็น) (ไฟล์ jpg/png)	แผนการดำเนินงาน (ถ้าเป็น) (ไฟล์ jpg/png)

(เลื่อน ขวา-ซ้าย เพื่อเลือกหาจังหวัดของหน่วยงานท่านให้ถูกต้อง เพื่อกรอกข้อมูล)

## 2. อปท. ดำเนินการเลือกรูปแบบ อปท. และกรอกชื่อ อปท.

รายงานการเปิดให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ไฟล์ หนึ่ง ๑ ตาราง รูปแบบ ข้อมูล เครื่องมือ ส่วนขยาย ส่วนช่วยเหลือ

100% Sarabun 12

รูปแบบ อปท.	ชื่อ อปท.	สถานะการเปิดให้บริการ	เมื่อวันที่	รูปภาพประกอบ (ถ้าเป็น) (ไฟล์ jpg/png)	แผนผังดำเนินงาน (ถ้าเป็น) (ไฟล์ jpg/png)

จังหวัด .....  
 3. อัตราค่าสุดเมื่อวันที่ .....  
 4. สรุปการดำเนินการ อปท. ทั้งหมด จำนวน ..... แห่ง  
 อปท. ที่เปิดให้บริการแล้ว ..... แห่ง  
 อปท. ที่ยังไม่เปิดให้บริการ ..... แห่ง  
 7. ผู้รายงานข้อมูล โทร. ....

รายงานการเปิดให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ไฟล์ หนึ่ง ๑ ตาราง รูปแบบ ข้อมูล เครื่องมือ ส่วนขยาย ส่วนช่วยเหลือ

100% Sarabun 12

รูปแบบ อปท.	ชื่อ อปท.	สถานะการเปิดให้บริการ	เมื่อวันที่	รูปภาพประกอบ (ถ้าเป็น) (ไฟล์ jpg/png)	แผนผังดำเนินงาน (ถ้าเป็น) (ไฟล์ jpg/png)

จังหวัด .....  
 3. อัตราค่าสุดเมื่อวันที่ .....  
 4. สรุปการดำเนินการ อปท. ทั้งหมด จำนวน ..... แห่ง  
 อปท. ที่เปิดให้บริการแล้ว ..... แห่ง  
 อปท. ที่ยังไม่เปิดให้บริการ ..... แห่ง  
 7. ผู้รายงานข้อมูล โทร. ....



### 4. อปท. ดำเนินการเลือกวันที่เปิดให้บริการศูนย์บริการ OSS

รายงานการเปิดให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ไฟล์: ระเบียบ ๕ มาตรการ รูปแบบ ข้อมูล เครื่องมือ ส่วนขยาย ตามส่วนแก้ไข

100% - Sarabun - 12

1	การเปิดให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
2	จังหวัด				
3	อำเภอ/เขตล่าสุดเมื่อวันที่				
4	สรุปการดำเนินการ	อปท. ทั้งหมด จำนวน		แห่ง	
5		อปท. ที่เปิดให้บริการแล้ว		แห่ง	
6		อปท. ที่ยังไม่เปิดให้บริการ		แห่ง	
7	ผู้รายงานข้อมูล	โทร			
8	รูปแบบอปท.	ชื่อ อปท.	สถานะการเปิดให้บริการ	เมื่อวันที่	รูปภาพประกอบ (ถ้าเป็น) (ไฟล์ .jpg/.png) แผนการดำเนินงาน (ถ้าเป็น) (ไฟล์ .jpg/.png)
9					
10	อปท.	เปิดให้บริการแล้ว			
11					

รายงานการเปิดให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ไฟล์: ระเบียบ ๕ มาตรการ รูปแบบ ข้อมูล เครื่องมือ ส่วนขยาย ตามส่วนแก้ไข

