



แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
องค์การบริหารส่วนตำบลรางงาม

พ.ศ.2564



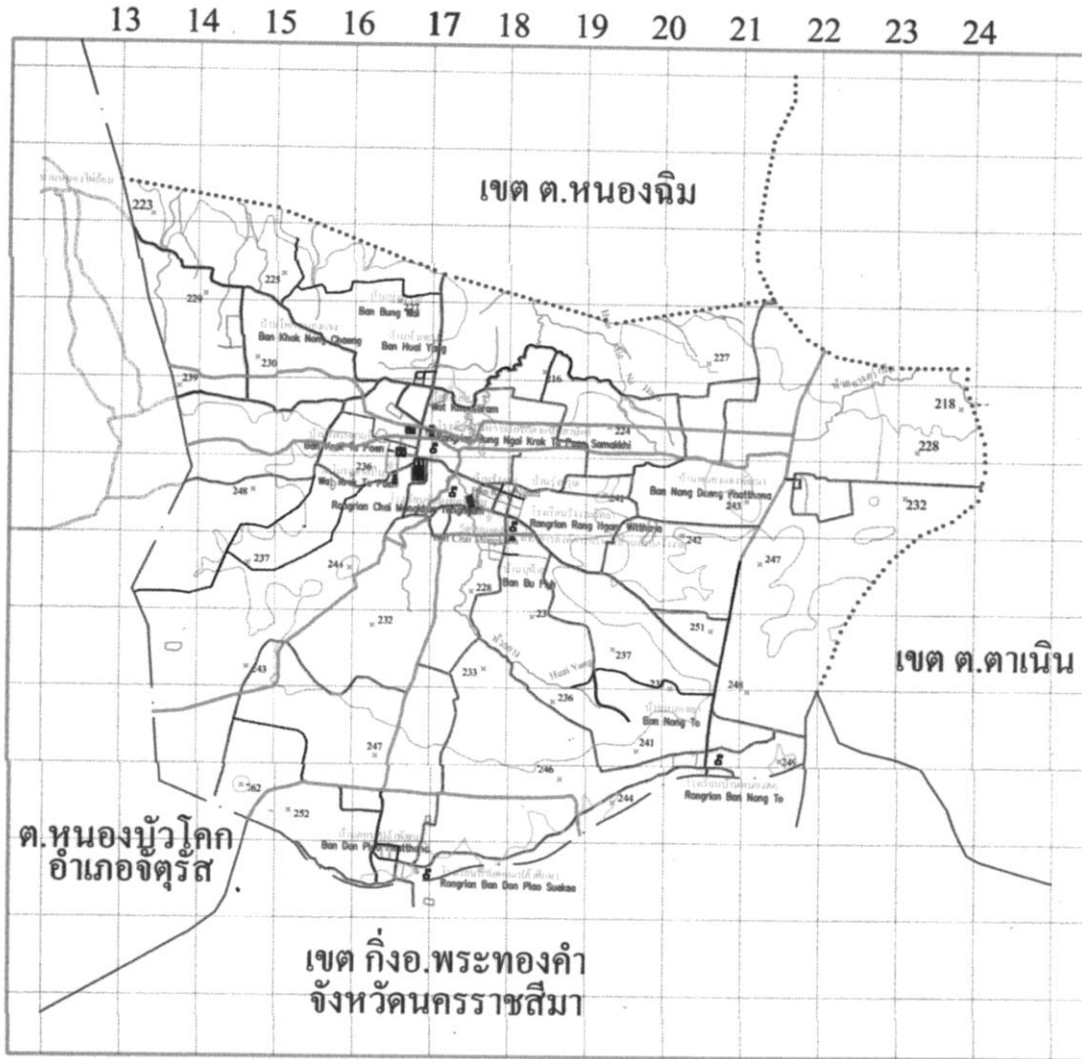
โดย

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลรางงาม

อำเภอนีนสง่า จังหวัดชัยภูมิ

โทรศัพท์ 044 056 573-4

# แผนที่ตำบล....รังงาม..



# คำนำ

สถานการณ์สาธารณสุขในปัจจุบันมีแนวโน้มเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและซับซ้อน มีสาเหตุเนื่องจากความแปรปรวนของสภาพภูมิอากาศของโลก ความเสื่อมโทรมของทรัพยากรธรรมชาติ ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของสังคมไทยจากสังคมชนบทไปสู่สังคมเมืองอย่างรวดเร็ว ทำให้ประชาชนมีโอกาสอยู่ในพื้นที่เสี่ยงเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้ความเสียหายจากสาธารณสุขที่ความรุนแรงมากยิ่งขึ้น ทั้งภัยที่เกิดจากธรรมชาติ เช่น วิกฤติภัย อุทกภัย ภัยหนาว ภัยแล้งและภัยที่เกิดจากการกระทำของมนุษย์ เช่น อัคคีภัย ภัยจากการคมนาคมขนส่ง อุบัติภัยและภัยจากสารเคมีและวัตถุอันตราย เป็นต้น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน และมีบทบาทภารกิจในการให้ความช่วยเหลือและบรรเทาภัยในลำดับแรกก่อนที่หน่วยงานภายนอกจะเข้าไปให้ความช่วยเหลือ ประกอบกับพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 มาตรา 20 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่มีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตน โดยมีผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.2558 ได้กำหนดให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งพื้นที่ (องค์การบริหารส่วนตำบล /เทศบาล /เมืองพัทยา) ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมทั้งจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นและเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุมและสั่งการเพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติพร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงถือเป็นภารกิจสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะต้อง เตรียมความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยรวมถึงการพัฒนาขีดความสามารถในการเผชิญเหตุและให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย ภายหลังจากสถานการณ์สิ้นสุดลง

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขึ้น เพื่อเป็นแนว ทางปฏิบัติในการ เตรียมความพร้อม การแจ้งเตือนภัยและการดำเนินการช่วยเหลือให้แก่หน่วยงานในระดับท้องถิ่นร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ข้างเคียง ตั้งแต่ก่อนเกิดภัย ขณะเกิดภัยและภายหลังเกิดภัย ถูกต้องตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องรวมทั้งมีความ เชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ.2564 แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ.2564 และสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.2558 และแผนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันและลดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สิน รว มถึงผลกระทบทางเศรษฐกิจของประเทศอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

(นายอุดร นูพลกรัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

ผู้อำนวยการท้องถิ่น

15 มีนาคม 2564

# สารบัญ

หน้า

แผนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม

คำนำ

สารบัญ

บทนำ

<b>บทที่ 1 ข้อมูลทั่วไป</b>	<b>1</b>
1.1 สภาพทั่วไปของ อบต.รังงาม	1
1.1.1 ที่ตั้งและอาณาเขต	1
1.1.2 เขตการปกครอง	1
1.1.3 ประชากร ศาสนา	2
1.1.4 การประกอบอาชีพ	3
1.1.5 สถานที่สำคัญ	4-5
1.1.6 สาธารณูปโภค	6
1.1.7 เส้นทางคมนาคม(การขนส่งทางรถยนต์ ทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ)	7
1.1.8 แหล่งน้ำลำคลอง	7
1.2 ประวัติการเกิดภัย	8
1.2.1 สถานการณ์สาธารณภัย	8
1.2.2 สถิติ	8-10
1.3 การจัดลำดับความเสี่ยงภัยในพื้นที่ อบต.รังงาม	11
1.4 ปฏิทินสาธารณภัยประจำปี	11-12
<b>บทที่ 2 แนวคิดการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย</b>	<b>13</b>
2.1 ขอบเขตสาธารณภัย	13
2.2 ระดับการจัดการสาธารณภัย	13
2.3 ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	14
2.4 งบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	15
2.4.1 ภาวะปกติ	15
2.4.2 ภาวะฉุกเฉิน(เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)	14
2.5 องค์การปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.รังงาม	16
2.5.1 ระดับนโยบาย	16
2.5.2 ระดับปฏิบัติ	17-19

2.6	การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน อบต.รังงาม (เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยข้อมูลพื้นที่เสี่ยงภัย)	21
2.7	การปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	21
2.7.1	การปฏิบัติร่วมกับอำเภอและจังหวัด	21
2.7.2	การปฏิบัติร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง	22
2.7.3	การปฏิบัติร่วมกับหน่วยทหารในพื้นที่	22
2.7.4	การปฏิบัติกับภาคประชาสังคม เอกชนและองค์การสาธารณกุศล	22-23
<b>บทที่ 3</b>	<b>กาปฏิบัติก่อนเกิดภัย</b>	<b>24</b>
3.1	การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	24
3.2	การประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย	24-25
3.3	พื้นที่เสี่ยง ระดับความเสี่ยงและปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	26-27
3.4	แนวทางปฏิบัติในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	28
3.4.1	การป้องกันและลดผลกระทบ	28
3.4.2	การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ภัย	29-31
3.4.3	แนวทางการปฏิบัติในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยของชุมชน	32
3.5	การแจ้งเตือน	32
3.5.1	การแจ้งเตือนล่วงหน้า	32
3.5.2	การแจ้งเตือนภัย	33
3.5.3	ระดับและความหมายของสีในการแจ้งเตือนภัย	33
3.5.4	กระบวนการแจ้งเตือนภัย	34
<b>บทที่ 4</b>	<b>การปฏิบัติก่อนเกิดภัย</b>	<b>35</b>
4.1	การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน อบต.รังงาม	35
4.1.1	โครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน อบต.รังงาม	35
4.1.2	บทบาทหน้าที่ภายในโครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน อบต.รังงาม	36
4.2	การประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย	37-38
4.3	การประกาศเขตให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	39
4.4	การจัดการในภาวะฉุกเฉิน	39
4.4.1	หลักการปฏิบัติ	39
4.4.2	การควบคุมสถานการณ์และการเผชิญเหตุ	40-47
4.5	การสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน	47
4.5.1	การปฏิบัติงานด้านการสื่อสารกรณีเหตุฉุกเฉิน	47
4.5.2	หน่วยงานสนับสนุน	47
4.6	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉิน	49

4.7 การอพยพ	50
4.8 แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA)	
4.8.1 การประเมินแบบรวดเร็ว(rapid assessment)	51
4.8.2 การประเมินแบบละเอียด(detailed assessment)	51
4.9 การรับ-จ่ายสิ่งของบริจาค	52
4.10 การบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว	52-54
4.11 การยกเลิกสถานการณ์สาธารณภัย	55
4.12 การอพยพกลับ	55
4.13 การอพยพส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	55
4.14 การร้องขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง	55
4.15 การยกระดับการจัดการสาธารณภัยจากระดับเป็นระดับ 2	56
<b>บทที่ 5 การปฏิบัติขณะเกิดภัย</b>	<b>57</b>
5.1 การสำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยและความเสียหายเบื้องต้น	58
5.2 การฟื้นฟู	59
5.2.1 การฟื้นฟูระยะสั้น	60-61
5.2.2 การฟื้นฟูระยะกลาง/ระยะยาว	62
5.2.3 การฟื้นฟูด้านต่างๆ	63-64
<b>บทที่ 6 การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	
<b>ของ อบต.รังงาม</b>	<b>65</b>
6.1 แนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย ของ อบต.รังงาม ไปสู่การปฏิบัติ	65-66
6.2 การติดตามและประเมินผล	67
6.2.1 แนวทางการติดตามและประเมินผล	68
6.2.2 หน่วยงานและภาคีเครือข่ายดำเนินการติดตามประเมินผล	68
6.3 การวิจัยและพัฒนา	69
6.4 การทบทวนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	70
<b>ของ อบต.รังงาม</b>	

## ภาคผนวก

- ก. บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และองค์กรเครือข่ายในเขต อำเภอเนินสง่า
- ข. บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชนและองค์กรเครือข่ายในจังหวัดชัยภูมิ
- ค. บัญชีรายชื่อ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ได้รับการแต่งตั้ง /อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน /OTOS/หน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วน ตำบลวังาม
- ง. บัญชีรายนามภาคประชาสังคมในพื้นที่
- จ. บัญชีรายชื่อองค์กรการสาธารณกุศลในพื้นที่
- ฉ. บัญชีเครื่องจักรกล ยานพาหนะและเครื่องมืออุปกรณ์ ที่ใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธาณภัย
- ช. บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่จะต้องให้ความช่วยเหลือ
- ซ. บัญชีรายชื่อสถานที่สำคัญในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังาม
- ฌ. แบบสำรวจศูนย์พักพิงชั่วคราว
- ญ. ตัวอย่างตารางมาตรฐานในการประมาณค่าความเสี่ยง
- ฎ. สำเนาคำสั่งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.วังาม
- ฏ. รายละเอียดแผนงาน /โครงการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)
- ฐ. แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้น ระยะที่1 (Initial Disaster Assessment Form)
- ท. แบบประเมินความเสียหายและความต้องการ ระยะที่ 2 (Multi Cluster Initial and Rapid Assessment – MIRA)

-----

# สารบัญแผนภาพ

	หน้า
แผนภาพที่ 1-1 : วงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	บทนำ
แผนภาพที่ 2-1 : แหล่งงบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของ อบต.รังงาม	16
แผนภาพที่ 2-2 : กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศไทย	20
แผนภาพที่ 2-3 : องค์กรปฏิบัติการจัดการสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	21
แผนภาพที่ 3-1 : กระบวนการแจ้งเตือนภัย	34
แผนภาพที่ 4-1 : โครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน อบต.รังงาม	35
แผนภาพที่ 4-2 : (ตัวอย่าง) การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น	37
แผนภาพที่ 4-3 : ผังสื่อสารในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.รังงาม	48
แผนภาพที่ 4-4 : โครงสร้างศูนย์พักพิงชั่วคราว อบต.รังงาม	54
แผนภาพที่ 5-1 : วงจรการจัดการสาธารณภัยสู่การสร้างใหม่ได้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม	57



# สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 1-1 : สถิติการเกิดอุทกภัยของ อบต.รังงาม	8
ตารางที่ 1-2 : สถิติการเกิดวาตภัยของ อบต.รังงาม	9
ตารางที่ 1-3 : สถิติการเกิดภัยแล้งของ อบต.รังงาม	9
ตารางที่ 1-4 : สถิติการเกิดอัคคีภัยของ อบต.รังงาม	10
ตารางที่ 1-5 : สถิติการเกิดภัยจากอุบัติเหตุจากรถทางถนน ของ อบต.รังงาม	10
ตารางที่ 1-6 : ลำดับความเสี่ยงภัยของ อบต.รังงาม	11
ตารางที่ 1-7 : ปฏิทินสาธารณภัยของ อบต.รังงาม	11-12
ตารางที่ 2-1 : ระดับการจัดการสาธารณภัยของประเทศ ตามพระราชบัญญัติป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550	13
ตารางที่ 2-2 : รายนามภาคประชาสังคมและองค์การสาธารณกุศลในพื้นที่ อบต.รังงาม	23
ตารางที่ 3-1 : ตัวอย่างของประเภททางเลือกในการจัดการความเสี่ยง กรณีแผ่นดินไหว พายุไซร่อนและอุทกภัย	25
ตารางที่ 3-2 : ตารางแสดงปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย อบต.รังงาม	27-28ตาราง
ที่ 4-1 : รูปแบบองค์การปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับพื้นที่	41
ตารางที่ 4-2 : การปฏิบัติขณะเกิดสาธารณภัยของ อบต.รังงาม	41
ตารางที่ 4-3 : ข้อพิจารณาในการเลือกสถานที่ตั้งของศูนย์พักพิงชั่วคราว	53
ตารางที่ 6-1 : แนวทางการดำเนินงานในการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ	65

# บทนำ

ปัจจุบันสถานการณ์สาธารณสุขของประเทศไทย ทั้งที่เกิดจากธรรมชาติและผลกระทบของ มนุษย์ มีปัจจัยหลักมาจากสาเหตุหลายประการ สาเหตุจากธรรมชาติ เช่น อุทกภัย ดินโคลนถล่ม พายุฤดู ร้อนมีความถี่และความรุนแรงมากขึ้น สาเหตุจากการกระทำของมนุษย์ เช่น การตัดไม้ทำลายป่า การใช้ ทรัพยากรธรรมชาติอย่างไม่จำกัด การขยายตัวของชุมชนเมืองและภาคอุตสาหกรรมที่ทำลายสิ่งแวดล้อม ทำให้ สภาพภูมิอากาศของโลกเกิดการเปลี่ยนแปลง สภาพอากาศแปรปรวน อากาศร้อนจัดและหนาวจัด หรือมีฝนตก ปริมาณมากเป็นเวลานาน ส่งผลให้เกิดน้ำท่วมหนักและแผ่นดินไหว ซึ่งสาธารณสุข ดังกล่าวได้ส่งผลกระทบต่อ ชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชน ตลอดจนทั้งสร้างความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน ชุมชนและของรัฐ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม มีหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขในเขตท้องถิ่น โดยมีผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น และมีปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขในเขตท้องถิ่น และ ช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม จึงต้องมีการเตรียมพร้อมและรับมือกับสถานการณ์สาธารณสุขต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นตลอดเวลา จึงได้จัดทำ แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบล วังงาม พ.ศ.2564 ขึ้น ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข พ.ศ.2550 และสอดคล้องกับแผนการป้องกันและ บรรเทาสาธารณสุขแห่งชาติ พ.ศ.2558 รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับ ที่ 12 พ.ศ.2560-2564 และยุทธศาสตร์การเตรียมพร้อมแห่งชาติ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข จังหวัด/อำเภอ เพื่อให้การบริหารจัดการสาธารณสุขเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้งระบบ และเพื่อประโยชน์ในการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ สร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนและสร้าง พื้นที่ให้เป็นท้องถิ่นที่ปลอดภัย โดยให้ความสำคัญกับหลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขที่ประกอบด้วย การลดความเสี่ยงจากสาธารณสุข ได้แก่ การป้องกัน การลดผลกระทบ และการเตรียมความพร้อมควบคู่กับ การจัดการในภาวะฉุกเฉิน ได้แก่ การเผชิญเหตุและการบรรเทาทุกข์ รวมทั้งการฟื้นฟู ได้แก่ การฟื้นฟูสภาพและ การซ่อมสร้าง การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม ตามวงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข (แผนภาพที่ 1-1)



แผนภาพที่ 1-1: วงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลวังสามหมอ วัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อม การแจ้งเตือนภัยและการดำเนินการช่วยเหลือให้แก่หน่วยงานในระดับท้องถิ่นในกรณีเกิดสาธารณภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังสามหมอ มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินจากเหตุสาธารณภัย

# บทที่ 1

## ข้อมูลทั่วไป

### 1.1 สภาพทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม

#### 1.1.1 ที่ตั้งและอาณาเขต

องค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ ตั้งอยู่เลขที่ 52 หมู่ 3 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ อยู่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ อยู่ทางทิศตะวันตกเฉียงใต้ของอำเภอเนินสง่า ห่างจากอำเภอไปตามทางสายบ้านค่าย- ละหาน และแยกสายหนองฉิม- รังงาม เป็นระยะทางประมาณ 14 กิโลเมตร มีเนื้อที่ประมาณ 36,106.25 ไร่ หรือประมาณ 49.55 ตารางกิโลเมตร มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ต่างๆ ดังนี้

ทิศเหนือ ติดต่อกับตำบลหนองฉิม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ

ทิศใต้ ติดต่อกับตำบลทัพวัง อำเภอพระทองคำ จังหวัดนครราชสีมา

ทิศตะวันตก ติดต่อกับตำบลตาเนิน อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ

ทิศตะวันออก ติดต่อกับตำบลบ้านกอกและตำบลหนองบัวใหญ่ อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ

#### 1.1.2 เขตการปกครอง

องค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม แบ่งเขตการปกครองออกเป็น 9 หมู่บ้าน ได้แก่

ลำดับ	ชื่อหมู่บ้าน	หมู่ที่	กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน	หมายเหตุ
1	บ้านนุงหวาย	1	นายประสิทธิ์ พิสิก	ผู้ใหญ่บ้าน
2	บ้านโกรกตาแป้น	2	นายจุน เชื้อมมะรัง	ผู้ใหญ่บ้าน
3	บ้านบุฝ้าย	3	นางสาวอัญชัญ อูระธรรม	ผู้ใหญ่บ้าน
4	บ้านรังงาม	4	นายสำรอง ลามพัฒน์	กำนัน
5	บ้านหนองตอ	5	นายกมล มีพัฒน์	ผู้ใหญ่บ้าน
6	บ้านหนองแดง	6	นายวิโรจน์ โตไธสง	ผู้ใหญ่บ้าน
7	บ้านดอนเปล้า	7	นางสาวยุวดี ชัยจันดี	ผู้ใหญ่บ้าน
8	บ้านรุ่งอรุณ	8	นายพัน คงคำ	ผู้ใหญ่บ้าน
9	บ้านห้วยยาง	9	นายพงษ์ เคนชมภู	ผู้ใหญ่บ้าน

สภาพภูมิอากาศ องค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม มีลักษณะอากาศร้อนชื้น อยู่ในภูมิอากาศแบบมรสุมเขตร้อนชื้น มี 3 ฤดู โดยระยะเวลาในแต่ละฤดู อาจคลาดเคลื่อนไปตามสภาพดินฟ้าอากาศของแต่ละปี มีอากาศหนาวจัดในฤดูหนาว ร้อนจัดในฤดูร้อน และช่วยฝนสลับกับช่วงแล้งแตกต่างกันอย่างชัดเจนตามช่วงเวลาตามฤดูกาล ดังนี้

ฤดูหนาว ประมาณเดือน พฤศจิกายน-กุมภาพันธ์

ฤดูร้อน ประมาณเดือน มีนาคม-พฤษภาคม

ฤดูฝน ประมาณเดือน มิถุนายน-ตุลาคม

ลักษณะของดิน เป็นดินทราย ดินเหนียว เหมาะแก่การทำการเกษตรและเพาะปลูกข้าว

### 1.1.3 ประชากร ศาสนา

องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม มีจำนวนหมู่บ้านในเขตการปกครองทั้งสิ้น 9 หมู่บ้าน จำนวนประชากรทั้งหมด 4,593 คน

ลำดับ	ชื่อหมู่บ้าน	จำนวนครัวเรือน	จำนวนประชากร	ชาย	หญิง
1	บ้านบุ่งหวาย	147	492	243	249
2	บ้านโกรกตาแป้น	302	909	460	449
3	บ้านบุ่งฝ้าย	87	339	174	165
4	บ้านวังงาม	252	890	448	442
5	บ้านหนองตอ	181	590	300	290
6	บ้านหนองแดง	42	129	69	60
7	บ้านดอนเปล้า	107	334	175	159
8	บ้านรุ่งอรุณ	119	435	219	225
9	บ้านห้วยยาง	133	475	238	237
รวม		1,371	4,593	2,317	2,276

จำแนกเป็นเพศชาย 2,317 คน เพศหญิง 2,276 คน

จำนวนเด็ก(อายุ 0-14 ปี) เด็กชาย 339 คน เด็กหญิง 326 คน รวม 665 คน

จำนวนผู้สูงอายุ(อายุ 60 ปี ขึ้นไป) เพศชาย 425 คน เพศหญิง 493 คน รวม 918 คน

จำนวนผู้พิการ เพศชาย 94 คน เพศหญิง 103 คน รวม 197 คน

จำนวนสตรีมีครรภ์ 8 คน

จำนวนผู้ป่วยติดเตียง 19 คน

จำนวนครัวเรือน 1,371 ครัวเรือน

จำนวนประชากรแฝง\*ประมาณ.....-.....คน

ส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ร้อยละ 99.99

(ที่มา : ข้อมูลจากแผนพัฒนาท้องถิ่น อบต.วังงาม พ.ศ.2561-2565)