100% - Sarabun - 12

1	การเปิดให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
2	จังหวัด				
3	อำเภอ/เขตล่าสุดเมื่อวันที่				
4	สรุปการดำเนินการ	อปท. ทั้งหมด จำนวน	21	4	4
5		อปท. ที่เปิดให้บริการแล้ว	1	3	5
6		อปท. ที่ยังไม่เปิดให้บริการ	20	1	1
7	ผู้รายงานข้อมูล	โทร			
8	รูปแบบอปท.	ชื่อ อปท.	สถานะการเปิดให้บริการ	เมื่อวันที่	รูปภาพประกอบ (ถ้าเป็น) (ไฟล์ .jpg/.png) แผนการดำเนินงาน (ถ้าเป็น) (ไฟล์ .jpg/.png)
9					
10	อปท.	เปิดให้บริการแล้ว			
11					



### 6. อปท. ดำเนินการแทรกรูปภาพแผนการดำเนินงาน ประกอบการรายงาน

รายงานการเปิดให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ไฟล์: หนึ่ง 9 ประเภท: รูปแบบ ชื่อผู้ดูแล: สหะยาพร อำนวยวัฒนา

100% 12 Sarabun

แบบรายงานการเปิดให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จังหวัด: .....  
 วัตถุประสงค์เมื่อวันที: .....  
 สรุปการดำเนินการ: อปท. ทั้งหมด จำนวน ..... แห่ง  
 อปท. ที่เปิดให้บริการแล้ว ..... แห่ง  
 อปท. ที่ยังไม่เปิดให้บริการ ..... แห่ง  
 ผู้รายงานข้อมูล: โทร: .....

รูปแบบ อปท.	ชื่อ อปท.	สถานะการเปิดให้บริการ	เมื่อวันที่	รูปภาพประกอบ (ถ้าเป็น) (ไฟล์ .jpg/.png)	แผนการดำเนินงาน (ถ้าเป็น) (ไฟล์ .jpg/.png)
เทศบาลเมือง	กระบี่	เปิดให้บริการแล้ว	12/10/2023		

รายงานการเปิดให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ไฟล์: หนึ่ง 9 ประเภท: รูปแบบ ชื่อผู้ดูแล: สหะยาพร อำนวยวัฒนา

100% 12 Sarabun

แบบรายงานการเปิดให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จังหวัด: .....  
 วัตถุประสงค์เมื่อวันที: .....  
 สรุปการดำเนินการ: อปท. ทั้งหมด จำนวน ..... แห่ง  
 อปท. ที่เปิดให้บริการแล้ว ..... แห่ง  
 อปท. ที่ยังไม่เปิดให้บริการ ..... แห่ง  
 ผู้รายงานข้อมูล: โทร: .....

รูปภาพ: แทรก  
 แผนภาพ: แทรก  
 ตาราง: แทรก

รูปแบบ อปท.	ชื่อ อปท.	สถานะการเปิดให้บริการ	เมื่อวันที่	รูปภาพประกอบ (ถ้าเป็น) (ไฟล์ .jpg/.png)	แผนการดำเนินงาน (ถ้าเป็น) (ไฟล์ .jpg/.png)
เทศบาลเมือง	กระบี่	เปิดให้บริการแล้ว	12/10/2023		

### (ตัวอย่าง การรายงานข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน)

รายงานการเปิดให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ไฟล์: หนึ่ง 9 ประเภท: รูปแบบ ชื่อผู้ดูแล: สหะยาพร อำนวยวัฒนา

100% 16 Sarabun

แบบรายงานการเปิดให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

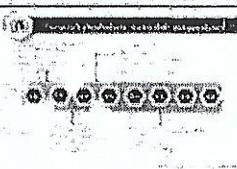
จังหวัด: กระบี่  
 วัตถุประสงค์เมื่อวันที: 12/10/2023  
 สรุปการดำเนินการ: อปท. ทั้งหมด จำนวน 2 แห่ง  
 อปท. ที่เปิดให้บริการแล้ว 1 แห่ง  
 อปท. ที่ยังไม่เปิดให้บริการ 1 แห่ง  
 ผู้รายงานข้อมูล: นายสาวิคนต์ มีคุณธรรม โทร 099-9999999

รูปแบบ อปท.	ชื่อ อปท.	สถานะการเปิดให้บริการ	เมื่อวันที่	รูปภาพประกอบ (ถ้าเป็น) (ไฟล์ .jpg/.png)	แผนการดำเนินงาน (ถ้าเป็น) (ไฟล์ .jpg/.png)
เทศบาลเมือง	กระบี่	เปิดให้บริการแล้ว	12/10/2023		
เทศบาลตำบล	ปะเหลียวหลวง	ยังไม่เปิดให้บริการ			

รายงานการเปิดให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ไฟล์ แก้ไข ดู แทรก รูปแบบ ข้อมูล เครื่องมือ ส่วนขยาย ความช่วยเหลือ

A1:F1 X แบบรายงานการเปิดให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1	A	B	C	D	E	F
2	แบบรายงานการเปิดให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
3	จังหวัด	กระบี่				
4	อับเขตล่าสุดเมื่อวันที่	12/10/2023				
5	สรุปการดำเนินการ	อปท. ทั้งหมด จำนวน	2	แห่ง		
6		อปท. ที่เปิดให้บริการแล้ว	1	แห่ง		
7		อปท. ที่ยังไม่เปิดให้บริการ	1	แห่ง		
8	ผู้รายงานข้อมูล	นางสาวคนดี มีคุณธรรม โทร 099-9999999				
9	รูปแบบอปท.	ชื่อ อปท.	สรุปการเปิดให้บริการ	เปิดวันที่	รูปภาพประกอบ (ถ้าเป็น) (ไฟล์ .jpg/.png)	แผนการดำเนินงาน (ถ้าเป็น) (ไฟล์ .jpg/.png)
10	เทศบาลเมือง	กระบี่	เปิดให้บริการแล้ว	12/10/2023		
11	เทศบาลตำบล	ปลายพระยา	ยังไม่เปิดให้บริการ			

ตัวอย่าง





แผนการดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ของ.....ชื่อ อปท.



ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ต.ค. 66 - ก.ย. 67)

ที่	กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	อปท. รับฟังการประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการจาก สด.	←												
2	อปท. ดำเนินการจัดการประชุมหน่วยงานในสังกัด เพื่อวางแผนการดำเนินการ อาทิ - การมอบหมายหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ/เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการร่วมฯ - การจัดเตรียมสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ และอื่น ๆ ตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0812/ว8963 ลงวันที่ 25 กันยายน 2566 - การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์การเปิดศูนย์บริการร่วมฯ ของ อปท. ให้ประชาชนทราบ	↔												
3	อปท. ดำเนินการเปิดศูนย์บริการร่วมฯ (ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2566) พร้อมรายงานผลการเปิดศูนย์บริการร่วมฯ ให้อำเภอ/สจ. ทราบ (ภายในวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566)													
4	อปท. ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการของศูนย์บริการร่วมฯ ผ่านระบบ INFO ครั้งที่ 1 (ไตรมาสที่ 1 ภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2566)				←									
5	อปท. ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการของศูนย์บริการร่วมฯ ผ่านระบบ INFO ครั้งที่ 2 (ไตรมาสที่ 2 ภายในวันที่ 30 มีนาคม 2567)					←								
6	อปท. ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการของศูนย์บริการร่วมฯ ผ่านระบบ INFO ครั้งที่ 3 (ไตรมาสที่ 3 ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2567)						←							
7	อปท. ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการของศูนย์บริการร่วมฯ ผ่านระบบ INFO ครั้งที่ 4 (ไตรมาสที่ 4 ภายในวันที่ 30 กันยายน 2567)										←			

ตัวอย่าง

ความที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๓๔๕๘



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๖ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๓๔๕๘ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีแนบท้าย

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ กระทรวงมหาดไทยได้แจ้งแนวทางการดำเนินการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการ ความละเอียดตามที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) เกิดความชัดเจนและบรรลุเป้าหมายในการจัดตั้งศูนย์บริการดังกล่าว จึงได้กำหนดจัดการประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ในวันพุธที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ดังนั้น จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด มอบหมายท้องถิ่นจังหวัดหรือผู้แทน เข้าร่วมการประชุมฯ ผ่านระบบ Zoom Video Webinars และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมการประชุมฯ ผ่านระบบ Facebook Live : กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามวันและเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ โปรดตอบรับการเข้าร่วมการประชุมฯ ภายในวันพุธที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ และสามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการประชุมฯ ได้ ตั้งแต่วันศุกร์ที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรพล เจริญภูมิ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