(ที่มา : ข้อมูลจากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลวังงาม ณ เดือนมีนาคม 2564)

### 1.1.4 การประกอบอาชีพ

ประชากรส่วนใหญ่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม ประมาณร้อยละ 90 ประกอบอาชีพเกษตรกรรม รองลงมาได้แก่รับจ้างทั่วไป ประมาณร้อยละ 6 ด้านค้าขาย ประมาณร้อยละ 2 รับราชการ ประมาณร้อยละ 2 เนื่องจากสภาพภูมิศาสตร์ที่เหมาะสมกับอาชีพเกษตรกรรม เฉลี่ยรายได้ประชากรต่อหัว/ต่อปี ประมาณ 35,000/บาท/คน/ปี

### 1.1.5 สถานที่สำคัญ

พื้นที่	สถานที่สำคัญ (ระบุรายละเอียด)	พิกัดทางภูมิศาสตร์
หมู่ที่ 1	สถานที่ราชการ.....-.....แห่ง สถานบริการสาธารณสุข.....-.....แห่ง สถานบันการศึกษา.....-.....แห่ง สถานที่ตั้งทางศาสนา.....-.....แห่ง พื้นที่ทิ้งขยะ.....-.....แห่ง	
หมู่ที่ 2	สถานที่ราชการ.....-.....แห่ง สถานบริการสาธารณสุข.....-.....แห่ง สถานบันการศึกษา.....2.....แห่ง *โรงเรียนบุงหวายโกรกตาแป้นสามัคคี *ศูนย์การศึกษานอกนอกระบบฯ สถานที่ตั้งทางศาสนา.....1.....แห่ง *วัดโกรกตาแป้น พื้นที่ทิ้งขยะ.....-.....แห่ง	(N 1525757) (E 10157064) (N 1529675) (E 10156998)
หมู่ที่ 3	สถานที่ราชการ.....1.....แห่ง *ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม สถานบริการสาธารณสุข.....-.....แห่ง สถานบันการศึกษา.....-.....แห่ง สถานที่ตั้งทางศาสนา.....-.....แห่ง พื้นที่ทิ้งขยะ.....-.....แห่ง	(N 1529108) (E 10157743)

พื้นที่	สถานที่สำคัญ (ระบุรายละเอียด)	พิกัดทางภูมิศาสตร์
หมู่ที่ 4	สถานที่ราชการ.....-.....แห่ง สถานบริการสาธารณสุข.....-.....แห่ง สถาบันการศึกษา.....2.....แห่ง *โรงเรียนมัธยมชัยมงคลรังงาม *ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดรังงาม สถานที่ตั้งทางศาสนา.....1.....แห่ง *วัดรังงาม พื้นที่ทิ้งขยะ.....-.....แห่ง	(N 1529400) (E 10157295) (N 1529251) (E 10157574) (N 1529247) (E 10157538)
หมู่ที่ 5	สถานที่ราชการ.....-.....แห่ง สถานบริการสาธารณสุข.....-.....แห่ง สถาบันการศึกษา.....1.....แห่ง *โรงเรียนบ้านหนองตอ สถานที่ตั้งทางศาสนา.....1.....แห่ง *วัดบ้านหนองตอ พื้นที่ทิ้งขยะ.....-.....แห่ง	(N 1527591) (E 10159173) (N 1527643) (E 10159160)
หมู่ที่ 6	สถานที่ราชการ.....-.....แห่ง สถานบริการสาธารณสุข.....-.....แห่ง สถาบันการศึกษา.....-.....แห่ง สถานที่ตั้งทางศาสนา.....-.....แห่ง พื้นที่ทิ้งขยะ.....-.....แห่ง	
หมู่ที่ 7	สถานที่ราชการ.....-.....แห่ง สถานบริการสาธารณสุข.....-.....แห่ง สถาบันการศึกษา.....1.....แห่ง *โรงเรียนดอนเป้าศึกษา สถานที่ตั้งทางศาสนา.....-.....แห่ง พื้นที่ทิ้งขยะ.....-.....แห่ง	(N 1526667) (E 10157062)

พื้นที่	สถานที่สำคัญ (ระบุรายละเอียด)	พิกัดทางภูมิศาสตร์
หมู่ที่ 8	สถานที่ราชการ.....-.....แห่ง สถานบริการสาธารณสุข.....-.....แห่ง สถาบันการศึกษา.....1.....แห่ง *โรงเรียนรังงามวิทยา สถานที่ตั้งทางศาสนา.....-.....แห่ง พื้นที่ทิ้งขยะ.....1.....แห่ง *เตาเผาขยะ	(N 1529194) (E 10157712)           (N 1529147) (E 10159188)
หมู่ที่ 9	สถานที่ราชการ.....-.....แห่ง สถานบริการสาธารณสุข.....1.....แห่ง *โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลรังงาม สถาบันการศึกษา.....1.....แห่ง *ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.รังงาม สถานที่ตั้งทางศาสนา.....1.....แห่ง *วัดโฆษิตาราม พื้นที่ทิ้งขยะ.....-.....แห่ง	(N 1529867) (E 10157046)           (N 1529909) (E 10156999)           (N 1530109) (E 10157234)
รวม	สถานที่ราชการ.....1.....แห่ง สถานบริการสาธารณสุข.....1.....แห่ง สถาบันการศึกษา.....8.....แห่ง สถานที่ตั้งทางศาสนา.....4.....แห่ง พื้นที่ทิ้งขยะ.....1.....แห่ง(เตาเผาขยะ)	



1.1.6 สาธารณูปโภค

พื้นที่	สาธารณูปโภค (ระบุรายละเอียด)	พิกัดทางภูมิศาสตร์
หมู่ที่ 1	ไฟฟ้า.....-.....แห่ง ประปา(บ่อบาดาล) 1 แห่ง ถนน 5 สาย รถโดยสาร.....-.....แห่ง การสื่อสารและโทรคมนาคม.....-.....แห่ง	(N 1530581) (E 10157036)
หมู่ที่ 2	ไฟฟ้า.....-.....แห่ง ประปา(ผิวดิน) 1 แห่ง ถนน 13 สาย รถโดยสาร.....-.....แห่ง การสื่อสารและโทรคมนาคม.....-.....แห่ง	(N 1529651) (E 10156993)
หมู่ที่ 3	ไฟฟ้า.....-.....แห่ง ประปา(บ่อบาดาล) 1 แห่ง ถนน 10 สาย รถโดยสาร.....-.....แห่ง การสื่อสารและโทรคมนาคม.....-.....แห่ง	(N 1529018) (E 10157663)
หมู่ที่ 4	ไฟฟ้า.....-.....แห่ง ประปา(บาดาล) 1 แห่ง ถนน 10 สาย รถโดยสาร.....-.....แห่ง การสื่อสารและโทรคมนาคม 2 แห่ง	(N 1529394) (E 10157573) 1.(N 1529534) (E 10157672) 2.(N 1529259) (E 10157642)
หมู่ที่ 5	ไฟฟ้า.....-.....แห่ง ประปา(บาดาล) 1 แห่ง ถนน 8 สาย รถโดยสาร.....-.....แห่ง การสื่อสารและโทรคมนาคม 1 แห่ง	(N 1527645) (E 10159203) (N 1527656) (E 10158844)

พื้นที่	สาธารณูปโภค (ระบุรายละเอียด)	พิกัดทางภูมิศาสตร์
หมู่ที่ 6	ไฟฟ้า.....-.....แห่ง ประปา(บาดาล) 1 แห่ง ถนน 6 สาย รถโดยสาร.....-.....แห่ง การสื่อสารและโทรคมนาคม.....-.....แห่ง	(N 1529540) (E 10159670)
หมู่ที่ 7	ไฟฟ้า.....-.....แห่ง ประปา(บาดาล) 1 แห่ง ถนน 10 สาย รถโดยสาร.....-.....แห่ง การสื่อสารและโทรคมนาคม.....-.....แห่ง	(N 1526968) (E 10156911)
หมู่ที่ 8	ไฟฟ้า.....-.....แห่ง ประปา(บาดาล) 1 แห่ง ถนน 7 สาย รถโดยสาร.....-.....แห่ง การสื่อสารและโทรคมนาคม.....-.....แห่ง	(N 1529426) (E 10157704)
หมู่ที่ 9	ไฟฟ้า.....-.....แห่ง ประปา(บาดาล) 1 แห่ง ถนน 6 สาย รถโดยสาร.....-.....แห่ง การสื่อสารและโทรคมนาคม.....-.....แห่ง	(N 1529920) (E 10157023)

### 1.1.7 เส้นทางคมนาคม (การขนส่งทางรถยนต์ ทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ)

องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม มีเส้นทางคมนาคมที่สำคัญสามารถเดินทางติดต่อกัน

ระหว่าง อปท.ใกล้เคียงและอำเภอต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว โดยสามารถเดินทางได้ทางรถยนต์ บนถนนทางหลวงหมายเลข ชย 4058 (ถนนสายวังงาม-หนองฉิม) หมายเลข ชย 4053 (ถนนสายวังงาม-พระทองคำ) หมายเลข ชย4053(ถนนสายวังงาม-ตาดิน) และหมายเลข ชย6046 (ถนนสายวังงาม-จัตุรัส)

### 1.1.8 แหล่งน้ำลำคลอง

องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม มีลักษณะภูมิประเทศโดยทั่วไปเป็นพื้นที่สูงมีลูกคลื่น ทางทิศเหนือเป็นที่ราบต่ำ มีห้วยหรือเป็นที่ราบลุ่มเหมาะแก่การทำนา

มีระดับความสูงประมาณ 200 เมตร ทางทิศตะวันออกสภาพดินส่วนใหญ่จะเป็นที่สูง โดยเริ่มจากทิศตะวันตกของตำบล สูงขึ้นไปทางทิศเหนือตะวันออก ซึ่งเป็นแนวเขตป่าสงวนแห่งชาติ (ป่าตาดเนิน) มีแหล่งน้ำสำคัญไหลผ่านหลายสาย ได้แก่

1. ลำห้วยยาง ไหลผ่านพื้นที่บ้านห้วยยาง หมู่9
2. ลำห้วยโปร่ง ไหลผ่านพื้นที่บ้านโกรกตาแป้น หมู่2
3. ลำห้วยรวก ไหลผ่านพื้นที่บ้านบุฝ้าย หมู่3 และพื้นที่บ้านหนองตอ หมู่5
4. อ่างเก็บน้ำทะเลหุบหญ้าคา พื้นที่บ้านรุ่งอรุณ หมู่8

## 1.2 ประวัติการเกิดภัย

### 1.2.1 สถานการณ์สาธารณภัย

สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม ส่วนใหญ่เกิดภัยจากอุทกภัย(ฝนตกหนัก) ที่เกิดภัยขึ้นบ่อยครั้งและจากสถานการณ์สาธารณภัย ดังกล่าว สร้างความเสียหายต่อถนนขาด ถนนชำรุดเสียหายและพืชผลทางการเกษตรเสียหาย

### 1.2.2 สถิติภัย

สถิติการเกิดสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม (ประวัติการเกิดภัยเรียงตามระดับความรุนแรงของภัยจากมากไปหาน้อยดังนี้

#### (1)อุทกภัย ตารางที่ 1-1 : สถิติการเกิดอุทกภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย(ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย(หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย				มูลค่าความเสียหาย(บาท)
			จำนวนครัวเรือนที่ประสบภัย	เสียชีวิต(คน)	สูญหาย(คน)	บาดเจ็บ(คน)	
2556	2	หมู่1,2,4,7,	-	-	-	-	130,000
2557	-	-	-	-	-	-	-
2558	1	หมู่4,9	-	-	-	-	7,000
2559	5	หมู่2,4,6,7	-	-	-	-	947,000
2560	7	หมู่2,4,5,6,8	-	-	-	-	564,000
2561	6	หมู่2,3,6,7,8,9	-	-	-	-	754,528.90
2562	2	หมู่1,2,3,5,7,8	-	-	-	-	542,321.28
2563	2	หมู่1,2,3,4,5,6,8,9	-	-	-	-	1,585,717.52
2564	-	-	-	-	-	-	-

(ที่มา : งานร้องเรียน-ร้องทุกข์ อบต.วังงาม)

(2) วัสดุภัย ตารางที่ 1-2 : สถิติการเกิดวัสดุภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย(ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่บ้าน, ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนบ้านเรือนที่เสียหายทั้งหมด(หลัง)	จำนวนบ้านเรือนที่เสียหายบางส่วน(หลัง)	
2555	2	หมู่2,4,5,7,8	-	27	47,877
2556	-	-	-	-	-
2557	-	-	-	-	-
2558	8	หมู่2,3,5,7,9	-	12	20,681
2559	-	-	-	-	-
2560	-	-	-	-	-
2561	2	หมู่3 หมู่8	-	2	4,734
2562	2	หมู่1,2,4,5,6,8,9	-	29	39,399
2563	1	หมู่3,หมู่5	-	2	2,837
2564	1	หมู่1,หมู่6,หมู่8	-	10	24,466

(ที่มา : งานร้องเรียน-ร้องทุกข์ อบต.วังงาม)

(3) ภัยแล้ง ตารางที่ 1-3 : สถิติการเกิดภัยแล้งขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย(ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย			มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนครัวเรือนที่ประสบภัย	พื้นที่การเกษตรเสียหาย(ไร่)	จำนวนสัตว์ที่รับผลกระทบ(ตัว)	
2557	1	หมู่4	-	-	-	-
2558	3	หมู่2,3,7	-	-	-	-
2559	-	-	-	-	-	-
2560	-	-	-	-	-	-
2561	-	-	-	-	-	-
2562	-	-	-	-	-	-
2563	1	หมู่5	150	-	-	47,000
2564	-	-	-	-	-	-

(ที่มา : งานร้องเรียน-ร้องทุกข์ อบต.วังงาม)

(4) ٱัดคีภัย ตารางที่ 1-4 : สถิติการเกิดอัคคีภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลร้งงาม

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย(ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบต่อความเสียหาย			มูลค่าความเสียหาย(บาท)
			จำนวนครัวเรือน ที่ประสบภัย	เสียชีวิต (คน)	บาดเจ็บ (คน)	
2560	(1) 14 เม.ย.60	หมู่ 6	-	-	-	-
2561	-	-	-	-	-	-
2562	(1) 6 มี.ค.62	หมู่ 8	-	-	-	-
2563	(1) 9 มี.ค.63	หมู่2,หมู่4	-	-	-	-
	(2) 13 มี.ค.63	หมู่2	-	-	-	-
	(3) 30 ธ.ค.63	หมู่8	-	-	-	-
2564	-	-	-	-	-	-

(ที่มา : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.ร้งงาม)

(5) ภัยจากอุบัติเหตุจราจรทางถนน(ทั้งปี)

ตารางที่ 1-5 : สถิติการเกิดภัยจากอุบัติเหตุจราจรทางถนนขององค์การบริหารส่วนตำบลร้งงาม

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดเหตุ (ครั้ง)	สถานที่เกิดเหตุ	ผลกระทบต่อความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวน ผู้เสียชีวิต(คน)	จำนวนผู้บาดเจ็บ (คน)	
2556	34	หมู่1-9	-	34	-
2557	47	หมู่1-9	-	47	-
2558	48	หมู่1-9	-	48	-
2559	41	หมู่1-9	-	41	-
2560	2	หมู่2,หมู่5	2	19	-
2561	-	-	-	-	-
2562	1	หมู่2	1	-	-
	37	หมู่1-9	-	37	-
2563	34	หมู่1-9	-	34	-
2564	24	หมู่1-9	-	24	-

(ที่มา : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.ร้งงาม)

(ที่มา : ข้อมูลจากโรงพยาบาลเนินสง่า)

### 1.3 การจัดลำดับความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

จากการวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัยและการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย ภายใต้อาณาเขตข้อมูลสถานการณ์สาธารณภัย สถิติการเกิดภัย ความถี่ของการเกิดภัยและปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย สามารถจัดลำดับความเสี่ยงจากมากไปหาน้อยตามลำดับได้ ดังนี้

ตารางที่ 1-6 : ลำดับความเสี่ยงภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

ลำดับความเสี่ยงภัย	ประเภทของภัย	ลักษณะของการเกิดภัย
1	อุทกภัย	ฝนตกหนักติดต่อกันเป็นเวลาหลายวัน
2	วาตภัย	พายุฤดูร้อน
3	ภัยจากอุบัติเหตุจราจรทางถนน	ประมาท,ขาดความระมัดระวัง,ขาดความรู้
4	ภัยแล้ง	ฝนทิ้งช่วง
5	อัคคีภัย	อากาศแห้งแล้ง มีลมกระโชกแรง

### 1.4 ปฏิทินสาธารณภัยประจำปี

ในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา มีการเกิดสาธารณภัยขึ้นบ่อยครั้งและเกิดขึ้นเป็นประจำในช่วงระยะเวลาหนึ่ง จึงทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม สามารถคาดการณ์การเกิดภัยได้มากขึ้น ได้แก่ อุทกภัย วาตภัย ภัยแล้ง อัคคีภัย ไฟป่า (ระบุเฉพาะประเภทภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ) นอกจากนี้ภัยจากการคมนาคม (อุบัติเหตุทางถนน) ยังเป็นสาธารณภัยที่เกิดบ่อยครั้งมากขึ้น ซึ่งการคาดการณ์ทำได้ยากเพราะเป็นพฤติกรรมของมนุษย์ เว้นแต่ในบางช่วงระยะเวลาหากมีการใช้ถนนมาก เช่นเทศกาลต่างๆ มีแนวโน้มจะเกิดมากขึ้น

ตารางที่ 1-7 : ปฏิทินสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยไว้ล่วงหน้าขององค์การบริหาร

ส่วนตำบลวังงาม จึงทำปฏิทินสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ดังนี้

ภัย/เดือน	ระยะเวลาที่เกิดภัย											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
อุทกภัย						←	→					
ภัยแล้ง		←	ฤดู แล้ง	→								
พายุฤดู ร้อน			←	→								
อัคคีภัย	← ปี ใหม่	ตรุษจีน										ปีใหม่
อุบัติเหตุ ทางถนน	← ปี ใหม่			สงกรานต์								ปีใหม่
ภัยหนาว	←	→									←	→

(สามารถปรับเปลี่ยนหรือลดปฏิทินสาธารณภัยประจำปีให้เหมาะสมกับสถานการณ์ภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่

หมายเหตุ : ..... เผื่อระวังตลอดทั้งปี

## บทที่ 2

### แนวคิดการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ปัจจุบันแนวคิดการบริหารจัดการสาธารณภัยของประเทศไทยมุ่งเน้นให้ความสำคัญมากขึ้นกับ การดำเนินการอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับ “การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย”(Disaster Risk Management : DRM) ซึ่งประกอบด้วย การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk Reduction : DRR) ควบคู่กับการจัดการในภาวะฉุกเฉิน(Emergency Management) รวมถึงการฟื้นฟู(Recovery)

#### 2.1 ขอบเขตสาธารณภัย

ขอบเขตสาธารณภัยตามแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม พ.ศ.2564 ฉบับนี้ ให้เป็นไปตามความหมาย “สาธารณภัย” ตามมาตรา 4 แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 ดังนี้  
“อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ภัยแล้ง โรคระบาดในมนุษย์ โรคระบาดสัตว์ โรคระบาดสัตว์น้ำ การระบาดของศัตรูพืช ตลอดจนภัยอื่นๆ อันมีผลกระทบต่อสาธารณสุข ไม่ว่าจะเกิดจากธรรมชาติ มีผู้ทำให้เกิดขึ้น อุบัติเหตุหรือเหตุอื่นใด ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิต ร่างกายของประชาชนหรือความเสียหาย แก่ทรัพย์สินของประชาชน หรือของรัฐและให้หมายความรวมถึงภัยทางอากาศและการก่อวินาศกรรมด้วย

#### 2.2 ระดับการจัดการสาธารณภัย

ระดับการจัดการสาธารณภัยเป็นไปตามระดับการจัดการสาธารณภัยของแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.2558 ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพื้นที่ จำนวนประชากร ขนาดของภัย ความรุนแรง ผลกระทบและความซับซ้อนของภัยหรือความสามารถในการจัดการสาธารณภัย ที่ผู้มีอำนาจตามกฎหมาย ใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจเกี่ยวกับความสามารถในการเข้าควบคุมสถานการณ์เป็นหลัทยแบ่งเป็น4 ระดับ ดังนี้  
ตารางที่ 2-1 : ระดับการจัดการสาธารณภัยของประเทศไทย ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550

ระดับ	การจัดการ	ผู้มีอำนาจตามกฎหมาย
1	สาธารณภัยขนาดเล็ก	ผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการท้องถิ่น ควบคุมและสั่งการ
2	สาธารณภัยขนาดกลาง	ผู้อำนวยการจังหวัด ควบคุม สั่งการและบัญชาการ
3	สาธารณภัยขนาดใหญ่	ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ควบคุม สั่งการและบัญชาการ
4	สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง	นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย ควบคุม สั่งการและบัญชาการ

ที่มา : แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.2558



เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 มาตรา 20 จะเข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในเขตพื้นที่โดยเร็วเป็นลำดับแรก มีอำนาจสั่งการ ควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ ของเจ้าพนักงานและอาสาสมัคร รวมทั้งติดตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น ประเมินโอกาสการขยายความรุนแรงของภัยเพื่อรายงานนายอำเภอให้เสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาประกาศหรือยกระดับขอความช่วยเหลือจากสาธารณภัยขนาดเล็กเป็น สาธารณภัยขนาดกลางต่อไป

### 2.3 ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.2558 ได้กำหนดยุทธศาสตร์การจัดการ ความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ประเทศมีความพร้อมรับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้น โดยการบูรณาการร่วมกันทุกภาคส่วน ซึ่งจะเป็นการสร้างมาตรฐานในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศ โดยท้องถิ่น ชุมชนและภาคส่วนต่างๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย นำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน รวมทั้งเพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพสังคมและท้องถิ่นเพื่อมุ่งเข้าสู่ “การรู้รับ-ปรับตัว-ฟื้นเร็วทั่ว-อย่างยั่งยืน” (Resilience) ประกอบด้วย 4 ยุทธศาสตร์ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การบูรณาการการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจาก สาธารณภัย

#### ยุทธศาสตร์ที่ 1 การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

เป็นการลดโอกาสที่จะได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยอย่าง เป็นระบบ โดยการวิเคราะห์และ จัดการกับปัจจัยที่เป็นสาเหตุและผลกระทบของสาธารณภัยเพื่อลดความสูญเสียม ลดปัจจัยที่ทำให้เกิดความเปราะบางและ เพิ่มศักยภาพของบุคคล ชุมชนและสังคมให้เข้มแข็งในการจัดการปัญหา ในปัจจุบัน รวมถึงป้องกันความเสียหาย ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

#### ยุทธศาสตร์ที่ 2 การบูรณาการการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

เป็นการเผชิญเหตุและจัดการสาธารณภัยในภาวะฉุกเฉิน ให้เป็นไปอย่างมีมาตรฐาน โดยการจัดระบบ การจัดการทรัพยากรและการกิจความรับผิดชอบ เพื่อเผชิญเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นทุกรูปแบบ ได้ อย่างมีประสิทธิภาพรวมถึงลดความสูญเสียที่จะมีต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ทรัพยากรสภาพแวดล้อม สังคม และประเทศ ให้มีผลกระทบน้อยที่สุด

#### ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน

เป็นการปรับสภาพระบบสาธารณูปโภค การดำรงชีวิตและสภาวะวิถีความเป็นอยู่ของชุมชน ที่ ประสพภัยให้กลับสู่สภาวะปกติหรือพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม(Build Back Better and Safer)

ตามความเหมาะสม โดยการนำปัจจัยในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยมาดำเนินการฟื้นฟู ซึ่งหมายรวมถึง การซ่อมสร้าง(reconstruction) และการฟื้นฟูสภาพ(rehabilitation)

#### **ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจาก สาธารณภัย**

เป็นการพัฒนาศักยภาพการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศให้ได้มาตรฐานตามหลักสากล โดยการจัดระบบและกลไกในการประสานความร่วมมือระหว่างประเทศให้มี ประสิทธิภาพ ซึ่งการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศจำเป็นต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยคำนึงถึงระเบียบ กฎหมาย แนวทางปฏิบัติ การให้ความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรมและประเพณีปฏิบัติให้ สอดคล้องกับกรอบความร่วมมือระหว่างประเทศเป็นสำคัญ

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม พ .ศ.2564 ฉบับนี้ มุ่งตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยเพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและของรัฐ โดยชุมชนมีบทบาทสำคัญเป็นอย่างมากในการเตรียมความพร้อมและลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย หากได้รับการพัฒนาศักยภาพรวมทั้งมีภูมิปัญญาท้องถิ่นก็จะ สามารถทำให้ชุมชนของตนมีความปลอดภัยจากสาธารณภัย โดยการมีส่วนร่วมของคนหลากหลายกลุ่มในชุมชน

#### **2.4 งบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย**

งบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบล วังงาม มี ที่มาจาก 2 แหล่งงบประมาณ ได้แก่

- (1) งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม
- (2) งบกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

##### **2.4.1 ภาวะปกติ**

(1) องค์การบริหารส่วนตำบล วังงาม จัดทำกรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 โดยกำหนดให้มีรายละเอียด ดังนี้

-แผนและขั้นตอนขององค์การบริหารส่วนตำบล วังงาม ในการจัดการให้มี เครื่องหมายสัญญาณหรือสิ่งอื่นในการแจ้งให้ประชาชนได้ทราบถึงการเกิดหรือจะเกิดสาธารณภัย

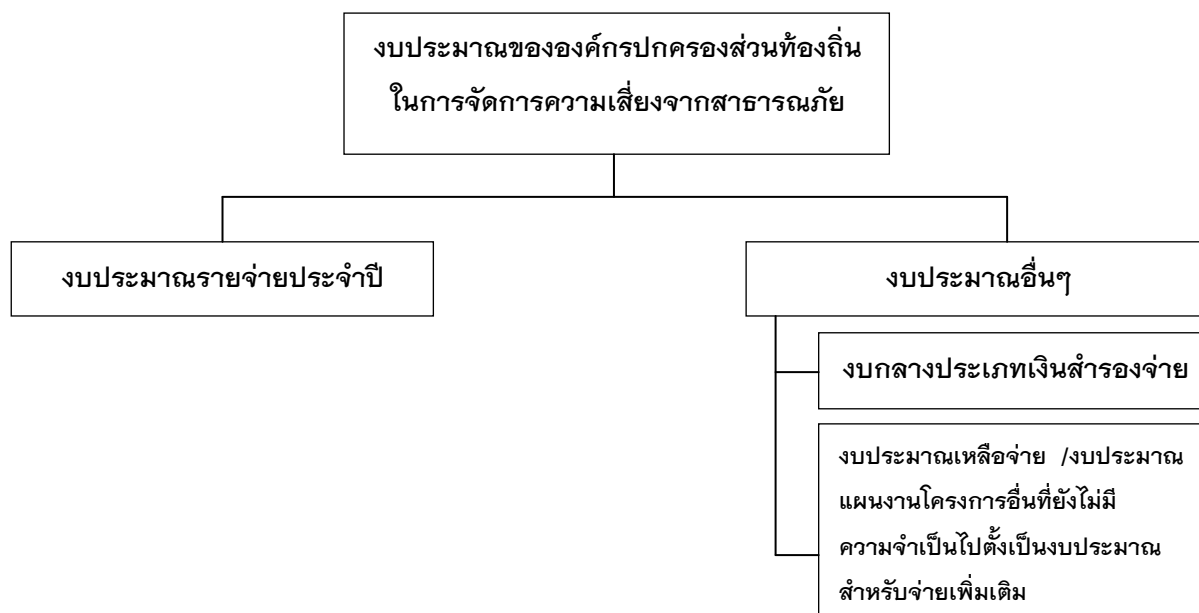
-แผนและขั้นตอนในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และยานพาหนะ เพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

(2) องค์การบริหารส่วนตำบลวังงามตั้งงบกลางให้เพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้น

##### **2.4.2 ภาวะฉุกเฉิน(เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)**

องค์การบริหารส่วนตำบล วังงาม นำเงินงบประมาณของหน่วยงานที่ได้เตรียมไว้ ไปใช้ จ่ายเพื่อบรรเทา/ช่วยเหลือความเดือดร้อนของประชาชนที่ประสบสาธารณภัยเป็นลำดับแรก

ทั้งนี้ หากงบประมาณไม่เพียงพอให้โอนเงินงบประมาณเหลือจ่าย หรืองบประมาณในแผนงาน /โครงการอื่นที่ยังไม่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องใช้จ่ายไปตั้งเป็นงบประมาณสำหรับจ่ายเพิ่มเติมได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ.2562 หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ.2563 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561



แผนภาพที่ 2-1 : แหล่งงบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม

## 2.5 องค์การปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม

ในการดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ในองค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม จะมีองค์กรที่เกี่ยวข้องในการอำนวยความสะดวก ควบคุม สั่งการและประสานการปฏิบัติตั้งแต่ระดับประเทศ ซึ่งกองอำนาจการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม ต้องมีการเชื่อมโยงและรับนโยบายแผนงานแนวทางมาดำเนินการรวมทั้งการประสานกับหน่วยงานบริหารจัดการสาธารณภัยในระดับอำเภอและระดับจังหวัดด้วย

### 2.5.1 ระดับนโยบาย

#### (1) คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ (กปภ.ช.)

มีหน้าที่กำหนดนโยบายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ บูรณาการพัฒนาระบบการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระหว่างหน่วยงานของรัฐและหน่วยงานภาคเอกชนให้มีประสิทธิภาพ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุในมาตรา 6 และมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.2550

**(2) คณะกรรมการป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติ (กปอ.)**

มีหน้าที่เสนอนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันอุบัติภัยของประเทศและเสนอแนะแนวทางปฏิบัติ และประสานงานระหว่างหน่วยงานของรัฐ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติ พ.ศ.2538 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

**(3) คณะกรรมการจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด**

มีหน้าที่จัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดเสนอต่อผู้ว่าราชการ จังหวัดเพื่อประกาศใช้ต่อไป โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุในมาตรา 17 แห่งพระราชบัญญัติ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550

**2.5.2 ระดับปฏิบัติ**

**(1) กองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ (บกปก.ช.)**

ทำหน้าที่บังคับบัญชา อำนาจการ ควบคุม กำกับ ดูแลและประสานการปฏิบัติการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยของกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่ละระดับ โดยมีรัฐมนตรีว่าการ กระทรวงมหาดไทย เป็นผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ และปลัดกระทรวงมหาดไทยเป็น รองผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ

ในกรณีการจัดการจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่(ระดับ 3) มีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยและกรณี การจัดการสาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง(ระดับ 4) มีนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ควบคุม สั่งการและบัญชาการ

**(2) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง (กอปก.ก.)**

ให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จัดตั้งกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กลาง โดยมีอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในฐานะผู้อำนวยการกลาง เป็นผู้อำนาจการ มีความ รับผิดชอบ ดังนี้

(2.1) ภาวะปกติ ประสานงานและบูรณาการข้อมูลและการปฏิบัติการของหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เครื่องมืออุปกรณ์ แผนปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อม ในการป้องกัน และแก้ไขปัญหาสาธารณภัยทั้งระบบ

(2.2) ภาวะใกล้เกิดภัย เตรียมการเผชิญเหตุ ติดตามและเฝ้าระวังสถานการณ์ รวมถึง วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ประเมินสถานการณ์และแจ้งเตือนภัยพร้อมทั้งรายงานและเสนอความเห็นต่อผู้ บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติหรือนายกรัฐมนตรีตามแต่ระดับการจัดการสาธารณภัย เพื่อ ตัดสินใจในการรับมือกับสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้น โดยเรียกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นการประกอบกำลังในการ เริ่มปฏิบัติการ

(2.3) ภาวะเกิดภัย อำนาจการและบูรณาการประสานการปฏิบัติ ในกรณีการจัดการสาธาณ ภัยขนาดเล็ก(ระดับ 1) และขนาดกลาง(ระดับ 2) ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง รับผิดชอบในการอำนาจการ ประเมินสถานการณ์และสนับสนุนกองอำนาจการป้องกันและบรรเทา

สาธารณสุขแต่ละระดับ รวมทั้งติดตามและเฝ้าระวังสถานการณ์ วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ รายงานสถานการณ์และแจ้งเตือนพร้อมทั้งเสนอความคิดเห็นต่อผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ เพื่อตัดสินใจยกระดับในกรณีการจัดการสาธารณสุขขนาดใหญ่ (ระดับ 3) และนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย ในกรณีการจัดการสาธารณสุขร้ายแรงอย่างยิ่ง(ระดับ 4)

ทั้งนี้ ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง ทำหน้าที่เป็นส่วนหนึ่งในศูนย์ประสานการปฏิบัติของกองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ในกรณียกระดับเป็นการจัดการสาธารณสุขขนาดใหญ่(ระดับ 3) และขนาดร้ายแรงอย่างยิ่ง(ระดับ 4)

### **(3) กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด (กอบป.จ.)**

ทำหน้าที่อำนวยการ ควบคุม สนับสนุนและประสานการปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่จังหวัดที่รับผิดชอบ โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้อำนวยการ รองผู้ว่าราชการจังหวัด ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมายและนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นรองผู้อำนวยการ

### **(4) กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร (กอบป.กทม.)**

ทำหน้าที่อำนวยการ ควบคุม สนับสนุนและประสานการปฏิบัติ ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตกรุงเทพมหานครและจัดทำแผนปฏิบัติการหรือแผนเผชิญเหตุตามประเภทความเสี่ยงภัยให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร รวมทั้งดำเนินการสนับสนุนการปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเป็นหน่วยเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัยในพื้นที่รับผิดชอบ โดยมีผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครในฐานะผู้อำนวยการ เป็นผู้รับผิดชอบ มีอำนาจหน้าที่และแนวทางปฏิบัติตามหมวด 3 แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 ทั้งนี้ องค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด

### **(5) กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ (กอบป.อ.)**

ทำหน้าที่อำนวยการ ควบคุม สนับสนุนและประสานการปฏิบัติกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่รับผิดชอบในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและปฏิบัติงานตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดมอบหมาย โดยมีนายอำเภอเป็นผู้อำนวยการ

### **(6) กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่**

#### **(6.1) กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเมืองพัทยา (กอบป.เมืองพัทยา)**

ทำหน้าที่อำนวยการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและเผชิญเหตุ เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของเมืองพัทยาให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดชลบุรี และ

แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอบางละมุง รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้ว่าราชการจังหวัด และผู้ว่าราชการอำเภอ ตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบุชื่อ อบต. ซึ่งมีพื้นที่ติดต่อกับหรือใกล้เคียง) หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอโดยมีนายกเมืองพัทยา เป็นผู้ว่าราชการ

**(6.2) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล (กอปภ.ทน./กอปภ.ทม./กอปภ.ทต.)**

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล (ระบุชื่อ ทน ./ทม./ทต.) ให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด ..... และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ ..... รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้ว่าราชการจังหวัดและผู้ว่าราชการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อกับหรือใกล้เคียงหรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมีนายกเทศมนตรี (ระบุชื่อ ทน./ทม./ทต.) เป็นผู้ว่าราชการ

**(6.3) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล (กอปภ.อบต.)**

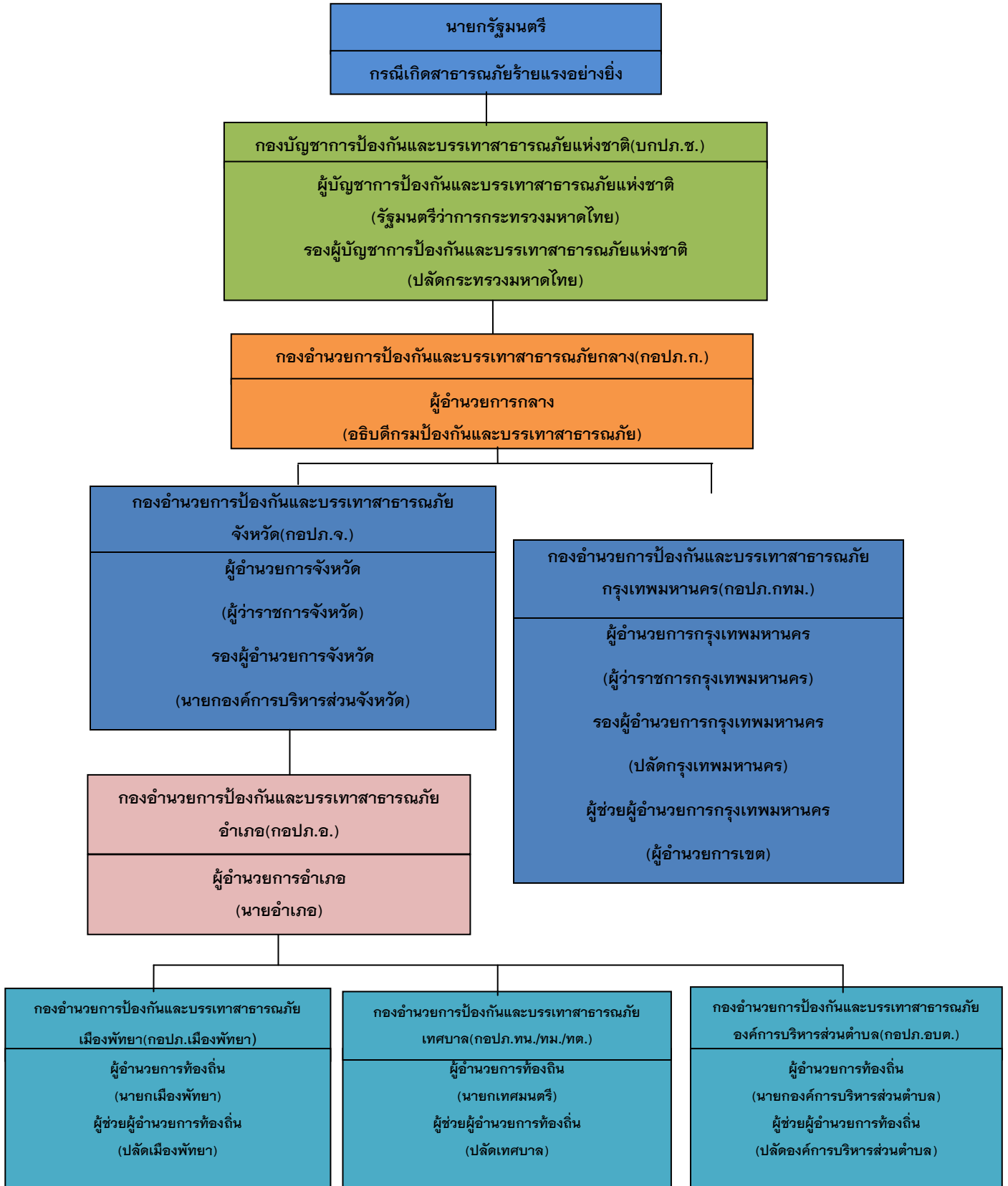
ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและเผชิญเหตุ เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม ให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดและแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้ว่าราชการจังหวัดและผู้ว่าราชการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพื้นที่ใกล้เคียง ประกอบด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองฉิม องค์กา ารบริหารส่วนตำบลตาเนิน องค์การบริหารส่วนตำบลกะหาด หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ว่าราชการ

การจัดการในภาวะฉุกเฉิน(รายละเอียดการปฏิบัติปรากฏตามบทที่ 4 การปฏิบัติขณะเกิดภัย)

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น ขึ้น โดยมีผู้ว่าราชการท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุมและสั่งการ เพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ที่รับผิดชอบและประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดการสาธารณภัยในพื้นที่ พร้อมทั้งให้รายงานผู้ว่าราชการอำเภอในเขตพื้นที่(นายอำเภอเนินสง่า) ทราบทันที

หากประเมินสถานการณ์สาธารณภัยและเกินขีดความสามารถของทรัพยากรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในการเข้าจัดการกับสาธารณภัยให้ยุติโดยเร็วแล้ว และไม่สามารถควบคุมสถานการณ์

สาธารณภัยได้โดยลำพัง ให้รายงานให้ผู้อำนวยการอำเภอทราบและขอรับการสนับสนุนจากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นติดต่อกับหรือใกล้เคียง และหรือ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ

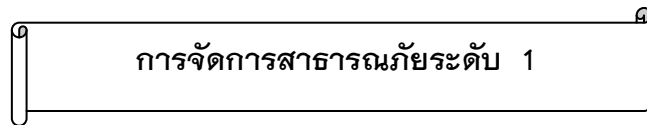


แผนภาพที่ 2-2 : กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศไทย

## 2.6 การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม (เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)

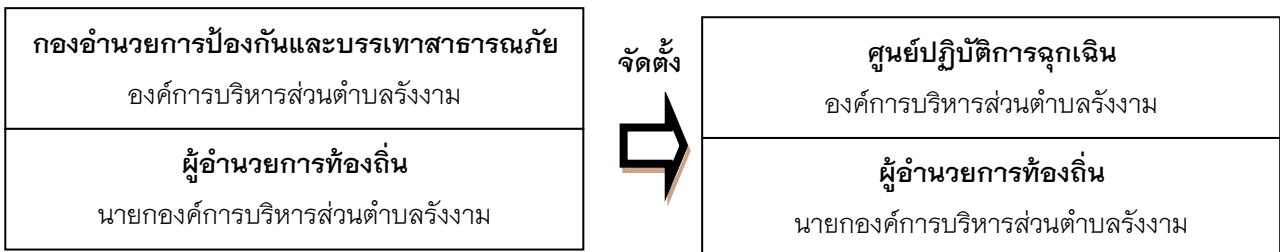
### บทบาทภารกิจ

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม ขึ้น เพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่สภาวะปกติ พร้อมทั้งประสานกับส่วนราชการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ที่รับผิดชอบและประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดการ สาธารณภัย ทุกขั้นตอน หากในกรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์สาธารณภัยตามขีดความสามารถโดยลำพัง ให้ขอรับการ สนับสนุนจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียง และหรือกอง อำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุมและสั่งการ



ภาวะปกติ  
(ไม่เกิดสาธารณภัย)

ภาวะฉุกเฉิน  
(เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)



แผนภาพที่ 2-3 : องค์การปฏิบัติในการจัดการสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## 2.7 การปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

### 2.7.1 การปฏิบัติร่วมกับอำเภอและจังหวัด

- (1) จัดเจ้าหน้าที่ประสานอำเภอและจังหวัด ในช่วงระยะขณะเกิดภัยพร้อมทั้งรายงาน สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้นตามข้อเท็จจริงเป็นระยะๆ
- (2) กรณีสถานการณ์สาธารณภัยมีความรุนแรงให้ประสานขอกำลังสนับสนุนจาก กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ/จังหวัด ตามลำดับ



### 2.7.2 การปฏิบัติร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง

(1) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม และ สาธารณภัยมีความรุนแรง ขยายเป็นวงกว้าง ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม รายงาน ผู้อำนวยการอำเภอ พร้อมทั้งประสานกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบล หนองฉิม องค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน องค์การบริหารส่วนตำบล กะฮาด ให้สนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

(2) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล หนองฉิม องค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน องค์การบริหารส่วนตำบล กะฮาด ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม ให้การสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น เพื่อเป็นการบูรณาการและการประสานการปฏิบัติงานร่วมกัน

### 2.7.3 การปฏิบัติร่วมกับหน่วยทหารในพื้นที่

ในการปฏิบัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยร่วมระหว่างพลเรือนกับ ทหารนั้น จะต้องมีการประสานกันอย่างใกล้ชิด เพื่อเป็นการสนับสนุนการจัดการสาธารณภัยของกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม และศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม กับหน่วยทหารในพื้นที่ ทั้งนี้ ฝ่ายทหารอา จพิจำรณำจัดตั้งศูนย์ประสานงานหรือศูนย์ปฏิบัติงานร่วมระหว่างพลเรือนกับทหาร ขึ้นอยู่กับระดับของหน่วยและสถานการณ์สาธารณภัยนั้นๆ โดยมีแนวทางปฏิบัติสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกระทรวงกลาโหม แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดชัยภูมิ พ .ศ.2558 และข้อตกลงว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระหว่างผู้อำนวยการจังหวัดกับหน่วยงานทหารในพื้นที่ ทั้งนี้รายละเอียดการแบ่งมอบพื้นที่ในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติของหน่วยทหารปรากฏตามภาคผนวก ๗

### 2.7.4 การปฏิบัติร่วมกับภาคประชาสังคม เอกชน และองค์การสาธารณกุศล

กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขององค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม เป็นศูนย์กลางในการประสานการปฏิบัติในเขตรับผิดชอบตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อให้สามารถติดต่อประสานงาน สั่งการ รายงาน การปฏิบัติและสถานการณ์ระหว่างทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างต่อเนื่อง รวดเร็ว และเชื่อถือได้ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(1) จัดเจ้าหน้าที่ประสานงานกับศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม(กรณีเกิดสาธารณภัย) เพื่อร่วมปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและการช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัยให้ เป็นไปอย่างมีเอกภาพ

(2) จัดทำแผนประสานงานกับองค์การสาธารณกุศลและให้องค์การสาธารณกุศล ในจังหวัดจัดเจ้าหน้าที่ประสานงานกับองค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม ตลอด 24 ชั่วโมง พร้อมอุปกรณ์และบุคลากรที่สามารถปฏิบัติการกิจได้

(3) องค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล ร่วมกับองค์การสาธารณสุขจัดทำแนวทางปฏิบัติในการสนับสนุนทรัพยากร เจ้าหน้าที่ อุปกรณ์และเครื่องมือ เพื่อการปฏิบัติงานขององค์กรปฏิบัติในการจัดการสาธารณสุขภัยแต่ละระดับ

(4) กรณีเมื่อเกิดสาธารณสุขภัยขึ้น ถ้าองค์การสาธารณสุขไปถึงพื้นที่ประสบภัยก่อนเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้กันเขตพื้นที่อันตรายและกันไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปยังพื้นที่อันตราย พร้อมทั้งแจ้งหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโดยทันที เพื่อดำเนินการควบคุมสถานการณ์สาธารณสุขภัย

(5) กรณีที่ได้รับการประสานจากองค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ เช่น ตำรวจ เทศบาล เป็นต้น ให้องค์การสาธารณสุขจัดชุดเคลื่อนที่เร็วออกไปยังที่เกิดเหตุ และให้รายงานตัวที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม หรือผู้อำนวยการท้องถิ่น เพื่อรับมอบหมายภารกิจในการปฏิบัติการ

(6) กรณีหลังเกิดสาธารณสุขภัย ให้องค์การสาธารณสุข องค์กรเอกชน ช่วยเหลือ เจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรักษาความปลอดภัยในสถานที่เกิดเหตุ และพื้นที่รองรับการอพยพ ประสานหน่วยแพทย์และพยาบาล อีกทั้งให้การรักษายาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ประสบสาธารณสุขภัย พร้อมทั้งลำเลียงผู้ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล รวมทั้งอพยพช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณสุขภัย ไปยังที่ปลอดภัยหรือพื้นที่รองรับการอพยพ