โทร. ๐ ๒๒๕๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๕๑-๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาวโชติรส ล้วนแสง โทร. ๐๙๓ ๖๙๑ ๙๓๙๗

บัญชีแนบท้าย

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๓๓๑๕ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖

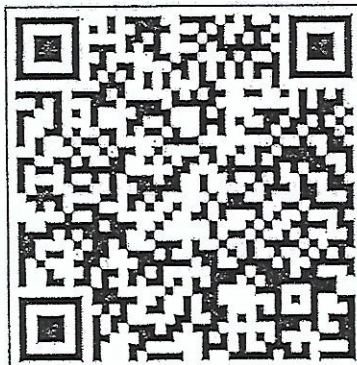
๑. กำหนดการประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ในวันพุธที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมใหญ่ สภาคณบดีนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย และผ่านระบบ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ Zoom Video Webinars และ Facebook Live : กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น)

๒. ลิงก์เข้าระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ Zoom Video Webinars และ Facebook Live : กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

๓. เอกสารประกอบการประชุมฯ (สามารถดาวน์โหลดเอกสารฯ ได้ตั้งแต่วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป)

๔. แบบตอบรับการเข้าร่วมการประชุมฯ (โปรดตอบรับการเข้าร่วมการประชุมฯ ภายในวันพุธที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖)

\*\*\*\*\*



ไฟล์เอกสารบัญชีแนบท้าย

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๓๙๕๘



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๖ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๓๙๖๓ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีแนบท้าย จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ กระทรวงมหาดไทยได้แจ้งแนวทางการดำเนินการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการ ความละเอียดตามที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) เกิดความชัดเจนและบรรลุเป้าหมายในการจัดตั้งศูนย์บริการดังกล่าว จึงได้กำหนดจัดการประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ในวันพุธที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้ จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด มอบหมายท้องถิ่นจังหวัดหรือผู้แทน เข้าร่วมการประชุมฯ ผ่านระบบ Zoom Video Webinars และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมการประชุมฯ ผ่านระบบ Facebook Live : กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามวันและเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ โปรดตอบรับการเข้าร่วมการประชุมฯ ภายในวันพุธที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ และสามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการประชุมฯ ได้ ตั้งแต่วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรพล เจริญภูมิ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๕๑-๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาวโชติรส ล้วนเส้ง โทร. ๐๙๓ ๖๙๑ ๙๓๙๗

บัญชีแนบท้าย

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๓๓๔๔ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖

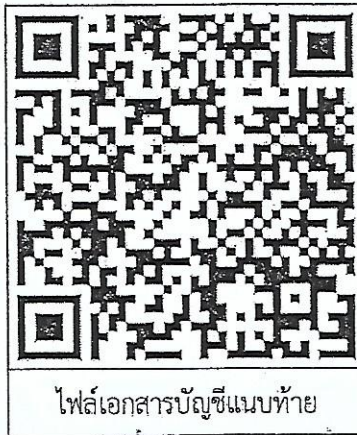
๑. กำหนดการประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ในวันพุธที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมใหญ่ สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย และผ่านระบบ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ Zoom Video Webinars และ Facebook Live : กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น)

๒. ลิงก์เข้าระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ Zoom Video Webinars และ Facebook Live : กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

๓. เอกสารประกอบการประชุมฯ (สามารถดาวน์โหลดเอกสารฯ ได้ตั้งแต่วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป)

๔. แบบตอบรับการเข้าร่วมการประชุมฯ (โปรดตอบรับการเข้าร่วมการประชุมฯ ภายในวันพุธที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖)

\*\*\*\*\*



บัญชีแนบท้าย

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๘๙๖๓ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖

๑. แนวทางการดำเนินการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS)
๒. คู่มือการให้บริการของศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service)
๓. ช่องทางการให้บริการ
๔. การติดตั้งแอปพลิเคชันทางรัฐและคู่มือวิธีการใช้งาน
๕. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการ
๖. แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

\*\*\*\*\*