ตารางที่ 2-2 : รายนามภาคประชาสังคมและองค์การสาธารณสุขในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม

ลำดับที่	รายนามภาคประชาสังคมและองค์การสาธารณสุข	โทรศัพท์/โทรสาร	รายชื่อผู้ประสานงาน
1	กู้ภัยมูลนิธิสว่างคุณธรรม อำเภอจัตุรัส (กู้ชีพศูนย์หลวงบรรเทา)	061-141-7785	
2	มูลนิธิสว่างคุณธรรม (กู้ภัยสว่างคุณธรรม จังหวัดชัยภูมิ)	044-811-736	
3	มูลนิธิสว่างคุณธรรม(จุดตำบลตาเนิน)	089-729-7370	

## บทที่ 3

### การปฏิบัติก่อนเกิดภัย

#### 3.1 การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม ฉบับนี้ มุ่งดำเนินงานตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.2558 ให้บรรลุผลสำเร็จในทางปฏิบัติ โดยมีเป้าหมายสำคัญในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ของประชาชนในพื้นที่ ตามแนวทางในการดำเนินงานด้านการป้องกันบรรเทา การลดผลกระทบจากสาธารณภัยและการเตรียมความพร้อม ดังนี้

**ยุทธศาสตร์การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย** เป็นการลดโอกาสที่จะได้รับผลกระทบทางลบจากสาธารณภัยอย่างเป็นระบบ โดยการวิเคราะห์ และการบริหารจัดการปัจจัยที่เป็นสาเหตุ และผลกระทบของสาธารณภัย เพื่อกำหนดนโยบาย มาตรการหรือกิจกรรมต่างๆ ให้สามารถลดความเสียหาย ลดปัจจัยที่ทำให้เกิดความเปราะบางและเพิ่มศักยภาพของบุคคล ชุมชนและสังคมให้เข้มแข็งในการจัดการปัญหา โดยมีเป้าหมายในการลดความเสี่ยงที่มีอยู่ในชุมชนและสังคมในปัจจุบัน รวมถึงป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

#### 3.2 การประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย

##### 3.2.1 นิยามความเสี่ยง

**ความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk)** หมายถึงโอกาสที่สาธารณภัย ทำให้เกิดความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย ทรัพย์สิน ความเป็นอยู่และภาคบริการต่างๆ ในชุมชนใดชุมชนหนึ่ง ณ ห้วงเวลาใดเวลาหนึ่งในอนาคต ซึ่งสามารถแทนด้วยสมการแสดงความสัมพันธ์ของปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยง ได้แก่ ภัย ความเสียหาย ความเปราะบางและศักยภาพ ดังนี้

$$\text{ความเสี่ยง(Risk)} = \text{ภัย(Hazard)} \times \text{ความเสียหาย(Exposure)} \times \text{ความเปราะบาง(Vulnerability)}$$
$$\text{ศักยภาพ(Capacity)}$$

**การวิเคราะห์ความเสี่ยง , การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)** หมายถึงกระบวนการกำหนดลักษณะ ขนาดหรือขอบเขตของความเสี่ยงโดยการวิเคราะห์ภัยที่เกิดขึ้นและประเมินสถานะการเปิดรับต่อความเสี่ยง (exposure) ความเปราะบาง (Vulnerability) และศักยภาพ (Capacity) ในการรับมือของชุมชนที่อาจเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน การดำรงชีวิตและสิ่งแวดล้อม เป็นการวิเคราะห์ความน่าจะเป็นในการเกิดผลกระทบจากภัยในพื้นที่หนึ่งๆ มีประโยชน์ในการวางแผนเพื่อจัดการความเสี่ยงอย่างมีระบบ

**ภัย(Hazard)** หมายถึงเหตุการณ์ที่เกิดจากธรรมชาติหรือการกระทำของมนุษย์ที่อาจนำมาซึ่งความสูญเสียต่อชีวิต ทรัพย์สิน ตลอดจนทำให้เกิดผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม

**ความล่อแหลม (Exposure)** หมายถึงการที่ผู้ คน อาคารบ้านเรือน ทรัพย์สิน ระบบต่างๆ หรือองค์ประกอบใดๆ มีที่ตั้งอยู่ในพื้นที่เสี่ยงและอาจได้รับความเสียหาย

**ความเปราะบาง (Vulnerability)** หมายถึงปัจจัยหรือสภาวะใดๆ ที่ทำให้ชุมชนหรือสังคมขาดความสามารถในการปกป้องตนเอง ทำให้ไม่สามารถรับมือกับสาธารณภัยหรือ ไม่สามารถฟื้นฟูได้อย่าง รวดเร็วจากความเสียหาย อันเกิดจากสาธารณภัย ปัจจัยเหล่านี้มีอยู่ในชุมชนหรือสังคมมานานก่อนเกิดสาธารณภัย และอาจเป็นปัจจัยที่ทำให้ผลกระทบของภัยมีความรุนแรงมากขึ้น

**ศักยภาพ (Capacity)** หมายถึงความสามารถที่จะกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือความสามารถที่อาจจะพัฒนาต่อไปให้เป็นประโยชน์มากขึ้น

**3.2.2 ขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย** ประกอบด้วย 7 ขั้นตอน ได้แก่ ขั้นที่1 การทำความเข้าใจเหตุการณ์ปัจจุบัน ความต้องการในการประเมินความเสี่ยงและพิจารณาถึงข้อมูลในอดีต ขั้นที่2 การประเมินภัย ขั้นที่3 การประเมินความล่อแหลม ขั้นที่4 การวิเคราะห์ความเปราะบางและศักยภาพ ขั้นที่5 การวิเคราะห์ผลกระทบและระดับความเสี่ยง ขั้นที่6 การจัดทำข้อมูลความเสี่ยงและแนวทาง ในการจัดการและลดความเสี่ยง ขั้นที่7 การพัฒนาหรือปรับปรุงยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม จัดทีมประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อเข้าสำรวจพื้นที่และจัดเก็บข้อมูลข้อเท็จจริงจากเหตุการณ์ สาธารณภัยและเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์และประเมิน ความเสี่ยง รวมทั้งผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น เพื่อประกอบการตัดสินใจสั่งการในการรับมือสถานการณ์ภัยที่อาจจะเกิดขึ้น ได้แก่ (1)การกำจัดความเสี่ยง (การป้องกันหรือหลีกเลี่ยง) (2)การแก้ไขปัญหาความเปราะบางและความล่อแหลม(การลดผลกระทบ) (3)การเตรียมความพร้อมรับมือสาธารณภัยและ (4)การถ่ายโอนหรือแบ่งปันความเสี่ยง

ทั้งนี้ ตัวอย่างของทางเลือกในการจัดการความเสี่ยงตามกลยุทธ์ข้างต้นในกรณีแผ่นดินไหว ลมพายุไซนร็อนและอุทกภัย แสดงในตารางที่ 3-1

ตารางที่ 3-1: ตัวอย่างของประเภททางเลือกในการจัดการความเสี่ยงกรณีแผ่นดินไหว พายุไซนร็อนและอุทกภัย

ประเภทของภัย	ประเภททางเลือกในการจัดการภัยพิบัติ			
	การป้องกัน/หลีกเลี่ยง	การลดผลกระทบ	การเตรียมความพร้อม	การถ่ายโอนหรือแบ่งปันความเสี่ยง
แผ่นดินไหว	ย้ายสิ่งก่อสร้างและโครงสร้างที่เปราะบางทั้งหมดจากบริเวณพื้นที่เสี่ยงสูงซึ่งจะได้รับผลกระทบจากแรงสั่นและบริเวณเสี่ยงต่อ	ใช้วัสดุและวิธีการก่อสร้างที่ทนต่อแผ่นดินไหว ควบคุมสิ่งก่อสร้างการซ่อมแซมและเสริมความแข็งแรงอาคาร การวางแผนการใช้ที่ดิน	การวางแผนเฉพาะกิจฉุกเฉินซึ่งครอบคลุมทั้งบริเวณการเฝ้าระวังแผ่นดินไหว การซ้อมรับมือ แผ่นดินไหว การจัดเตรียมสิ่งของยังชีพ	ประกันความเสี่ยงจากแผ่นดินไหว การรวมกลุ่มความเสี่ยง เงินทุนสำหรับซ่อมสร้างและกองทุนออม

ประเภทของภัย	ประเภททางเลือกในการจัดการภัยพิบัติ			
	การป้องกัน/หลีกเลี่ยง	การลดผลกระทบ	การเตรียมความพร้อม	การถ่ายโอนหรือแบ่งปันความเสี่ยง
แผ่นดินไหว (ต่อ)	ทรายเดือดหรือทรายเหลว	โดยคำนึงถึงความเสี่ยง	และสิ่งของล้ำรองจ่าย การฝึกทีมค้นหาและช่วยเหลือการให้ความรู้แก่ประชาชน	ทรัพย์สินชุมชนสำหรับการซ่อมสร้างและฟื้นฟูสภาพ
พายุไซนร่อนและอุทกภัย	ย้ายชุมชนที่ลุ่มเสี่ยงออกห่างจากชายฝั่งและเส้นทางพายุ รวมถึงบริเวณพื้นที่ต่ำซึ่งเสี่ยงต่ออุทกภัย	ก่อสร้างแนวกำบังลมหรือใช้พื้นที่ทางธรรมชาติ ในกา รลดแรงลม ก่อสร้างคันดินหรือเขื่อนหรือกำแพงคลื่นและอื่นๆ เป็นแนวกันน้ำ ยกอาคารให้บริเวณเสี่ยงต่อน้ำท่วม อยู่เหนือระดับน้ำที่คาดการณ์ไว้ ใช้แนวกำบังธรรมชาติ เช่นป่าชายเลน วางแผนที่ดินเป็นต้น	การเฝ้าระวัง การพยากรณ์ การเตือนภัยล่วงหน้าสำหรับพายุ การเตือนภัยน้ำท่วมล่วงหน้า การจัดการและการวางแผนอพยพ การจัดเตรียมสิ่งของยังชีพ การหาที่หลบพายุใต้ฝุ่น และกำหนดศูนย์อพยพฉุกเฉิน	ประกันความเสี่ยง อุตกภัย ประกัน ผลผลิตจากภัยพิบัติ เงินทุนเพื่อการซ่อมสร้าง หรือกองทุน ออมทรัพย์ของชุมชนสำหรับ บ การซ่อมสร้าง โครงการรับซื้อบ้านในพื้นที่น้ำท่วมถึง

รายละเอียดเรื่องการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยสามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ที่

[www.disaster.go.th/หน่วยงานภายใน ส่วนนโยบายภัย/ดาวน์โหลด/ กองนโยบายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย/ธรรมชาติ](http://www.disaster.go.th/หน่วยงานภายใน%20ส่วนนโยบายภัย/ดาวน์โหลด/กองนโยบายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย/ธรรมชาติ)

### 3.3 พื้นที่เสี่ยง ระดับความเสี่ยงและปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

เมื่อมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงหรือการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยแล้วจะทำให้ทราบถึงพื้นที่เสี่ยงภัยและปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัยซึ่งจะทำให้สามารถกำหนดแนวทางในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยได้ตรงกับความเสี่ยงที่เกิดขึ้น นำไปสู่การลดความเสี่ยงอย่างยั่งยืน ที่หมู่บ้าน/ชุมชนมีวิธีการรับรู้ปรับตัวในการรับมือกับสถานการณ์สาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้น เช่นการกำหนดกิจกรรม/โครงการหรือแผนงานที่กำหนดจากผลการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงของพื้นที่หนึ่งๆ เพื่อลดโอกาสในการได้รับผลกระทบ จากสาธารณภัยที่สามารถคาดการณ์ได้ในปัจจุบันและเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงเพิ่มมากขึ้นในอนาคต

องค์การบริหารส่วนตำบลรังงามรับผิดชอบในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตตำบล รังงาม ซึ่งมีหมู่บ้านที่เป็นพื้นที่เสี่ยงภัยและปัจจัยที่เป็นสาเหตุทำให้เกิดความเสี่ยงจากภัยต่างๆ ดังต่อไปนี้

ตารางที่ 3-2 : ตารางแสดงปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสียหายจากสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

ประเภทของภัย	ระดับความเสียหาย			ปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสียหายจากสาธารณภัย	แผนงาน/โครงการลดความเสียหายจากสาธารณภัย
	เสียหายสูง	เสียหายปานกลาง	เสียหายต่ำ		
อุทกภัย	-	หมู่ที่ 1-9	-	<u>ความเปราะบาง</u> -เส้นทางระบายน้ำไม่สะดวก, อุดตัน <u>ความล่อแหลม</u> -ฝนตกหนักติดต่อกันหลายวัน <u>ศักยภาพ</u> -จัดทำ,สร้าง,ซ่อมแซม ให้มีการระบายน้ำได้โดยสะดวก	-โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ -โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม -โครงการก่อสร้างอาคารระบายน้ำ -โครงการซ่อมแซมถนนฯ -โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ
วาตภัย	-	หมู่ที่ 1-9	-	<u>ความเปราะบาง</u> -ขาดความรู้,ขาดความระมัดระวัง <u>ความล่อแหลม</u> -ลักษณะภูมิอากาศโดยทั่วไปอยู่ภายใต้อิทธิพลของลมมรสุม <u>ศักยภาพ</u> -ปรับปรุง,ซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้มีความแข็งแรง	-มีการปรับปรุงและซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้างต่างๆ ให้มีสภาพมั่นคงแข็งแรงสามารถทนต่อลมพายุได้ -แจ้งเตือนประชาชนให้ระมัดระวังและเตรียมพร้อมรับมือกับสาธารณภัยฯ -โครงการซ่อมแซมถนนฯ
ภัยจากอุบัติเหตุจราจรทางถนน	-	หมู่ที่ 1-9	-	<u>ความเปราะบาง</u> -ขาดความรู้ <u>ความล่อแหลม</u> -ประมาท,ขาดความระมัดระวัง <u>ศักยภาพ</u> -ปรับปรุง,ซ่อมแซมสภาพพื้นที่ถนน	-ติดตั้งกระจกโค้งนูน บริเวณจุดเสี่ยง -โครงการป้องกันสาธารณภัย -โครงการส่งเสริมความรู้ในการป้องกันสาธารณภัย -ให้ความรู้และแจ้งเตือนประชาชนให้ระมัดระวังในการใช้รถใช้ถนน
ภัยแล้ง	-	หมู่ที่ 1-9	-	<u>ความเปราะบาง</u> -แหล่งกักเก็บน้ำดินชั้นหินและไม่เพียงพอ <u>ความล่อแหลม</u> -พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่ทางเกษตรจึงมีความต้องการใช้น้ำในปริมาณมากและต่อเนื่องทั้งปี <u>ศักยภาพ</u> -เพิ่มพื้นที่แหล่งกักเก็บน้ำ	-โครงการขุดลอกแหล่งน้ำ -ขุดลอกแหล่งน้ำเดิมเพื่อกักเก็บน้ำไว้ใช้ในช่วงฤดูแล้ง -แจ้งเตือนให้ประชาชนเตรียมความพร้อมรับมือกับสาธารณภัยฯ

หมายเหตุ : ตัวอย่างตารางมาตรฐานในการประเมินค่าความเสี่ยง (สูง/ปานกลาง/ต่ำ) ตามภาคผนวก ก

ประเภทของภัย	ระดับความเสียหาย			ปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสียหาย	แผนงาน/โครงการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย
	เสียหายสูง	เสียหายปานกลาง	เสียหายต่ำ		
อัคคีภัย	-	หมู่ที่ 1-9	-	<u>ความเปราะบาง</u> -ประมาท,ขาดความระมัดระวัง,ขาดความรู้ -ขาดเครื่องมือ,เครื่องใช้ในการช่วยเหลือหรือป้องกันอัคคีภัย <u>ความล่อแหลม</u> -สภาวะอากาศร้อนจัด <u>ศักยภาพ</u> -ให้ความรู้ เตรียมความพร้อมเครื่องมือเครื่องใช้ในการช่วยเหลือ หนีเหตุ	-โครงการป้องกันสาธารณภัย -โครงการส่งเสริมความรู้ในการป้องกันสาธารณภัย -โครงการเตรียมความพร้อมด้านการป้องกันอัคคีภัย

หมายเหตุ : ตัวอย่างตารางมาตรฐานในการประเมินค่าความเสี่ยง (สูง/ปานกลาง/ต่ำ) ตามภาคผนวก ญ

### 3.4 แนวทางปฏิบัติในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

#### 3.4.1 การป้องกันและลดผลกระทบ

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม มีพื้นที่เสี่ยงสาธารณภัยที่ส่งผลกระทบ ได้แก่ ภัยจากอุทกภัย วาตภัย ภัยจากอุบัติเหตุจากรถทางถนน ภัยแล้ง และอัคคีภัย จึงให้ความสำคัญกับแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

(1) ด้านโครงสร้าง องค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม ได้พิจารณาโครงสร้างที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่เสี่ยงภัยแล้วและได้ดำเนินการในการ ก่อสร้างรางระบายน้ำ ก่อสร้างอาคาร ระบายน้ำ ซ่อมแซมถนนที่ชำรุดเสียหาย การขุดลอกแหล่งน้ำ ก่อสร้างท่อระบายน้ำ ติดตั้งกระจกโค้งนูนบริเวณจุดเสี่ยงภัยและติดตั้งป้ายรณรงค์ฯ) ขึ้น เพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่

(2) ด้านไม่ใช้โครงสร้าง การป้องกันโดยไม่ใช้โครงสร้าง เป็นการใช้นโยบาย กฎระเบียบ การวางแผนและกิจกรรมต่างๆ เพื่อลดความเสี่ยง โดยองค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม ได้มีการดำเนินการ ดังนี้

(2.1) ด้านการบังคับใช้กฎหมายและการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ กับหน่วยงานภาครัฐในการป้องกันไม่ให้เกิดอัคคีภัย เช่นการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ประชาชนเกี่ยวกับ สาธารณภัยต่างๆ ที่เกิดจากการกระทำของประชาชนเอง เช่นการเผาตอซังข้าว การเผาใบอ้อย เป็นต้น

(2.2) วิเคราะห์และจัดทำแผนที่เสี่ยงภัยให้เหมาะสมกับพื้นที่ พร้อมทั้งจัดเก็บข้อมูลสถิติภัยและหาปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสียหายจากสาธารณภัย เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการหาแนวทางการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยอย่างเป็นระบบ มุ่งสู่การแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืน

### 3.4.2 การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ภัย

การเตรียมความพร้อมเป็นการดำเนินการที่เน้นช่วงก่อนเกิดภัยเพื่อให้ประชาชนหรือชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีองค์ความรู้ ชีตความสามารถและทักษะต่างๆ พร้อมทั้งจะรับมือกับสาธารณภัย โดยองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม มีการดำเนินงานประกอบด้วย

#### (1) การจัดการความเสี่ยงจากภัยพิบัติโดยอาศัยชุมชนเป็นฐาน(CBDRM)

เป็นการเสริมสร้างศักยภาพโดยเน้นการอาศัยชุมชน/หมู่บ้านเป็นศูนย์กลางในการป้องกัน แก้ไข บรรเทาและฟื้นฟูความเสียหายจากสาธารณภัย โดยให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนตัดสินใจกำหนดแนวทางการแก้ปัญหาในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อลดความเสี่ยงภัย ของชุมชนและเพิ่มขีดความสามารถให้คนในชุมชนมีศักยภาพในการระงับบรรเทาภัยได้ด้วยตนเองในระดับหนึ่ง ก่อนที่หน่วยงานภายนอกจะเข้าไปให้ความช่วยเหลือ รวมทั้งเป็นการสร้างภาคีเครือข่ายภาคประชาชน ในรูปแบบอาสาสมัครเพื่อช่วยเหลืองานเจ้าหน้าที่ในขั้นตอนการเตรียมความพร้อม

#### (2) การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่

เป็นเครื่องมือและกิจกรรมในการสร้างความพร้อมและเพิ่มศักยภาพของหน่วยงานและบุคลากร รวมทั้งเป็นการทดสอบการประสานงานและการบูรณาการความร่วมมือ ทำให้ทราบจุดบกพร่องและช่องว่างในการปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉิน เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบล วังงาม และแผนเผชิญเหตุสาธารณภัยให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น ทั้งนี้การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้หมายรวมถึงการฝึก การซักซ้อม และการฝึกปฏิบัติตามความเหมาะสม และความจำเป็นของแต่ละหน่วยงานในทุกระดับ โดยกองอำนวยการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม จะมีการประสานและสั่งการอำนวยการให้ชุมชน/หมู่บ้าน ดำเนินการฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแบบบูรณาการอย่างสม่ำเสมอ

#### (3) การเฝ้าระวังและประเมินสถานการณ์

(3.1) จัดชุดเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ เพื่อทำหน้าที่เฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ข้อมูลความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์สาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้นตลอด 24 ชั่วโมง พร้อมทั้งประสานการปฏิบัติกับกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยข้างเคียง

(3.2) ติดตามการรายงานสภาพอากาศปรากฏการณ์ธรรมชาติ ข้อมูลสถานการณ์ และการแจ้งข่าว การเตือนภัยจากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไป และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่นกรมอุตุนิยมวิทยา กรมชลประทาน กรมทรัพยากรน้ำ กรมอุทกศาสตร์ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฯลฯ รวมทั้งสื่อต่างๆ เพื่อรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ เฝ้าระวัง ประเมินแนวโน้มการเกิดภัย

(3.3) จัดทีมประชาสัมพันธ์เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนได้รับทราบถึงระยะเวลาภาวะที่จะคุกคาม (อันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน)เป็นระยะๆ เพื่อป้องกันความตื่นตระหนกและความสับสน



ในเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นและให้ความสำคัญกับผู้ที่ต้องช่วยเหลือเป็นกรณีพิเศษ เช่นผู้พิการ ทั้งนี้ความถี่ของการแจ้งข่าวเตือนภัยขึ้นอยู่กับแนวโน้มการเกิดภัย

(3.4) จัดให้มีอาสาสมัครและเครือข่ายเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ ปฏิบัติงานตลอด 24 ชั่วโมง และแจ้งข่าวเตือนภัยระดับชุมชน ทำหน้าที่ติดตามเฝ้าระวังปรากฏการณ์ธรรมชาติที่มีแนวโน้มการเกิดภัย แจ้งข่าวเตือนภัยแก่ชุมชนและรายงานสถานการณ์ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม โดยใช้ระบบการสื่อสาร เครื่องมือแจ้งเตือนภัยของชุมชน

การติดตามข้อมูลความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์ที่อาจส่งผลให้เกิดสาธารณภัย รวมทั้งทำหน้าที่เฝ้าระวัง ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน โดยกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์จากข้อมูลข่าวสารที่ได้รับ และตรวจสอบข้อเท็จจริงของข้อมูล เพื่อตัดสินใจในการเตรียมรับมือกับสาธารณภัย

รายงานสถานการณ์ภัยและผลการปฏิบัติให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัดทราบเป็นระยะๆ เพื่อประสานและสนับสนุนการปฏิบัติร่วมกัน

#### (4) การเตรียมการอพยพ

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล วังงาม มีแนวทางปฏิบัติสำหรับเตรียมการอพยพ ดังนี้

(4.1) จัดทำแผนอพยพหลักผู้ประสบภัย แผนอพยพหลักส่วนราชการ โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย จำนวนผู้อพยพ บัญชีส่วนราชการ สิ่งอำนวยความสะดวกในการอพยพ การกำหนดเขตพื้นที่รองรับการอพยพให้อยู่ในพื้นที่ที่เหมาะสม การกำหนดเจ้าหน้าที่หรือผู้รับผิดชอบการอพยพไว้ให้ชัดเจน การกำหนดเส้นทางอพยพหลักและเส้นทางอพยพสำรองสำหรับแต่ละประเภทภัย รวมทั้งการสำรวจและ การจัดเตรียมพาหนะ น้ำมันเชื้อเพลิง แหล่งพลังงานและระบบสื่อสารการอพยพ

(4.2) วางมาตรการการอพยพ

#### (5) การเตรียมการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล วังงาม มีแนวทางปฏิบัติสำหรับเตรียมการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว ดังนี้

(5.1) คัดเลือกและจัดหาสถานที่ตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว

(5.2) จัดการภายในศูนย์พักพิงชั่วคราว โดยกำหนดผู้รับผิดชอบภายในศูนย์พักพิงชั่วคราว คือผู้จัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว ได้แก่ผู้นำชุมชน กรณีโรงเรียนเป็นศูนย์พักพิงอาจเป็นผู้อำนวยการโรงเรียน

(5.3) ปัจจัยความจำเป็นขั้นต่ำของศูนย์พักพิงชั่วคราวอื่นๆ

(5.4) ให้มีการบริหารจัดการข้อมูลผู้อพยพโดยมีการเก็บบันทึกข้อมูลที่เป็น

## (6) การจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณสุขภัย

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม จะจัดทำโครงการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณสุขภัยประจำศูนย์เตรียมพร้อมป้องกันภัยประจำชุมชนหมู่บ้าน ที่มีความพร้อมเป็นลำดับแรกก่อน โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณสุขภัย ดังนี้

(6.1) เพื่อให้ประชาชนชุมชนได้เรียนรู้สาธารณสุขภัยต่าง ๆ ธรรมชาติและลักษณะของภัย

(6.2) เพื่อให้ประชาชนทราบถึงขั้นตอนและวิธีการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยเพื่อลดผลกระทบและความสูญเสียชีวิตที่อาจเกิดขึ้น

(6.3) เพื่อเพิ่มทักษะให้ประชาชนช่วยเหลือตนเอง สามารถรักษาชีวิตรอดได้ เมื่อเกิดสาธารณภัย

## (7) แผนการบริหารความต่อเนื่อง(Business Continuity Plan : BCP)

แผนการบริหารความต่อเนื่อง เป็นแผนปฏิบัติงานในสภาวะวิกฤตฉุกเฉิน ในสถานการณ์เมื่อเกิดภัยต่างๆ เช่นภัยที่เกิดจากธรรมชาติ อุบัติเหตุหรือการมุ่งร้ายต่อองค์กรฯ ซึ่งจากสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินดังกล่าวส่งผลให้หน่วยงานหรือองค์กรต้องหยุดชะงักการดำเนินงานหรือ ไม่สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง ดังนั้นหน่วยงานส่วนราชการหรือองค์กรต่างๆ จึงต้องจัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่อง(Business Continuity Plan : BCP)ขึ้น เพื่อเป็นแผนรองรับการดำเนินภารกิจของหน่วยงานหรือองค์กรในช่วงสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉิน เพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง เช่นเดียวกับในช่วงภาวะปกติ หากหน่วยงานหรือองค์กรไม่จัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่อง รองรับไว้ตั้งแต่ในภาวะปกติอาจส่งผลกระทบต่อหน่วยงานหรือองค์กรในด้านต่างๆ เช่นด้านเศรษฐกิจ การเงิน การให้บริการ สังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อมตลอดจนชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนเป็นต้นการจัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องจึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยให้สามารถรับมือกับเหตุการณ์ฉุกเฉินและให้บริการได้เมื่อเกิดภัยขึ้นวิกฤต เพื่อดำเนินงานและให้บริการตามปกติตามระดับการให้บริการที่กำหนดไว้ซึ่งจะช่วยให้สามารถลดระดับ ความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อหน่วยงานหรือองค์กรได้ แผนการบริหารความต่อเนื่องควรมีสาระสำคัญดังนี้

(1) วัตถุประสงค์ของแผนการบริหารความต่อเนื่อง

(2) ขอบเขตสถานการณ์ความเสี่ยงภัย เช่นแผนรับมือสถานการณ์ภัยจากอุทกภัย / อัคคีภัย/แผ่นดินไหวฯลฯ

(3) กำหนดสถานที่ปฏิบัติงานสำรอง

(4) กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติ

- บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติ เช่นทีมอพยพทีมปฐมพยาบาลทีมกู้ชีพกู้ภัย ทีมประสานงานและสนับสนุน ทีมรักษาความสงบเรียบร้อยฯ

-ระดับความรุนแรงของสถานการณ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน

-การอพยพทรัพยากรที่จำเป็นและเหมาะสมต่อสถานการณ์

-ขั้นตอนการฟื้นฟูหน่วยงานหลังผ่านพ้นวิกฤต ฯลฯ

### 3.4.3 แนวทางปฏิบัติในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยของชุมชน

ชุมชนมีบทบาทสำคัญเป็นอย่างมากในการเตรียมความพร้อมและลดความเสี่ยงจาก สาธารณภัย เนื่องจากชุมชนต้องอาศัยอยู่ในพื้นที่ของตนซึ่งมีความเสี่ยง หากชุมชนได้รับการพัฒนาศักยภาพ รวมทั้งมีภูมิปัญญาท้องถิ่นในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย ก็สามารถทำให้ชุมชนของตนมีความปลอดภัย จากสาธารณภัยหรือฟื้นตัวจากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นได้ภายในระยะเวลาอันรวดเร็ว โดยมีแนวทางปฏิบัติในการ ลดความเสี่ยงสาธารณภัยของชุมชน ดังนี้

(1) การทำความเข้าใจเรื่องการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย ให้สำรวจชุมชน เพื่อ วิเคราะห์ความเสี่ยงและศักยภาพ รวมทั้งกลุ่มเปราะบางของชุมชนแล้วนำข้อมูลเหล่านั้นมาจัดทำเป็น แผนลด ความเสี่ยงภัยของชุมชน

(2) ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการเตรียมพร้อมรับมือกับสาธารณภัย

(3) มีแผนในภาวะฉุกเฉินเมื่อเกิดสาธารณภัยและแผนการฟื้นฟูชุมชนหลังจากเกิด สาธารณภัย โดยมีการประสานงานกับหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่รับผิดชอบในระดับท้องถิ่น ระดับอำเภอ และ ระดับจังหวัด เพื่อให้แผนมีการบูรณาการและตอบสนองความต้องการของชุมชนได้อย่างแท้จริง

(4) มีแผนรับมือกับสาธารณภัยในครอบครัว เช่นการสร้างบ้านเรือนให้มีความแข็งแรง และอยู่ในพื้นที่ปลอดภัย รวมทั้งมีการเตรียมพร้อมในครอบครัวหากต้องอพยพออกจากที่พักอาศัยเดิม

(5) จัดการฝึกอบรมสมาชิกชุมชนอยู่เสมอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มเปราะบางเพื่อให้มี ศักยภาพมากขึ้น

(6) สร้าง ซ่อมแซมหรือปรับปรุงสาธารณูปโภคในชุมชนให้ช่วยลดความรุนแรงจาก สาธารณภัย เช่นชุมชนที่โดนน้ำท่วมบ่อยอาจมีการสร้างฝายชะลอน้ำหรือทำพื้นที่แก้มลิงเพื่อพักน้ำ เป็นต้น

(7) เตรียมสิ่งของยังชีพที่จำเป็นก่อนที่จะเกิดสาธารณภัย

### 3.5 การแจ้งเตือน

การแจ้งเตือนภัยเป็นการแจ้งเตือนภัยล่วงหน้าแก่ผู้ที่มีความเสี่ยงจะได้รับผลกระทบในพื้นที่เสี่ยงภัย ให้เฝ้าระวังและ เตรียมพร้อมรับสถานการณ์อพยพเคลื่อนย้ายไปสู่ที่ปลอดภัยได้ โดยกองอำนาจการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม แจ้งเตือนภัยไปยังชุมชน /หมู่บ้านในพื้นที่ที่คาดว่าจะเกิดภัย เพื่อส่ง ข้อมูลแจ้งเตือนภัยที่ถูกต้องรวดเร็วไปยังประชาชน

#### 3.5.1 การแจ้งเตือนล่วงหน้า

เป็นการแจ้งข้อมูลข่าวสารที่บ่งชี้ว่ามีแนวโน้มที่จะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงไปยัง ชุมชน หมู่บ้านและประชาชน เพื่อให้ติดตามข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม แจ้งเตือนภัยล่วงหน้าก่อนเกิดสาธารณภัยไม่ต่ำกว่า 120 ชั่วโมง

### 3.5.2 การแจ้งเตือนภัย

(1) เมื่อมีการยืนยันข้อมูลว่ามีโอกาสเกิดสาธารณภัยขึ้นและประชาชนในพื้นที่ อาจได้รับผลกระทบ ให้แจ้งแนวทางปฏิบัติให้กับส่วนราชการและประชาชนในพื้นที่ทราบ โดยให้มีการแจ้งเตือนภัยไม่ต่ำกว่า 72 ชั่วโมงก่อนเกิดภัยและให้มีข้อมูลการแจ้งเตือนภัย ดังนี้

(1.1) คาดการณ์ระยะเวลาและบริเวณพื้นที่ที่จะเกิดสาธารณภัย

(1.2) ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นและระยะเวลาหรือความยาวนานของภัย

(1.3) แนวทางการปฏิบัติของส่วนราชการ หน่วยงานและประชาชนในการป้องกันตนเองให้ปลอดภัยจากสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้น ทั้งนี้ให้นำแนวทาง มาตรการและขั้นตอนการปฏิบัติจาก กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไปมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติด้วย






(2) วิธีการแจ้งเตือนภัย

(2.1) แจ้งเตือนภัยผ่านผู้นำชุมชนอาสาสมัครและเครือข่ายเฝ้าระวังของชุมชนหมู่บ้าน

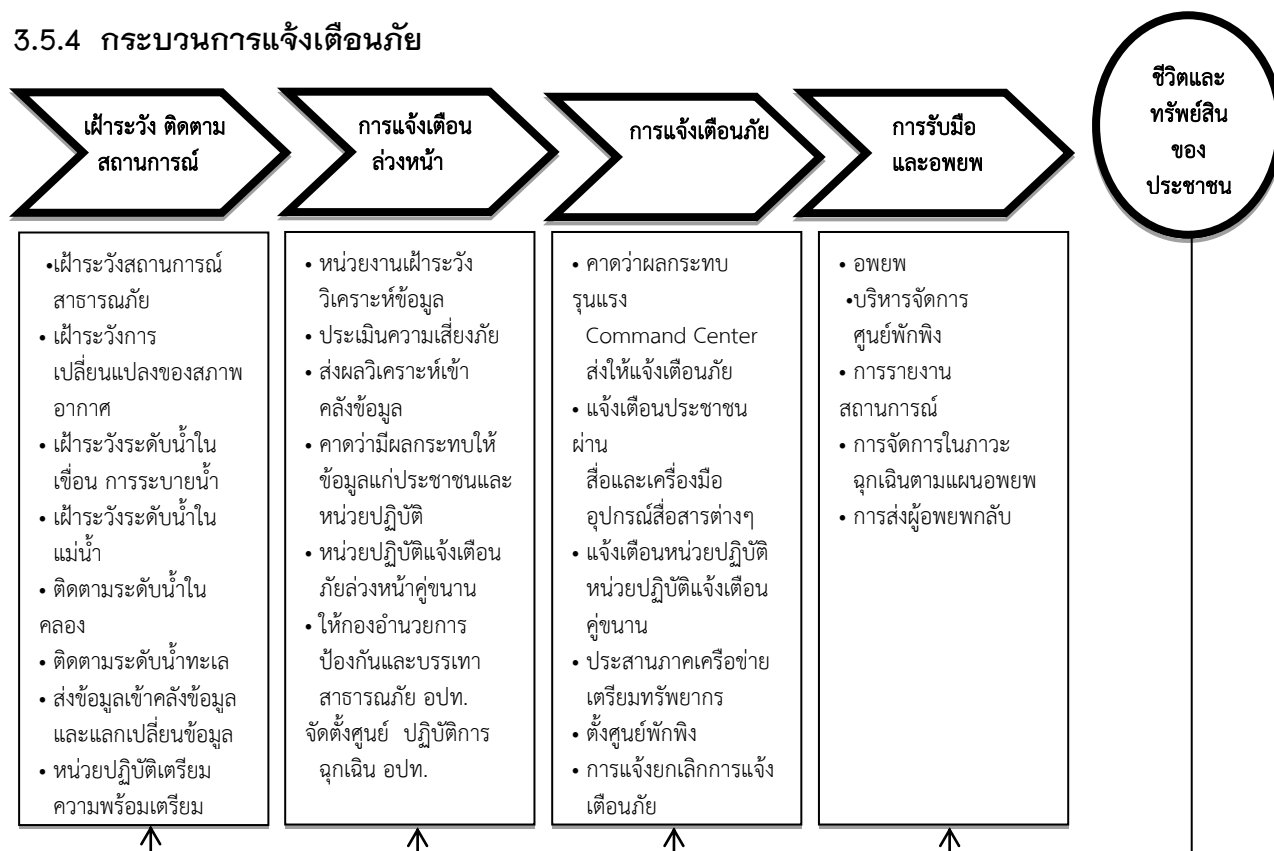
(2.2) แจ้งเตือนประชาชนโดยตรง โดยผ่านทางสถานีโทรทัศน์ท้องถิ่น สถานีวิทยุกระจายเสียงชุมชน วิทยุสมัครเล่น โทรสาร โทรศัพท์มือถือ หอกระจายข่าว เสียงตามสายและไซเรนเตือนภัยแบบมือหมุนโทรโข่ง นกหวีดหรือสัญญาณเสียงที่กำหนดให้เป็นสัญญาณเตือนภัยประจำตำบลหรือหมู่บ้าน

### 3.5.3 ระดับและความหมายของสีในการแจ้งเตือนภัย

แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.2558 ได้กำหนดระดับของระบบการเตือนภัยไว้ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม ได้นำระดับสีของการแจ้งเตือนภัยไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับประเภทของสาธารณภัยในพื้นที่ ดังนี้

-  **สีแดง** หมายถึงสถานการณ์อยู่ในภาวะอันตรายสูงสุด ให้อาศัยอยู่แต่ในสถานที่ปลอดภัยและปฏิบัติตามข้อสั่งการ
-  **สีส้ม** หมายถึงสถานการณ์อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตรายสูง เจ้าหน้าที่กำลังควบคุมสถานการณ์ให้อพยพไปยังสถานที่ปลอดภัยและปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด
-  **สีเหลือง** หมายถึงสถานการณ์อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตราย มีแนวโน้มที่สถานการณ์จะรุนแรงมากขึ้น ให้จัดเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์และปฏิบัติตามคำแนะนำ
-  **สีน้ำเงิน** หมายถึงสถานการณ์อยู่ในภาวะเฝ้าระวัง ให้ติดตามข้อมูลข่าวสารอย่างใกล้ชิดทุกๆ 24 ชั่วโมง
-  **สีเขียว** หมายถึงสถานการณ์อยู่ในภาวะปกติ ให้ติดตามข้อมูลข่าวสารเป็นประจำ

### 3.5.4 กระบวนการแจ้งเตือนภัย



แผนภาพที่ 3-1 : กระบวนการแจ้งเตือนภัย

กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม จัดชุดเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานตลอด 24 ชั่วโมง นับตั้งแต่ได้รับแจ้งการเตือนภัยเพื่อเป็นการยืนยันการสื่อสารสองทาง(Two-way Communication) โดยปฏิบัติ ดังนี้

(1) จัดเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ภัย ตลอด 24 ชั่วโมง และประสานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชนหรือผู้นำหมู่บ้าน รวมทั้งอาสาสมัครแจ้งเตือนภัย เพื่อเตรียมพร้อมเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ภัยอย่างต่อเนื่องและให้รายงานสถานการณ์ การเกิดภัยมายัง กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม ทางโทรศัพท์หมายเลข 044 056 573- 4 และวิทยุสื่อสาร ความถี่ 245 MHz

(2) รายงานสถานการณ์การเกิดภัยไปยังกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ โทรศัพท์หมายเลข 044 846 019 หรือวิทยุสื่อสาร ความถี่ 162.20 MHz และจังหวัด โทรศัพท์หมายเลข 044 813 325 หรือวิทยุสื่อสาร ความถี่ 150150 MHz

## บทที่ 4

### การปฏิบัติขณะเกิดภัย

#### 4.1 การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้น ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบล วังงาม จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น ขึ้น โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้นัดประชุมและสั่งการ เพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบและประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดการสาธารณภัยทุกขั้นตอน หากในกรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์สาธารณภัยตามขีดความสามารถโดยลำพัง ให้ขอรับการสนับสนุนจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองฉิม องค์การบริหารส่วนตำบลตาเนิน องค์การบริหารส่วนตำบลกะหาด และ/หรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอเนินสง่า

##### 4.1.1 โครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบล วังงาม แบ่ง

ออกเป็น 3 ส่วน 1 คณะที่ปรึกษา 1 ศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม ดังแสดงตามแผนภาพฯ



แผนภาพที่ 4-1 : โครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

หมายเหตุ : โครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินของ อปท. สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์ภัย โดยยึดหลักมาตรฐานเอกภาพในการจัดการ และความยืดหยุ่นของโครงสร้างองค์การการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

4.1.2 บทบาทหน้าที่ภายในโครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบล รั้ง  
งาม มีดังนี้

(1) **คณะที่ปรึกษา / ผู้เชี่ยวชาญ** มีหน้าที่ให้ข้อเสนอแนะ คำแนะนำ ข้อมูลทางวิชาการ การสังเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์และเทคนิคการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์สาธารณสุขที่เกิดขึ้น โดยให้คำปรึกษาถึงความปลอดภัยในการปฏิบัติงานเป็นสำคัญ พร้อมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ผู้อำนวยการท้องถิ่นเห็นสมควร

(2) **ศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม** มีหน้าที่ประสานข้อมูลเหตุการณ์กับส่วนต่างๆ เพื่อสื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชนและสื่อมวลชนรวมทั้งปฏิบัติการทางจิตวิทยามวลชน

(3) **ส่วนปฏิบัติการ** มีหน้าที่ปฏิบัติการลดอันตรายที่เกิดขึ้นโดยเร็ว โดยรักษาชีวิตและปกป้องทรัพย์สิน เข้าควบคุมสถานการณ์ ฟื้นฟูสู่สภาวะปกติ ค้นหาและกู้ภัย กู้ชีพ รักษาพยาบาล การแพทย์และสาธารณสุข รักษาความสงบเรียบร้อย การจราจร ผจญเพลิง โครงสร้างพื้นฐาน สารเคมีและวัตถุอันตราย กำมันตรังสี ส่งกำลังบำรุง การขนส่ง อพยพและบริหารจัดการผู้เสียชีวิต

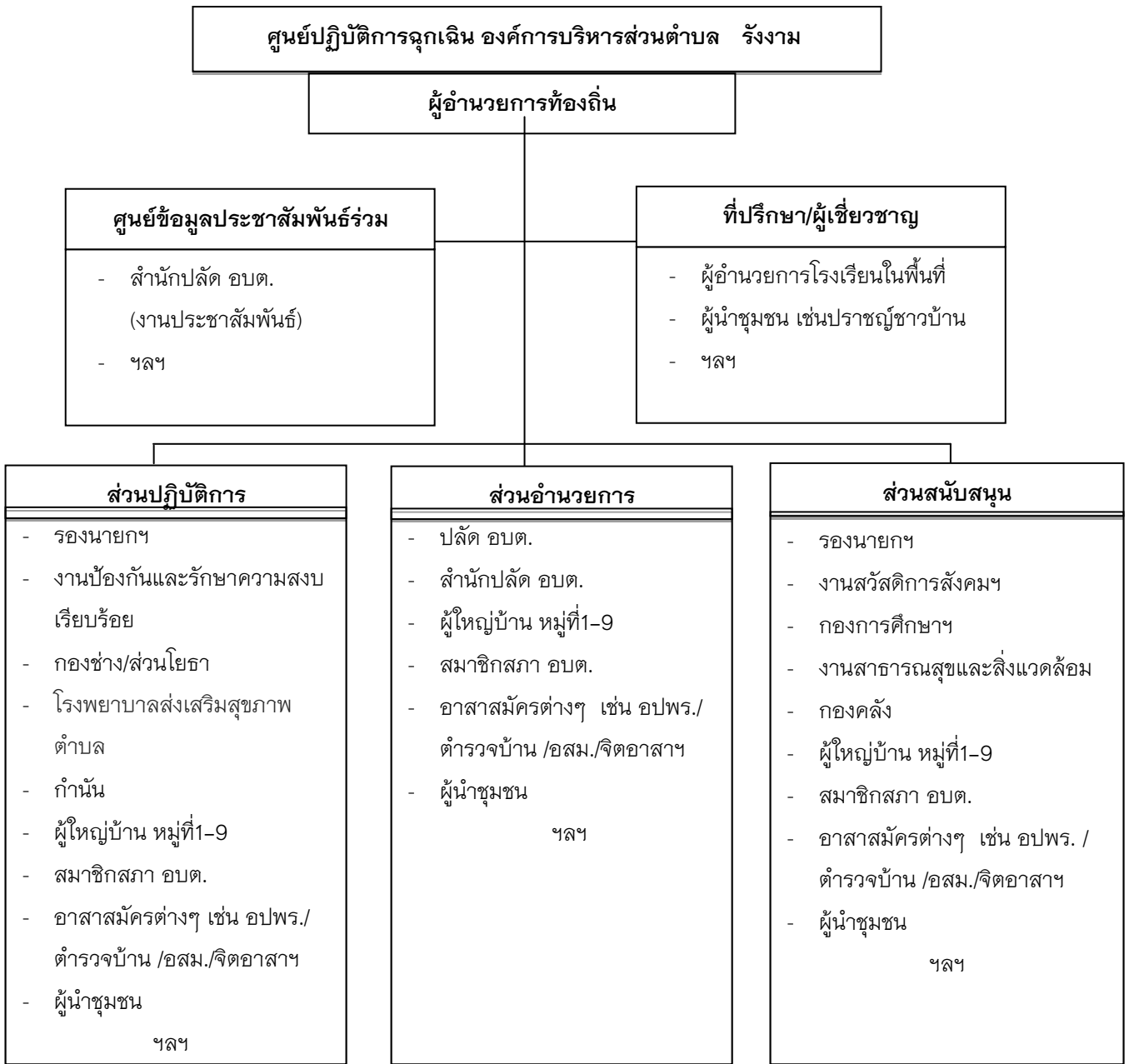
(4) **ส่วนอำนาจการ** มีหน้าที่ติดตามสถานการณ์ วิเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์ แจ้งเตือนภัย รวบรวม ประสานข้อมูลและประเมินความต้องการและความจำเป็นในการสนับสนุนทรัพยากร ในภาวะฉุกเฉิน รวมถึงจัดเตรียมเอกสารและวางแผนเผชิญเหตุโดยใช้ข้อมูลที่ได้รับจากส่วนปฏิบัติการเป็นฐานดำเนินการ พร้อมทั้งให้การสนับสนุนสถานที่ปฏิบัติงานแก่กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลรั้งงาม/ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลรั้งงาม ฯลฯ

(5) **ส่วนสนับสนุน** มีหน้าที่ดังนี้

(5.1) ตอบสนองการร้องขอรับการสนับสนุนในทุกๆด้านที่จำเป็นเพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ได้แก่ส่งเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย สาธารณูปโภค สาธารณูปการ บริการสังคม พลังงาน บริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว ฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การฟื้นฟูและงานชุมชน

(5.2) ตอบสนองการร้องขอรับการสนับสนุนในด้านงบประมาณ การเงินและการบัญชีและการรับบริจาค ฯลฯ

ทั้งนี้ การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน ท้องถิ่นรายละเอียดตาม แผนภาพที่ 4-2 : (ตัวอย่าง) การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น



แผนภาพที่ 4-2 : (ตัวอย่าง) การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น

**หมายเหตุ :** การจัดบุคลากรประจำ ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน ท้องถิ่นปรับได้ตามความเหมาะสม ขึ้นอยู่กับสถานการณ์และความรุนแรงของสาธารณภัยและตามที่ผู้อำนวยการท้องถิ่นเห็นสมควร เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการสาธารณภัยในพื้นที่

#### 4.2 การประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย

เพื่อประโยชน์ในการจัดการสาธารณภัยในเขตพื้นที่ให้ยุดิโดยแผนการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.2558 กำหนดให้ผู้อำนวยการจังหวัดเป็นผู้ออกประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณ



ภัยขนาดเล็ก(เขตพื้นที่ อบท.และอำเภอ) และพื้นที่ประสบสาธารณภัยขนาดกลาง(เขตพื้นที่จังหวัด) ดังนั้น เมื่อผู้อำนวยการจังหวัดประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติ ดังนี้

(1) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตนและมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัด และผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย

(2) ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่น มีอำนาจสั่งการ ควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานและอาสาสมัครให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

(3) เมื่อเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นเข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่โดยเร็วเป็นลำดับแรก และแจ้งให้ผู้อำนวยการอำเภอและผู้อำนวยการจังหวัดทราบ ในกรณีที่ผู้อำนวยการท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐ ที่อยู่นอกเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ของตน ให้แจ้งผู้อำนวยการอำเภอหรือผู้อำนวยการจังหวัด เพื่อสั่งการโดยเร็ว

(4) ในกรณีที่พื้นที่ที่เกิดหรือจะเกิดสาธารณภัยอยู่ในความรับผิดชอบของผู้อำนวยการท้องถิ่นหลายคน ผู้อำนวยการท้องถิ่นคนหนึ่งคนใดจะใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่เข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยเร็วไปพลางก่อนแล้วให้แจ้งผู้อำนวยการท้องถิ่นอื่นทราบโดยเร็ว

(5) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ใด ให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อกับหรือใกล้เคียงกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้น ที่จะสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

(6) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว และให้นำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนเผชิญเหตุที่มีอยู่มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

(7) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่พิจารณาระเบียบงบประมาณและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการช่วยเหลือผู้ประสบภัย มุ่งประโยชน์ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนเป็นลำดับแรกๆ

(8) หากเหตุการณ์สาธารณภัยนั้นเกินขีดความสามารถและศักยภาพของท้องถิ่นนั้นๆ รับผิดชอบกับสาธารณภัยนั้นๆ ได้ และผู้อำนวยการท้องถิ่นได้รับการสนับสนุนให้แจ้งผู้อำนวยการอำเภอเพื่อสั่งการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในเขตพื้นที่อำเภอ ให้การสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในพื้นที่ประสบสาธารณภัย เพื่อป้องกันบรรเทาและลดผลกระทบจากสาธารณภัยให้ยุติโดยเร็ว

ทั้งนี้ แนวทางปฏิบัติในการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยปรากฏตามภาค ผผนวก ฐ

### 4.3 การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

เมื่อมีการประกาศเขตพื้นที่ที่ประสบสาธารณภัยแล้ว หากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นนั้นเป็นภัยพิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2556 และที่แก้ไขเพิ่มเติมและมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของผู้ประสบภัย แต่มิได้มุ่งหมายที่จะชดใช้ความเสียหายแก่ผู้ใด ให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดร่วมกับคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.) ดำเนินการประกาศเขตให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนดต่อไป โดยมี “คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอ” (ก.จ.ภ.อ.) มีนายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้ากิ่งอำเภอเป็นประธาน มีผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอหรือกิ่งอำเภอนั้นหนึ่งคนสำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติที่เกิดขึ้นในอำเภอหรือกิ่งอำเภอที่รับผิดชอบและให้ความช่วยเหลือเสนอต่อ “คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด” (ก.ช.ภ.จ.) เพื่อประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือฯ ต่อไป ทั้งนี้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้สำรวจ ความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในแต่ละพื้นที่ที่รับผิดชอบตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนด โดยมี ก.ช.ภ.อ. เป็นผู้ตรวจสอบและกลั่นกรองการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจากการสำรวจความเสียหายดังกล่าวข้างต้น

### 4.4 การจัดการในภาวะฉุกเฉิน

#### 4.4.1 หลักการปฏิบัติ

(1) การรายงานตัวและทรัพยากรในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้เจ้าหน้าที่เจ้าพนักงานและอาสาสมัครต่างๆ ที่มาร่วมปฏิบัติงานเข้ารายงานตัวที่ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์อำเภอในพื้นที่ที่เกิดภัยก่อนเริ่มมอบภารกิจและพื้นที่รับผิดชอบ ไปปฏิบัติ

(2) การเข้าควบคุมสถานการณ์ คำนี้ถึงหลักการดังนี้

(2.1) การปฏิบัติการณ์ระยะ 24 ชั่วโมงแรก เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต การรักษาพยาบาลผู้บาดเจ็บ น้ำดื่ม อาหารปรุงสำเร็จ เสื้อผ้า ฯลฯ

(2.2) การปฏิบัติการณ์ระยะ 24-48 ชั่วโมง (1-2 วัน) เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต และทรัพย์สิน สืบหาญาติ จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว การรักษาพยาบาล การจัดการศพ อาหาร น้ำดื่ม ยา รักษาโรค เครื่องครัว

(2.3) การปฏิบัติการณ์ระยะ 48-72 ชั่วโมง (2-3 วัน) เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต การสืบหาญาติ การรักษาพยาบาล การจัดการศพ การสงเคราะห์เบื้องต้น เงินชดเชย การค้นหาทรัพย์สินและข้อมูลการให้ความช่วยเหลือ ฯลฯ

(2.4) การปฏิบัติการณ์ค้นหาหลังระยะ 72 ชั่วโมงขึ้นไป (หลัง 3 วันขึ้นไป) ให้พิจารณาสนับสนุนการปฏิบัติการณ์ค้นหาในระยะ 1-3 วันแรก โดยเน้นการช่วยเหลือชีวิตคนก่อน ตามด้วยทรัพย์สิน พร้อมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมและทั่วถึงตลอดจนการปรับเปลี่ยนกำลังพลเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง ฯลฯ

#### 4.4.2 การควบคุมสถานการณ์และการเผชิญเหตุ

องค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม ได้วางแผนการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดโครงสร้างองค์กร ข้อมูลการสนับสนุนการตัดสินใจ การควบคุม การสั่งการและการใช้แนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมเพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

การรับแจ้งเหตุและการรายงาน

ให้ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น ทั้งด้านสถานการณ์ สาธารณภัย ด้านการปฏิบัติการระงับบรรเทาสาธารณภัย ด้านการให้ความช่วยเหลือและด้านอื่นๆ ที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ชัดเจน รวดเร็วโดยให้ชุมชน/หมู่บ้านสำรวจความเสียหายและความ ต้องการเบื้องต้นตามแบบรายงานเหตุด่วนสาธารณภัยแล้วรายงานต่อกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม

(2) การประเมินสถานการณ์ในภาวะฉุกเฉิน มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

(2.1) นำข้อมูลที่ได้ทั้งหมดมาวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้น

(2.2) กำหนดแนวทางปฏิบัติ เลือกทางที่ดีที่สุดและมีความเสี่ยงน้อยที่สุด

(2.3) มีการคาดการณ์เพิ่มเติมในเรื่องปัจจัยความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้น การขอรับการสนับสนุนเพิ่มเติม

(2.4) การจัดการข้อมูล ให้หัวหน้าทีมเป็นผู้นำในการสอบถามสำรวจข้อมูลสถานที่ สิ่งที่เป็นอันตรายต่อนักกู้ภัย พร้อมทั้งบันทึกวัน เวลา ชื่อที่อยู่ผู้ให้ข้อมูลและรายงานข้อมูล ให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม ทราบ มีการบรรยายสรุปให้ลูกทีมทราบ กำหนดพื้นที่อันตราย พื้นที่ปฏิบัติการ พื้นที่ปลอดภัย รวมทั้งตัดระบบต่างๆ ได้แก่ แก๊ส ไฟฟ้า ประปาเป็นต้น ซึ่งเป็นอันตรายต่อนักกู้ภัย

(2.5) การสั่งการ ผู้สั่งการต้องเป็นคนเดียวที่สามารถชี้แจงการปฏิบัติได้ การสั่งการต้องชัดเจนไม่คลุมเครือ มีความมั่นใจและเด็ดขาด หัวหน้าหน่วยหรือผู้ควบคุมชุดปฏิบัติการต้องรายงานตัวต่อผู้อยู่ในเหตุการณ์และต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์ ณ จุดเกิดเหตุทั้งก่อนการปฏิบัติและภายหลังเสร็จสิ้นภารกิจ

(2.6) การรวบรวมข้อมูล ได้แก่ปัญหาอุปสรรคข้อขัดข้อง สาเหตุของการเกิดเหตุการณ์ ผลการปฏิบัติรวมทั้งแนวทางการแก้ไขและนำข้อเสนอแนะมาวิเคราะห์

(3) การจัดการในภาวะฉุกเฉิน

แนวทางปฏิบัติในการบัญชาการเหตุการณ์(Incident Command)

องค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม กำหนดโครงสร้างองค์กรปฏิบัติรับผิดชอบในการจัดการสาธารณภัยในภาวะฉุกเฉินในแบบโครงสร้าง ของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม (การจัดการสาธารณภัยระดับ 1) โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม มีอำนาจในการควบคุม สั่งการและบัญชาการในการ

ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ หากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบล รั้งงาม ลูกกลมขยายเป็นวงกว้าง ประชาชนได้รับผลกระทบจำนวนมากและผู้อำนวยการจังหวัดตัดสินใจยกระดับการจัดการสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบล รั้งงาม เป็นการจัดการสาธารณภัยขนาดกลาง (ระดับ 2) ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลรั้งงาม จะรับข้อสั่งการจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดไปปฏิบัติ โดยได้กำหนดรูปแบบของครปฏิบัติในระดับพื้นที่ ตามตารางที่ 4-1

ตารางที่ 4-1 : รูปแบบองค์กรปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับพื้นที่

ระดับการจัดการ สาธารณภัย	องค์กรรับผิดชอบ การจัดการสาธารณภัย ในภาวะปกติ	องค์กรรับผิดชอบในภาวะฉุกเฉิน (เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)	ผู้บัญชาการ (ผู้มีอำนาจ ตามกฎหมาย)
<b>ระดับ 1</b> (อำเภอ/เทศบาล เข้าควบคุมสถานการณ์)	กองอำนาจการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ - กอปก.ทน. ....แห่ง - กอปก.ทม. ....แห่ง - กอปก.ทต. ....แห่ง กองอำนาจการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยอำเภอ (กอปก.อ.) จำนวน.....แห่ง	- ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น โดย กอปก.อปท. จัดตั้ง  - ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์อำเภอ (ศบก.อ.) จำนวน.....แห่ง โดย กอปก.อ. จัดตั้ง	ผู้อำนวยการ ท้องถิ่น   ผู้อำนวยการ อำเภอ

(4) การค้นหาและช่วยชีวิต

-กำหนดเขตและกั้นเขตพื้นที่ประสภภัยห้ามไม่ให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่และความรับผิดชอบเข้าพื้นที่ประสภภัย

-สนธิกำลังเข้าปฏิบัติการค้นหาช่วยเหลือผู้ประสภภัยโดยเร็ว โดยสั่งใช้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยเข้าปฏิบัติการในพื้นที่ประสภภัย พร้อมอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องจักรที่จำเป็นในการกู้ชีพกู้ภัย

-กรณีมีสถานการณ์รุนแรง ควรจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงมาใช้ในการกู้ภัย

ตารางที่ 4-2 : การปฏิบัติขณะเกิดภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลรั้งงาม

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
1	จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น (ตามข้อ 4.1)	ส่วนอำนาจการ	
2	รับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่เพื่อรับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์ให้ งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลรั้งงาม และกอง	ส่วนอำนาจการ	

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	<p>อำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม และกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอทราบเพื่อจะได้ เสนอ ผู้ว่าราชการจังหวัด /ผู้อำนาจการจังหวัดพิจารณาประกาศเขตพื้นที่ ประสบสาธารณภัยและประกาศเขตพื้นที่การให้ความช่วยเหลือฯ ต่อไป จนกว่าสถานการณ์สิ้นสุด</p>		
3	<p>ออกสำรวจพื้นที่และประเมินสถานการณ์ จัดชุดเคลื่อนที่เร็วเข้าสำรวจพื้นที่และประเมินสถานการณ์ เพื่อวางแผน รับมือกับสถานการณ์ภัย</p>	ส่วนอำนาจการ	
4	<p>ประเมินสถานการณ์ในภาวะฉุกเฉิน วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์การเกิดสาธารณภัยเพื่อการตัดสินใจ แก้ปัญหา โดยพิจารณาเรื่องความรุนแรง ระยะเวลาการเกิดภัย พื้นที่และ ประชาชนผู้ที่จะได้รับผลกระทบ ความเปราะบางและความสามารถของพื้นที่ ในการรับภัย แนวโน้มการเกิดภัยซ้ำขึ้นอีก ภัยที่ตามมา รวมถึงภัยที่มีความ ซับซ้อน เพื่อกำหนดแนวทางการตอบโต้และการแจ้งเตือนภัย</p>	ส่วนอำนาจการ	
5	<p>บริหารจัดการข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉินอย่างถูกต้อง ชัดเจน และเป็นระบบ</p>	ส่วนอำนาจการ	
6	<p>แจ้งเตือนประชาชน (1) ตรวจสอบข้อมูลยืนยันความถูกต้องของการเกิดสาธารณภัยจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกแหล่ง ก่อนแจ้งเตือนผ่านช่องทางการสื่อสารทุกชนิด (2) ดำเนินการแจ้งเตือนภัยไปยังชุมชนพื้นที่ประสบภัยและพื้นที่ข้างเคียง โดยสื่อ ข่ายการสื่อสาร เครื่องมืออุปกรณ์เตือนภัยที่มีอยู่ของชุมชน เช่น วิทยุ ชุมชน หอกระจายข่าว หอเตือนภัย โทรโข่ง เป็นต้น (3) ข้อมูลการ แจ้งเตือนภัยต้องชัดเจน ทันท่วงที ถูกต้อง และเข้าใจง่าย บ่งบอกถึงอันตรายที่กำลังจะเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สิน วิธีการปฏิบัติของ ประชาชน รวมทั้งวิธีการแจ้งเหตุ โดยต้องแจ้งเตือนจนกว่าสถานการณ์ภัย จะสิ้นสุด (4) ในกรณีเกิดไฟฟ้าดับ การสื่อสาร เครื่องมือ สัญญาณเตือนภัยไม่ สามารถใช้ได้ ให้ใช้สัญลักษณ์การเตือนภัย เช่น ธง นกหวีด หรือการเตือน ภัยอื่นที่ได้มีการซักซ้อมความเข้าใจกับประชาชนไว้แล้ว เป็นต้น</p>	ส่วนอำนาจการ	
7	<p>อพยพผู้ประสบภัย กรณีเมื่อเกิดหรือใกล้จะเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ และมีผู้อยู่อาศัยในพื้นที่นั้น จะเกิดอันตราย โดยอพยพเฉพาะเท่าที่จำเป็นแก่การป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย พร้อมทั้งรายงานผู้อำนาจการท้องถิ่น ผู้อำนาจการอำเภอ ตามลำดับ รายละเอียดปรากฏตาม ข้อ 4.7</p>	ส่วนปฏิบัติการ	

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
8	กำหนดพื้นที่เตรียมปฏิบัติการ (Staging Area) เป็นพื้นที่เตรียมปฏิบัติการจัดตั้งขึ้นเพื่อใช้เป็นสถานที่จัดเก็บและพักรอ ชั่วคราวของทรัพยากร (วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ) ที่ได้มาและพร้อมใช้ เพื่อรอการสั่งใช้ทรัพยากร	ส่วนอำนวยการ	
9	ระดมทรัพยากรเข้าสนับสนุนการจัดการสาธารณภัย (1) ระดมทรัพยากร ทั้งกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร มายังจุด รวบรวมทรัพยากรเพื่อรอรับการมอบหมายภารกิจ ให้พร้อมใช้ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อรอการสั่งใช้เข้าสนับสนุนการปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย (2) ระดมทรัพยากรเข้า พื้นที่เตรียมปฏิบัติการ (Staging Area) พร้อมทั้ง จัดเตรียม เครื่องจักรกล ยานพาหนะ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และ พลังงาน เพื่อจัดการสาธารณภัย	ส่วนสนับสนุน	
10	กำหนดและแบ่งโซนพื้นที่ในการสนับสนุนการเผชิญเหตุ ออกเป็น 3 โซน ประกอบด้วย โซนที่ 1 ประกอบด้วย หมู่ 1,2,9 มีผู้ใหญ่บ้านหมู่2 รับผิดชอบพื้นที่ โซนที่ 2 ประกอบด้วย หมู่ 3,4,8 มีผู้ใหญ่บ้านหมู่4 รับผิดชอบพื้นที่ โซนที่ 3 ประกอบด้วย หมู่5,6,7 มีกำนัน รับผิดชอบพื้นที่	ส่วนอำนวยการ	
11	จัดชุดปฏิบัติการเคลื่อนที่เร็วเข้าปฏิบัติการจัดการสาธารณภัย สั่งให้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยเข้าปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย เพื่อควบคุม สถานการณ์ไม่ให้ลุกลามขยายตัว ให้เจ้าหน้าที่ เจ้าพนักงานและอาสาสมัครต่างๆ ที่มาร่วมปฏิบัติงานเข้า รายงานตัวที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม ก่อนรับ มอบภารกิจและพื้นที่รับผิดชอบไปปฏิบัติ รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ในการ เข้าสนับสนุนจัดการ สาธารณภัย	ส่วนปฏิบัติการ	
12	การเผชิญเหตุ (1) การปฏิบัติการระยะ 24 ชั่วโมงแรก ให้ความสำคัญในการค้นหา ผู้รอดชีวิตเป็นลำดับแรก ต่อด้วยการรักษาพยาบาล าลผู้บาดเจ็บ มีแนวทาง ปฏิบัติ ดังนี้ (1.1) กำหนดเขตและกันเขตพื้นที่ประสบภัย ห้ามมิให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่และความ รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ประสบภัยโดยเด็ดขาด (1.2) สนธิกำลังเข้าปฏิบัติการค้นหาช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว ดังนี้ (1.2.1) สั่งการให้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยที่มีศักยภาพเข้าปฏิบัติงาน ในพื้นที่ ประสบภัย (1.2.2) สั่งการให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเครื่องมือ เครื่องจักร ที่ จำเป็นในการกู้ชีพกู้ภัย เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย	ส่วนปฏิบัติการ	

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	<p>(1.2.3) อพยพประชาชนและสัตว์เลี้ยงตามความจำเป็นของสถานการณ์ภัย</p> <p>(1.2.4) กรณีพื้นที่ใดเป็นพื้นที่วิกฤต ไม่สามารถเข้าพื้นที่โดยทางรถยนต์หรือทางเรือได้ ให้ประสานขอรับการสนับสนุนเฮลิคอปเตอร์จากหน่วยงานทหารหรือตำรวจในพื้นที่ หรือพื้นที่ใกล้เคียงเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยอย่างเร่งด่วน</p> <p>(1.2.5) จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว รวบรวมผู้ประสบภัยที่บ้านเรือนเสียหายอย่างเร่งด่วนเป็นลำดับแรก และจัดระเบียบศูนย์พักพิงชั่วคราวพร้อมทั้งลงทะเบียนผู้อพยพ</p> <p>(1.2.6) ระดมกำลังแพทย์และพยาบาลจากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลใกล้เคียง เข้าช่วยปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย</p> <p>(1.2.7) กรณีโครงสร้างพื้นฐานได้รับความเสียหายให้เร่งซ่อมแซมเส้นทางคมนาคม ระบบสื่อสาร ไฟฟ้า และประปา แล้วแต่กรณีให้สามารถใช้งานได้หรือจัดทำระบบสำรองเพื่อให้ชุดปฏิบัติการสามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ได้</p> <p>(1.2.8) จัดเตรียมเครื่องอุปโภคบริโภคพื้นฐาน ตลอดจนจัดหาอาหารที่ปรุงสำเร็จ น้ำดื่ม เครื่องยุงชีพที่จำเป็นให้แก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัยให้เพียงพอและทั่วถึง</p> <p><u>(2) การปฏิบัติการระยะ 24-48 ชั่วโมง (1-2 วัน)</u> ให้ความสำคัญในการค้นหาผู้รอดชีวิตและทรัพย์สิน การสืบหาญาติ การจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว การรักษาพยาบาล การจัดการศพ อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เครื่องครัว ข้อมูลสถานการณ์ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(2.1) สำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยในเบื้องต้น เพื่อกำหนดมาตรการช่วยเหลืออย่างต่อเนื่องในช่วงระหว่างเกิดภัยและจัดทำ บัญชีการช่วยเหลือผู้ประสบภัย</p> <p>(2.2) จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการรักษาพยาบาล และเวชภัณฑ์ ที่จำเป็นมายังพื้นที่ประสบภัยและเตรียมสถานพยาบาลสำรองให้เพียงพอ</p> <p>(2.3) จัดส่งปัจจัยที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น อาหาร น้ำดื่ม เครื่องนุ่งห่ม และยารักษาโรค เป็นต้น มายังศูนย์พักพิงชั่วคราว</p> <p>(2.4) ตรวจสอบเส้นทางคมนาคมที่ได้รับความเสียหายจากสาธารณภัย พร้อมทั้งติดป้ายเตือน หรือวางแผนปิดกั้นช่องทางจราจร ให้ประชาชนผู้ใช้เส้นทางทราบ จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจหรืออาสาสมัครอำนวยความสะดวกการจราจรในจุดอันตราย</p>		

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	<p>(2.5) รักษาความสงบเรียบร้อยและจัดการจราจรในพื้นที่ประสภภัยและศูนย์พักพิงชั่วคราว</p> <p>(2.6) ตั้งศูนย์ข้อมูลผู้ประสภภัย เพื่อรวบรวมและเป็นแหล่ง ข้อมูล ในการติดต่อประสานงานให้ประชาชนสามารถสอบถามข้อมูลผู้บาดเจ็บและเสียชีวิตได้</p> <p>(3) การปฏิบัติการระยะ 48-72 ชั่วโมง (2-3 วัน) ให้มีความสำคัญกับการค้นหาผู้รอดชีวิตอย่างต่อเนื่องจากปฏิบัติการระยะ 24-48 ชั่วโมงแรก การสืบหาญาติ การรักษาพยาบาล การจัดการศพ การสงเคราะห์เบื้องต้น อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เงินชดเชย การค้นหาทรัพย์สิน และข้อมูลการให้ความช่วยเหลือ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(3.1) กรณีมีผู้เสียชีวิตจำนวนมากให้จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์เก็บรักษาศพในระยะแรก (วัดและตู้แช่ศพ) พร้อมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจชันสูตรเบื้องต้น บันทึกข้อมูลศพ การเก็บรักษาหลักฐาน และเตรียมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคล</p> <p>(3.2) การจัดหน่วยบริการประกันสังคมเคลื่อนที่และให้บริการทางการแพทย์</p> <p>(3.3) การประเมินสถานการณ์ภัยอย่างใกล้ชิด ตลอดจนประสานการช่วยเหลือ รับเรื่องราวร้องทุกข์ ประสานรับข้อมูลความเสียหายเบื้องต้น ความต้องการเบื้องต้น</p> <p>(4) การปฏิบัติการระยะ 72 ชั่วโมง (3 วัน) ขึ้นไป ให้พิจารณาสนับสนุนการปฏิบัติการค้นหาระยะ 24 ชั่วโมงแรก (1 วัน) เป็นลำดับแรกก่อน การปฏิบัติการค้นหาระยะ 24-48 ชั่วโมง (1-2 วัน) และการปฏิบัติการค้นหาระยะ 48-72 ชั่วโมง (2-3 วัน) ตามลำดับ โดยเน้นการช่วยเหลือชีวิตคนก่อนตามด้วยทรัพย์สิน พร้อมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมและทั่วถึงตลอดจนการสับเปลี่ยนกำลังพลเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง</p>		
13	<p>ปกป้องสถานที่สำคัญ เช่น โรงพยาบาล โรงเรียน วัด เขตพระราชฐาน แหล่งโบราณสถาน (ถ้ามี) เป็นต้น และปกป้องระบบสาธารณูปโภค เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา เป็นต้น</p>	ส่วนปฏิบัติการ	
14	<p>การจัดตั้งและบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว (กรณีที่มีการอพยพ) รายละเอียดตาม ข้อ4.10</p>	ส่วนสนับสนุน	
15	<p>สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสภภัย</p> <p>สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสภภัยจัดส่งปัจจัยที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตเช่น อาหาร น้ำดื่ม และเครื่องนุ่งห่ม เป็นต้น ไปยังพื้นที่ประสภภัย</p>	ส่วนสนับสนุน	



ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
16	การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือในช่วงขณะเกิดภัย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ สำรวจและจัดทำข้อมูลความต้องการ ของผู้ประสบภัยในเบื้องต้น และรายงานให้อำเภอเพื่อประกอบการร้องขอการ สนับสนุน และนำไป กำหนดเป็นมาตรการและแนวทางในการช่วยเหลือ เช่น ความช่วยเหลือ ด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการ กำจัดสิ่งปฏิกูล เป็นต้น	ส่วนอำนวยการ	
17	จัดตั้งศูนย์ประสานข้อมูลร่วม (Joint Information Center : JIC) ณ พื้นที่ที่เกิดเหตุ ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ของศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่ประสานข้อมูลข่าวสารสาธารณะที่เกี่ยวข้องกับการดำเนิน กิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน และเป็นศูนย์ที่อยู่ใกล้ชิดกับเหตุการณ์ สามารถ เข้าถึงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา จึงเป็นศูนย์กลางของการติดต่อ สำหรับสื่อข่าวสารทุกประเภทที่ได้รับการกลั่นกรอง และรับรองข้อมูล เพื่อ กระจายข้อมูลข่าวสารให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และต่อเนื่อง โดยให้เจ้าหน้าที่ข้อมูลข่าวสารสาธารณะเข้ามาอยู่รวมกันใน ศูนย์ประสาน ข้อมูลร่วม	ศูนย์ข้อมูล ประชาสัมพันธ์ ร่วม	
18	-กรณีมีผู้เสียชีวิตจำนวนมากจัดให้มีการพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคลให้เป็นไปตาม อำนาจหน้าที่การปฏิบัติของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และหรือ ตามบันทึก ข้อตกลงระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -กำหนดให้มีสถานที่รองรับศพ เก็บรักษาศพ (วัดและตู้แช่ศพ ) และการ เคลื่อนย้ายศพ หรือนำศพไปตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคลตามระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ	ส่วนปฏิบัติการ	
19	เมื่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ยุติแล้ว ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นรายงาน สถานการณ์สาธารณภัยให้ผู้อำนวยการอำเภอทราบ และเมื่อมีการประกาศ หรือยืนยันสถานการณ์ สาธารณภัยในพื้นที่ยุติลงแล้ว ให้ดำเนินการอพยพ ประชาชนกลับที่ตั้งอย่างปลอดภัย	ส่วนอำนวยการ	
20	อพยพกลับ กรณีสถานการณ์สาธารณภัยยุติ เมื่อได้รับแจ้งข่าวการยกเลิกสถานการณ์สาธารณภัยอย่างชัดเจน ให้ผู้นำ ชุมชนหรือกลุ่มผู้นำอพยพรีบแจ้งผู้อพยพเพื่อเตรียมความพร้อมในก าร อพยพกลับไปสู่ที่อยู่อาศัยต่อไป โดยจัดระเบียบและลำดับก่อนหลังการ อพยพกลับ พร้อมทั้งประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการควบคุมดูแลการ อพยพกลับ	ส่วนปฏิบัติการ	

ลำดับ ที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
21	หากสถานการณ์สาธารณสุขมีความรุนแรง และหรืออาจจะเกิดสถานการณ์ ซ้ำซ้อน เกินขีดความสามารถของ อปท. ให้ร้องขอขอรับการสนับสนุนจาก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียงหรืออำเภอ ให้ประสานขอรับการสนับสนุนจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย (ระบุชื่อ อปท. ข้างเคียง ) และกองอำนาจการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยอำเภอเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	ส่วนอำนวยการ	

#### 4.5 การสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน

การเตรียมความพร้อมด้านระบบและเครื่องมือสื่อสาร องค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม  
มอบหมายให้ศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม เป็นผู้กำกับดูแล เพื่อใช้เป็นความถี่วิทยุกลางสำหรับติดต่อประสานงาน  
ระหว่างหน่วยงานของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและภาคเอกชน สำหรับการประสานงานด้านการป้องกันและ  
บรรเทาสาธารณภัย ตลอดจนกิจการอื่นๆ ในภาวะปกติและในภาวะไม่ปกติ โดย กำหนดให้ ปลัดองค์การ บริหาร  
ส่วนตำบล เป็นผู้ควบคุมดูแลการใช้งานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม

##### 4.5.1 การปฏิบัติงานด้านการสื่อสารกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

(1) จัดตั้งศูนย์สื่อสารและจัดให้มีระบบสื่อสารหลัก ระบบสื่อสารรองและ  
ระบบสื่อสารอื่นๆ ที่จำเป็นให้ใช้งานได้ตลอด 24 ชั่วโมง ให้สามารถเชื่อมโยงระบบสื่อสารดังกล่าวกับหน่วยงานอื่น  
ได้ตามปกติโดยเร็วอย่างทั่วถึงทุกพื้นที่

(2) ใช้โครงข่ายสื่อสารทางโทรศัพท์ โทรสารและวิทยุสื่อสารเป็นหน่วยงานหลัก

หน่วยงานหลักที่วางระบบสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน ได้แก่ หมายเลขโทรศัพท์ 044  
056 573 โทรสาร 044 056 574

##### 4.5.2 หน่วยงานสนับสนุน ได้แก่

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	นามเรียกขาน	ความถี่วิทยุ	โทรศัพท์	โทรสาร	หมายเหตุ
1	อำเภอเนินสง่า	ดาวเรือง 1	162220	081-8670946	044-846-019	
2	สถานีตำรวจภูธรเนินสง่า	เนินสง่า	152925	044-846-027	044-846-028	
3	นายกองค์การบริหารส่วน ตำบลหนองฉิม	101	245	081-0671904	044-846-019	

ผังสื่อสารกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
องค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม



แผนภาพที่ 4-3 : ผังสื่อสารในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม

#### 4.6 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉิน

เป็นระบบและกระบวนการกระจายข้อมูลข่าวสารที่เกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้น ให้ส่วนราชการ และประชาชนได้รับรู้และเข้าใจสถานการณ์ โดยผ่านช่องทางการสื่อสารที่กำหนดไว้ เช่น โทรทัศน์ วิทยุ หอกระจายข่าวฯ และวิธีอื่นๆ ประชาชนรับทราบ เข้าใจในสถานการณ์ที่ถูกต้องและลดความตื่นตระหนก โดยมอบให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม เป็นหน่วยงานหลัก ดำเนินการดังนี้

4.6.1 จัดตั้งศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม (Join Information Center : JIC) ณ พื้นที่ที่เกิดเหตุ ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแล ของศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วมเพื่อทำหน้าที่ประสานข้อมูลข่าวสารสาธารณะ ที่เกี่ยวข้องกับกำนันการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉินและเป็นศูนย์ที่อยู่ใกล้ชิดกับเหตุการณ์ สามารถเข้าถึงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา จึงเป็นศูนย์กลางของการติดต่อสำหรับสื่อข่าวสารทุกประเภทที่ได้รับ การกลั่นกรองและรับรองข้อมูล เพื่อกระจายข้อมูลข่าวสารให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบันและต่อเนื่อง โดยให้เจ้าหน้าที่ข้อมูลข่าวสารสาธารณะควรต้องเข้ามาอยู่รวมกันในศูนย์ประสานข้อมูลร่วม

4.6.2 ตรวจสอบยืนยันความถูกต้องของข้อมูลการเกิดภัยจากกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน อาสาสมัครแจ้งเตือนภัย กองอำนาจการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไป รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนแจ้งเตือนภัยผ่านช่องทางการสื่อสารทุกชนิด

4.6.3 ดำเนินการแจ้งเตือนการเกิดภัยไปยังชุมชนพื้นที่ที่ประสบภัยและพื้นที่ข้างเคียง โดยสื่อ ข่ายการสื่อสาร เครื่องมืออุปกรณ์การเตือนภัยที่มีอยู่ของชุมชน เช่นวิทยุชุมชน หอกระจายข่าว หอเตือนภัย โทรโข่ง เป็นต้น

4.6.4 ข้อมูลการแจ้งเตือนภัยนั้นต้องชัดเจน ทันท่วงที ถูกต้องและเข้าใจง่าย เป็นข้อมูลที่บอกถึงอันตรายที่กำลังเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สิน อันได้แก่ ลักษณะ ขนาด จุดที่เกิดภัย รัศมีความเสียหายตามพื้นที่การปกครอง ช่วงเวลา ระยะเวลา ภัยจะรุนแรงยิ่งขึ้นหรือไม่และประชาชนต้องปฏิบัติอย่างไร หรือต้องมีการอพยพหรือไม่ รวมทั้งวิธีการแจ้งเหตุหมายเลขโทรศัพท์และการสื่อสารอื่นๆ โดยแจ้งเตือนภัยจนกว่าสถานการณ์ภัยจะสิ้นสุด

4.6.5 จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการให้ข้อมูลเท่าที่จำเป็นเกี่ยวกับการดำเนินการของศูนย์บัญชาการเหตุการณ์แก่สื่อมวลชน และประชาชน รวมทั้งรับฟังข้อคิดเห็น ข้อมูล ข้อเรียกร้องของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ภัยหรือจากการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่

4.6.6 กรณีที่มีข่าวเชิงลบ ให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม แจ้งข้อมูลข่าวสารและชี้แจงข้อเท็จจริงให้สาธารณชนทราบ

4.6.7 ในกรณีเกิดไฟฟ้าดับ การสื่อสาร เครื่องมือสัญญาณเตือนภัยไม่สามารถใช้ได้ ให้ใช้สัญลักษณ์การเตือนภัย เช่น ธง นกหวีดหรือการเตือนภัยอื่นที่ได้มีการซักซ้อมความเข้าใจกับประชาชนไว้แล้ว

#### 4.7 การอพยพ

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ใดและการอาศัยอยู่ในเขตพื้นที่นั้น จะเป็นอันตราย ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา 28 แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 (ผู้บัญชาการ ผู้อำนวยการและเจ้าพนักงานซึ่งได้รับมอบหมาย) มีอำนาจสั่งอพยพผู้ซึ่งอยู่ในพื้นที่นั้นออกไปจากพื้นที่อย่างเบ็ดเสร็จ ทั้งนี้ให้ดำเนินการอพยพไม่ต่ำกว่า 12 ชั่วโมงก่อนเกิดสาธารณภัยและจัดให้มีกองกำลังเจ้าหน้าที่เข้ารักษาความสงบเรียบร้อย เพื่อป้องกันทรัพย์สินของประชาชน ให้ผู้นำชุมชนและหน่วยงานปฏิบัติตามขั้นตอน ดังนี้

##### 4.7.1 การตัดสินใจอพยพ

(1) การตัดสินใจอพยพในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม กำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่นหรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นผู้ตัดสินใจและควบคุมการอพยพประชาชนออกจากพื้นที่ประสบภัย โดยมีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม ในฐานะผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น เป็นผู้ช่วย

(2) การตัดสินใจอพยพในเขตพื้นที่หมู่บ้าน กำหนดให้ผู้ใหญ่บ้านแต่ละหมู่บ้านเป็นผู้ตัดสินใจและควบคุมการอพยพประชาชนออกจากพื้นที่ประสบภัย โดยมีผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม เป็นผู้ช่วย ทุกขั้นตอนการปฏิบัติต้องประสานการปฏิบัติและรายงานสถานการณ์ไปยังนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น เบอร์โทรศัพท์ 044 056 573

4.7.2 เมื่อได้รับข้อมูลข่าวสารแจ้งเตือนประชาชนต้องเตรียมตัวไว้ให้พร้อมสำหรับการอพยพ โดยจัดเตรียมกระเป่าที่มีของมีค่า เงินสด เอกสารสำคัญ ของใช้จำเป็นส่วนตัว ยารักษาโรค อาหาร น้ำดื่มเท่าที่จำเป็น รวมทั้งดูแลสุขภาพจิตใจในครอบครัวให้อยู่ในความสงบก่อนออกจากบ้านเรือนต้องปิดบ้านเรือนให้มิดชิดที่สุดเท่าที่จะทำได้และเดินทางไปรวมกัน ณ จุดนัดหมายประจำชุมชนโดยเร็ว

4.7.3 หน่วยอพยพต้องศึกษาเส้นทางที่จะเข้าสู่พื้นที่เป้าหมายและตรวจสอบสภาพของยานพาหนะสำหรับการอพยพให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่อยู่ตลอดเวลา รวมทั้งติดต่อประสานงานกับผู้นำชุมชนหรือผู้นำหมู่บ้านทุกระยะ ประชาสัมพันธ์ให้คำแนะนำในขั้นตอนการอพยพต่อผู้อพยพ พร้อมทั้งจัดระเบียบและจัดแบ่งประเภทของบุคคลตามลำดับความเร่งด่วน เช่นผู้ป่วยทุพพลภาพ คนพิการ คนชรา เด็กและสตรี ตามลำดับ ซึ่งเป็นกลุ่มเปราะบางและดำเนินการปฏิบัติตามขั้นตอนการอพยพที่กำหนดไว้

##### 4.7.4 จัดระเบียบสถานที่อพยพและการอำนวยความสะดวกภัย ดังนี้

- (1) ทำความสะอาดสถานที่ปลอดภัย
- (2) จัดระบบสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน เช่น ไฟฟ้า น้ำประปา เป็นต้น
- (3) จัดให้มีการลงทะเบียนผู้อพยพเพื่อตรวจสอบจำนวนผู้อพยพที่ยังติดค้างอยู่ภายในพื้นที่เสี่ยงภัย โดยมีการจัดทำแบบฟอร์มลงทะเบียนไว้ล่วงหน้า
- (4) จัดพื้นที่อพยพให้เป็นสัดส่วนแต่ละครอบครัวหรือแต่ละชุมชน
- (5) จัดระเบียบเวรยามรักษาความปลอดภัยโดยอาจขอกำลังจากผู้อพยพ

4.7.5 จัดเจ้าหน้าที่อาสาสมัครดูแลความปลอดภัยในบ้านเรือนของผู้อพยพและครอบครัวประธานเจ้าหน้าที่ตำรวจในท้องที่เพื่อจัดส่งกำลังสายตรวจ อปพร. หรืออาสาสมัคร ไปดูแลบ้านเรือนผู้อพยพเป็นระยะ แต่ถ้าสถานการณ์ล่อแหลมมีความเสี่ยง ควรงดออกปฏิบัติหน้าที่โดยเด็ดขาด แต่ถ้าสามารถออกปฏิบัติภารกิจได้ ภายหลังเสร็จสิ้นภารกิจแล้วควรนำข้อมูลกลับมารายงานให้ผู้อพยพทราบโดยทันที เพื่อป้องกันมิให้ผู้อพยพเกิดความกังวลต่อความปลอดภัยในทรัพย์สินของตน

4.7.6 จัดให้มีการอำนวยความสะดวกแก่ผู้อพยพ ให้หน่วยงานอพยพอำนวยความสะดวกด้านปัจจัยสี่ ปฐมพยาบาล ช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ บริการอาหารและน้ำดื่ม การดูแลรักษาความสะอาดให้ถูกสุขลักษณะ จัดเป็นสัดส่วนบริเวณปรุงอาหาร จัดระบบสาธารณสุขปโภคพื้นฐาน จัดระบบการรับของบริจาคอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

4.7.7 รายงานความเคลื่อนไหวของสถานการณ์สาธารณภัยอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่องจากสื่อทุกช่องทางรวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและนำข้อมูลข่าวสารดังกล่าวแจ้งให้ผู้อพยพทราบทุกระยะ เพื่อให้ผู้อพยพคลายความวิตกกังวล

#### 4.8 แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและ ความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA)

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม จะประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือภายในพื้นที่ประสบภัย โดยวิเคราะห์ผลกระทบจากความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสาธารณภัย มีหลักการปฏิบัติดังนี้

4.8.1 การประเมินแบบรวดเร็ว (rapid assessment) จะกระทำทันทีภายหลังมีเหตุการณ์สาธารณภัยเกิดขึ้น โดยมาก ภายในสัปดาห์แรกของการเกิดภัย เป็นการประเมินแบบคร่าวๆ เพื่อรวบรวมข้อมูลความต้องการ สิ่งที่ต้องปฏิบัติหลังจากเกิดภัย และทรัพยากรที่จำเป็นต่างๆ ด้าน ทั้งผู้ประสบภัย โครงสร้างพื้นฐาน สิ่งแวดล้อม ลำดับความสำคัญก่อน-หลัง การให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น เพื่อให้ทันต่อความต้องการในภาวะฉุกเฉิน

4.8.2 การประเมินแบบละเอียด (detailed assessment) จะดำเนินการทันทีเมื่อภาวะฉุกเฉินสิ้นสุดลง หรือ อย่างน้อยภายใน 2 สัปดาห์ หลังจากเกิดสาธารณภัย ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับ การเข้าถึงพื้นที่ประสบภัย เป็นการระบุมูลค่าความเสียหายทางกายภาพ โครงสร้างทางสังคม ประมาณการด้านการเงินและวัสดุอุปกรณ์ ที่จะต้องใช้ในการให้ความช่วยเหลือและความต่อ เนื่อง ทั้งนี้จำเป็นต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญ ในแต่ละสาขา ดำเนินการประเมินความเสียหายและความต้องการในแต่ละด้าน

เมื่อประเมินความเสียหายและทราบความต้องการความช่วยเหลือแล้ว ให้ นำข้อมูลที่ได้มา ทำการวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัยในการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉิน ด้วยตนเองและจัดทำรายงานสรุปเสนอผู้อำนวยการท้องถิ่นเพื่อบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดความเสมอภาคและทั่วถึง รวมถึงการขอรับ ความต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก เช่นความช่วยเหลือด้านอาหาร

น้ำดื่ม การรักษาพยาบาลฉุกเฉินและการจัดส่งสิ่งปฏิกูล ความช่วยเหลือด้านสุขภาพที่พหุพิศุภกรณ์ยังชีพ เป็นต้น ทั้งนี้ ตัวอย่างแนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA) ตามภาคผนวก ด (ตัวอย่าง) แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้น ระยะที่ 1 (Initial Disaster Assessment Form)

#### 4.9 การรับ-จ่ายสิ่งของบริจาค

หากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม พิจารณาเห็นว่ามีความจำเป็นต้องจัดให้มีการรับบริจาคเงินหรือทรัพย์สิน เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยให้ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

- (1) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับบริจาคและการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (2) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียกรายของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2544
- (3) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ.2526
- (4) ระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการว่าด้วยการรับบริจาคสิ่งของเหลือใช้ของศูนย์รับบริจาคเพื่อการสงเคราะห์ผู้เดือดร้อน พ.ศ.2547

โดยมีแนวทางปฏิบัติในการรับ-จ่ายสิ่งของบริจาค ดังนี้

4.9.1 จัดตั้งศูนย์รับบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยและกำหนดสถานที่เก็บรักษาสิ่งของบริจาค

4.9.2 องค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกำหนดระเบียบการเก็บรักษาเงินบริจาคและสิ่งของบริจาค รวมถึงสถานที่เก็บรักษาสิ่งของบริจาคและวิธีแจกจ่ายเงินและสิ่งของบริจาค เพื่อให้เกิดความเป็นเอกภาพและเกิดประโยชน์แก่ผู้ประสบสาธารณภัยอย่างเสมอภาค

4.9.3 จัดทำบัญชีการรับ-จ่าย สิ่งของบริจาคไว้เป็นหลักฐานเพื่อควบคุมระบบข้อมูลในการบริหารจัดการสิ่งของบริจาคอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

กรณีที่เป็นบุคคล หน่วยงานหรือองค์กรใดจัดตั้งศูนย์รับบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบ สาธารณภัย โดยที่บุคคล หน่วยงานหรือองค์กรนั้นไม่ได้รับมอบภารกิจใดๆ จากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม ให้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนย้ายและส่งมอบสิ่งของบริจาคเอง

#### 4.10 การบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว

การช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่อาศัยในศูนย์พักพิงชั่วคราวในระยะต้น และระยะกลางให้ได้ผลดี จำเป็นต้องคำนึงถึงสิ่งสำคัญ ได้แก่

- (1) การดูแลด้านความปลอดภัย
- (2) การจัดการด้านสวัสดิการ อาหาร สุขาภิบาล และความเป็นอยู่ ให้มีความสะดวก
- (3) การรักษาพยาบาล และการควบคุมป้องกันโรคให้เป็นไปอย่างทั่วถึง
- (4) การมีกิจกรรมฟื้นฟูสุขภาพจิตร่วมกันเพื่อทำให้มีสุขภาพจิตที่ดี
- (5) การรวมกลุ่มเป็นแหล่งเดียวกันเพื่อติดต่อขอรับการสนับสนุนจากภายนอก

ข้อพิจารณาในการเลือกสถานที่ตั้งของศูนย์พักพิงชั่วคราว มีปัจจัยในการพิจารณา ดังนี้

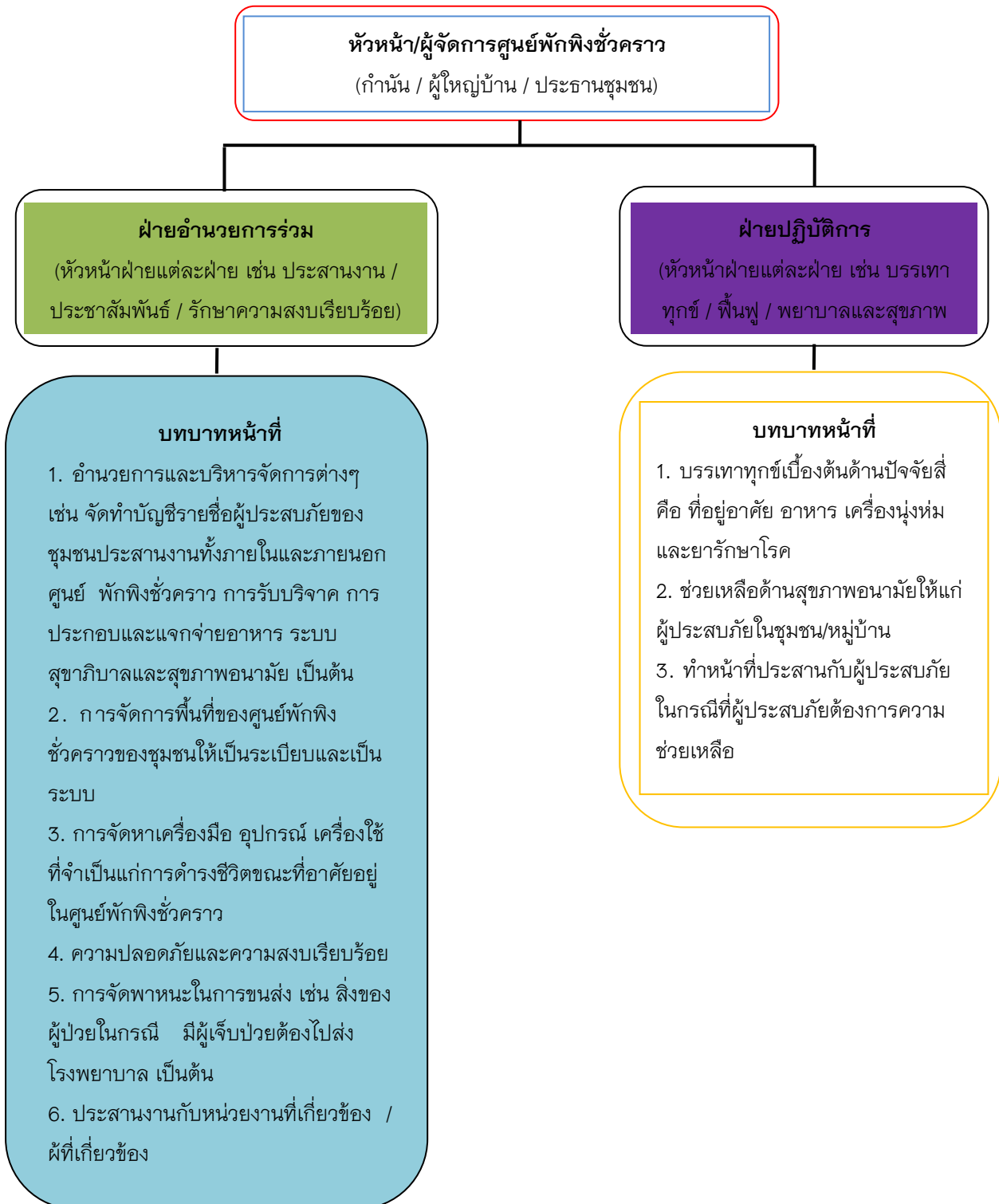
ตารางที่ 4-3 : ข้อพิจารณาในการเลือกสถานที่ตั้งของศูนย์พักพิงชั่วคราว

ประเด็น	ข้อพิจารณาสำหรัทำเลที่ตั้ง
ความปลอดภัย	- ปลอดภัยจากภัยคุกคามในขณะนั้น ไม่ว่าจะเป็นความรุนแรงหรือภัยทางธรรมชาติ - ปลอดภัยจากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้อาศัยในศูนย์อพยพชั่วคราว
การเข้าถึง	- ง่ายต่อการเข้าถึงเพื่อให้ความช่วยเหลือในช่วงวิกฤต - คำนึงถึงฤดูกาลและผลกระทบ (เช่น รถอาจจะเข้าไปไม่ได้ในหน้าฝน)
สิ่งแวดล้อม	- พิจารณาถึงภัยจากการปนเปื้อนสารพิษทั้งจากภายในและนอกพื้นที่
สาธารณูปโภค	- ความเป็นไปได้ในการใช้โครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐที่มีอยู่เดิม ทั้งการประปา สุขาภิบาล และการจัดการขยะ - ระบบไฟฟ้าเป็นสิ่งสำคัญที่สุด เนื่องจากระบบน้ำและสุขาภิบาล ยังสามารถหาทางเลือกอื่นที่ไม่พึ่งพาโครงสร้างพื้นฐานของเมืองได้
ปัจจัยดึงดูด	- ในบริบทของเมือง อาจเกิดปัจจัยดึงดูดให้มีการย้ายเข้าศูนย์พักพิงชั่วคราว โดยไม่จำเป็น
อาชีพ	- การเข้าถึงตลาดในท้องถิ่น - การเข้าถึงที่ทำงาน - ทางเลือกและการเข้าถึงระบบขนส่ง
สวัสดิการขั้นพื้นฐาน	- ต้องมีการบริการด้านการศึกษาและสุขอนามัย - มีการสำรวจ และวัดผลศักยภาพระบบสวัสดิการทั่วไปในพื้นที่
เอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม	- ผู้อาศัยในศูนย์อพยพชั่วคราวมีสิทธิที่จะยึดถือประเพณีและวัฒนธรรมทางสังคม และศาสนาในศูนย์พักพิงชั่วคราว - ตรวจสอบทัศนคติขององค์กรปกครองท้องถิ่นและชุมชนโดยรอบ ต่อกลุ่มผู้อยู่อาศัยในศูนย์พักพิงชั่วคราว

ให้งานสวัสดิการสังคมหรือ งาน สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักในการบริหารศูนย์พักพิงชั่วคราวและประสานงานที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนยานพาหนะ เครื่องมืออุปกรณ์ ระบบสื่อสาร ระบบสาธารณูปโภค รวมทั้งประสานงานกับกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ และจังหวัดเพื่อประสานการปฏิบัติในการจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว



โครงสร้างศูนย์พักพิงชั่วคราวองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม



แผนภาพที่ 4-4 : โครงสร้างศูนย์พักพิงชั่วคราวองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

#### 4.11 การยกเลิกสถานการณ์สาธารณภัย

(1) ให้ติดตามความเคลื่อนไหวของสถานการณ์สาธารณภัยอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง พร้อมทั้งตรวจสอบข้อมูลจากทุกแหล่งจนแน่ใจ และมีการยืนยันความชัดเจนว่าสถานการณ์คลี่คลายกลับสู่ ภาวะปกติแล้ว ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นรายงานข้อมูลให้ผู้อำนวยการอำเภอทราบ เพื่อประกาศยุติสถานการณ์สาธารณภัยในพื้นที่

(2) เมื่อได้รับการยืนยันอย่างชัดเจนจากผู้อำนวยการท้องถิ่น ผู้อำนวยการอำเภอ ตามลำดับ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ประกาศยุติสถานการณ์ว่าสาธารณภัยได้สิ้นสุดลงแล้ว ให้แจ้งข้อมูลดังกล่าวให้ผู้อพยพทราบเพื่อเตรียมพร้อมในการอพยพกลับสู่ที่ตั้งต่อไป

(3) เมื่อยกเลิกหรือปิดศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม ให้ส่งมอบภารกิจที่ต้องดำเนินการต่อให้หน่วยงานที่รับผิดชอบตามภารกิจของหน่วยงานนั้นต่อไป เพื่อความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน

#### 4.12 การอพยพกลับ

เมื่อประชาชนได้รับแจ้งข่าวการยกเลิกสถานการณ์สาธารณภัยอย่างชัดเจน ให้ผู้นำชุมชน หรือผู้นำกลุ่มอพยพรีบแจ้งผู้อพยพเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการอพยพกลับและรอรับการแจ้งจุดอพยพกลับ โดยการจัดระเบียบและลำดับก่อนหลังของการอพยพกลับอย่างเป็นระบบไปสู่พื้นที่อยู่อาศัยเดิมพร้อมทั้งประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบควบคุมดูแลการอพยพกลับ

#### 4.13 การอพยพส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม แบ่งประเภทของส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะอพยพมาอยู่ในพื้นที่ปลอดภัยตามลำดับและความจำเป็นเร่งด่วน พร้อมทั้งกำหนดพื้นที่รองรับการอพยพส่วนราชการ ครอบคลุมส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ล่วงหน้า โดยการดำเนินการอพยพให้เป็นไปตามแผนอพยพส่วนราชการ เพื่อให้สามารถบริการประชาชนได้ตามปกติ

#### 4.14 การร้องขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง

ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.2550 มีมาตราที่เกี่ยวข้องกับการขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ดังนี้

**มาตรา 21** เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ใด ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นมีหน้าที่เข้าดำเนินการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยเร็วและแจ้งให้ผู้อำนวยการอำเภอที่รับผิดชอบในเขตพื้นที่นั้นและผู้อำนวยการ จังหวัดทราบทันที

ในการปฏิบัติหน้าที่ตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(4) ขอความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย

**มาตรา 23** ระบุว่าเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ใดให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียงกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นที่จะสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

#### **4.15 การยกระดับการจัดการสาธารณภัยจากระดับ 1 เป็นระดับ 2**

หากสถานการณ์สาธารณภัยในพื้นที่ที่มีความรุนแรงและลุกลามต่อเนื่องยากต่อการรับมือให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นแจ้งกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ(กอบภ.อ.) และกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด (กอบภ.จ.) เพื่อร้องขอให้ยกระดับการจัดการสาธารณภัยเป็นระดับ 2 โดยใช้เกณฑ์หรือเงื่อนไขดังต่อไปนี้ประกอบการพิจารณา

4.15.1 พื้นที่ที่ได้รับผลกระทบและความเสียหาย

4.15.2 จำนวนผู้ที่ได้รับบาดเจ็บและเสียชีวิต หรือผู้ที่ได้รับผลกระทบ

4.15.3 สถานการณ์ของภัยมีความรุนแรงหรืออาจมีสถานการณ์แทรกซ้อน มีการขยายตัว

ของภัยออกไป

4.15.4 ชีตความสามารถในการปฏิบัติงาน เช่นกำลังคน เครื่องมือ อุปกรณ์ยานพาหนะ

และอุปกรณ์พิเศษต่างๆ

4.15.5 ดุลยพินิจการประเมินศักยภาพในการจัดการสาธารณภัยของผู้อำนวยการท้องถิ่น

ทั้งนี้ ให้ใช้เกณฑ์เงื่อนไขทางด้านพื้นที่ /ประชากร/ความซับซ้อน/ศักยภาพด้านทรัพยากร

และวิจรณ์ญาณหรือดุลยพินิจ องผู้อำนวยการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างประกอบกันเป็นเกณฑ์ในการ

ยกระดับการจัดการสาธารณภัยจากระดับ 1 เป็นระดับ 2

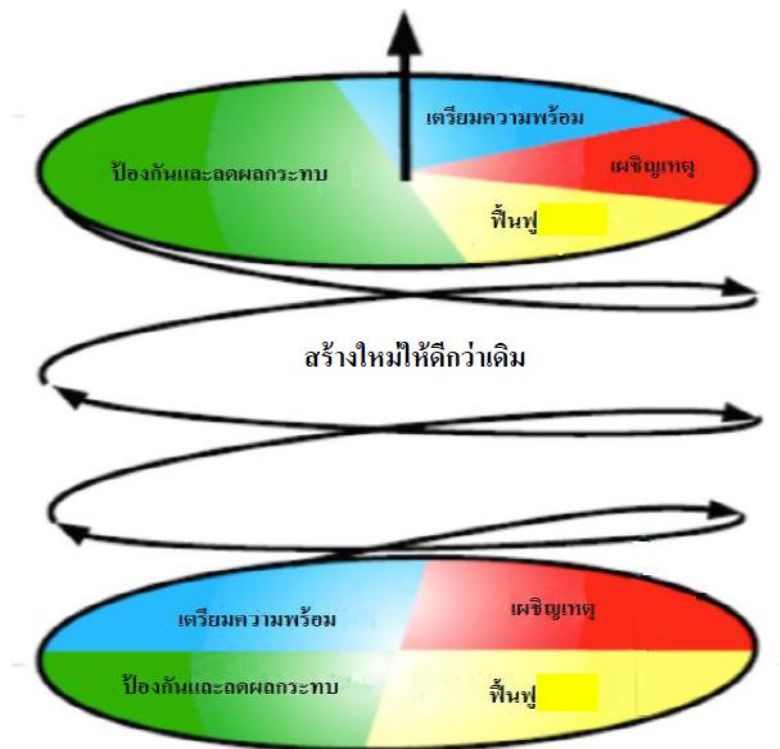
## บทที่ 5 การปฏิบัติหลังเกิดภัย

การปฏิบัติหลังเกิดภัย (ฟื้นฟู) เป็นการดำเนินการภายหลังจากที่ภาวะฉุกเฉินจากสาธารณภัยบรรเทาลง หรือได้ผ่านพ้นไปแล้ว เพื่อปรับสภาพระบบสาธารณสุขปโภค การดำรงชีวิตและสภาวะวิถีความเป็นอยู่ของชุมชนที่ประสบสาธารณภัยให้กลับสู่สภาวะปกติ หรือพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer) เป็นไปตามวงจรการจัดการสาธารณภัย ส่งเสริมสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (แผนภาพที่ 5-1) โดยการนำเอาปัจจัยต่างๆ ในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเข้ามาช่วย ในการฟื้นฟู ซึ่งหมายรวมถึง การซ่อมสร้าง (Reconstruction) และการฟื้นฟูสภาพ (Rehabilitation) โดยมีหลักการสำคัญของการฟื้นฟู ได้แก่

**การช่วยเหลือผู้ประสบภัย ให้สามารถช่วยเหลือตนเองได้** เพื่อให้การดำรงชีวิตกลับเข้าสู่ภาวะปกติ โดยไม่จำเป็นต้องพึ่งพิงความช่วยเหลือจากภายนอกแต่เพียงอย่างเดียว

**ผู้ประสบภัยต้องมีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจ** จึงจะเกิดกระบวนการยอมรับและมีส่วนร่วมใน ขั้นตอนต่างๆ ที่จะดำเนินการ

**พิจารณาความเสี่ยงต่อภัยในการฟื้นคืนสภาพและการสร้างใหม่เสมอ** เพื่อไม่ให้งบประมาณต้อง สูญเสียไปโดยเปล่าประโยชน์จากการเกิดสาธารณภัยครั้งต่อไป



แผนภาพที่ 5-1 : วงจรการจัดการสาธารณภัยสู่การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม

ในอดีตที่ผ่านมา ได้กำหนดยุทธศาสตร์การบริหารจัดการสาธารณภัยที่สามารถตอบสนองต่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย การป้องกันและลดผลกระทบ การเตรียมความพร้อม การบริหารจัดการในภาวะฉุกเฉิน (การเผชิญเหตุ) และจัดการหลังเกิดภัย (การฟื้นฟู) ซึ่งสถานการณ์สาธารณภัยในปัจจุบันนี้วันจะทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น ดังนั้นจึงได้มีการเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์ในการจัดการสาธารณภัย โดยจากการจัดการสาธารณภัย (Disaster Management : DM) มาเป็นการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk Management : DRM) ให้มีความสำคัญกับการป้องกันและลดผลกระทบ การเตรียมความพร้อมซึ่งเป็นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk Reduction : DRR) เพิ่มมากขึ้น เพื่อสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและของรัฐ การลงทุนในเรื่องลดความเสี่ยง จากสาธารณภัย นอกจากจะช่วยลดปัจจัยเสี่ยงและลดโอกาสของสังคมในการเผชิญเหตุการณ์สาธารณภัยแล้ว ยังจะส่งผลที่ดีต่อการพัฒนาในด้านต่างๆ ให้มีความต่อเนื่องอีกด้วย เน้นการฟื้นฟูที่ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิมเพื่อให้เกิดความยั่งยืนตามวงจรการจัดการสาธารณภัยสู่การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม ตามแผนภาพที่ 5-1

### 5.1 การสำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยและความเสียหายเบื้องต้น

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม สำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยและความเสียหายเบื้องต้นภายในพื้นที่ประสบภัยจนถึงระดับครัวเรือน โดยวิเคราะห์ผลกระทบจากความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสาธารณภัยเพื่อประเมินและวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัยในการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินด้วยตนเอง ความต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล เป็นต้น รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลการสำรวจความเสียหาย เพื่อเป็นข้อมูลในการฟื้นฟูและกำหนดกรอบแนวทางในการสร้างคืนใหม่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยมีหลักการปฏิบัติ ดังนี้

5.1.1 ชุมชน/หมู่บ้าน สำรวจความเสียหายระบบสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณ ประโยชน์ต่างๆ จนถึงระดับครัวเรือน รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลการสำรวจความเสียหาย เพื่อเป็นข้อมูลในการฟื้นฟูและกำหนดกรอบแนวทางในการสร้างคืนใหม่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

5.1.2 องค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม สำรวจประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังการเกิดสาธารณภัย ดังนี้

- (1) ข้อมูลพื้นฐานด้านชุมชน เช่น ประชากร เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม
- (2) ข้อมูลด้านความเสียหายจากสาธารณภัย การจัดการในภาวะฉุกเฉินการช่วยเหลือจากภายนอก
- (3) ข้อมูลการวิเคราะห์ความสามารถในการเผชิญเหตุของชุมชน ความอ่อนแอหรือความล่อแหลมต่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

5.1.3 สำรวจและประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังเหตุการณ์สาธารณภัยควรสำรวจข้อมูลดังต่อไปนี้

(1) ข้อมูลการฟื้นฟูผู้ประสบภัย เช่นด้านอาหาร การเงิน สิ่งของเครื่องใช้ ที่พักพิง สุขภาพ สุขากิจและสิ่งแวดล้อมการประกอบอาชีพและองค์ความรู้ (การช่วยเหลือยามฉุกเฉิน สุขากิจ ฯลฯ) โดยให้คำนึงถึงการฟื้นฟูกลุ่มเปราะบาง (กลุ่มเด็ก สตรีมีครรภ์ คนชรา ผู้ป่วยและผู้พิการ) ที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยเป็นพิเศษ

(2) ข้อมูล การฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย เช่นที่อยู่อาศัย สถานศึกษา โรงพยาบาล สิ่งก่อสร้างต่างๆ การชลประทาน การขนส่ง การสื่อสาร อุตสาหกรรม ระบบสุขาภิบาล เป็นต้น

5.1.4 กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม จัดตั้งคณะทำงานประสานกับชุมชน/หมู่บ้าน ให้ตรวจสอบรายละเอียดความเสียหาย การให้ความช่วยเหลือ และความต้องการเบื้องต้นของผู้ประสบภัยโดยเร็ว

5.1.5 ดำเนินการฟื้นฟูโครงสร้างพื้นฐานที่เสียหายในเบื้องต้น โดยงบประมาณที่อยู่ในความรับผิดชอบ กรณีที่เกินขีดความสามารถให้ขอรับการสนับสนุนจากงบกลางขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

5.1.6 รายงานสรุปการประเมินความเสียหายและแนวทางการฟื้นฟูไปยังกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัด เพื่อขอรับการสนับสนุนในการฟื้นฟู ซ่อมแซม และบูรณะโครงสร้างพื้นฐานที่ได้รับความเสียหาย (คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอ (ก.ช.ภ.อ.) และคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด(ก.ช.ภ.จ.))

การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ จะต้องมีความเชื่อมโยงกับการตอบสนองความต้องการของผู้ที่ได้รับผลกระทบตามหลัก กมาตฐาน โดยคำนึงถึงปัจจัยด้านต่างๆ เช่น อายุ เพศ เชื้อชาติ ศาสนา สตรีมีครรภ์และผู้พิการ เพื่อประกอบการพิจารณา

## 5.2 การฟื้นฟู

มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. แจ้งให้ชุมชนและหมู่บ้านสำรวจความเสียหายของระบบสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณประโยชน์ต่างๆ จนถึงระดับครัวเรือน รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลการสำรวจความเสียหาย เพื่อเป็นข้อมูลในการฟื้นฟูและกำหนดกรอบแนวทางในการสร้างคืนใหม่ได้อย่างเหมาะสมและเป็นที่ยอมรับ

2. องค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม สำรวจประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูหลังการเกิดสาธารณภัย ดังนี้

(2.1) ข้อมูลพื้นฐานด้านชุมชน เช่นประชากร เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม

(2.2) ข้อมูลด้านความเสียหายจากสาธารณภัย การจัดการในภาวะฉุกเฉินการช่วยเหลือจากภายนอก

(2.3) ข้อมูลการวิเคราะห์ความสามารถในการเผชิญเหตุชุมชน ความอ่อนแอหรือความล้มเหลวต่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

3. สำรวจและประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังเหตุการณ์สาธารณภัย ดังนี้

(3.1) ข้อมูลการฟื้นฟูผู้ประสบภัย ควรมีรายละเอียดในแต่ละด้าน เช่นด้านอาหาร การเงิน สิ่งของ เครื่องใช้ ที่พักพิง สุขภาพ สุขากิจบาลและสิ่งแวดล้อม การประกอบอาชีพและองค์ความรู้การช่วยเหลือยาม ฉุกเฉิน สุขากิจบาลเป็นต้น โดยให้คำนึงถึงการฟื้นฟูกลุ่มเปราะบาง (กลุ่มเด็ก สตรีมีครรภ์ คนชรา ผู้ป่วยและผู้ พิการ) ที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยเป็นพิเศษ

(3.2) ข้อมูลการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย ควรมีรายละเอียดในแต่ละด้าน เช่นที่อยู่อาศัย การศึกษา การ ดูแลสุขภาพ สิ่งก่อสร้างต่างๆ เกษตรกรรม การชลประทาน การขนส่ง การสื่อสาร อุตสาหกรรม ระบบ สุขากิจบาลเป็นต้น

4. องค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม จัดทีมประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ โดย ประสานกับอำเภอ เนินสง่าและจังหวัดชัยภูมิ ให้ตรวจสอบรายละเอียดความเสียหาย การให้ความช่วยเหลือและ ความต้องการเบื้องต้นของผู้ประสบภัยโดยเร็ว

5. ประสานการปฏิบัติกับอำเภอ ให้ประสานการปฏิบัติกับคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยอำเภอ (ก.ช.ภ.อ.) ให้เร่งสำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินโดยเร็ว เพื่อพิจารณาช่วยเหลือผู้ประสบภัยตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนดและรายงานผลการสำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณี ฉุกเฉิน ต่อคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.) เพื่อพิจารณาดำเนินการ ช่วยเหลือผู้ประสบภัย

6. ในกรณีที่ความเสียหายมีมูลค่ามากกว่าวงเงินที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจอนุมัติ ให้ส่งเรื่องให้กรมป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยพิจารณาเสนอขออนุมัติวงเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากวงเงินงบกลางรายการสำรอง จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นจากคณะรัฐมนตรี

7. รายงานสรุปการประเมินความเสียหายและความจำเป็นในเบื้องต้น ให้ผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการจังหวัด ผู้อำนวยการกลาง ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติและนายกรัฐมนตรีทราบตามลำดับ

### 5.2.1 การฟื้นฟูระยะสั้น

เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากการค้นหา การบรรเทาและการช่วยเหลือได้ยุติลง เพื่อสนองความ ต้องการที่จำเป็นของผู้ประสบภัย ภารกิจชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยในระยะเร่งด่วนหรือระยะสั้น รวมถึงการจัดมาตรการด้านการรักษาความปลอดภัย การประเมินความเสียหายของโครงสร้างพื้นฐาน การ จัดเตรียมที่พักอาศัยชั่วคราวและการให้บริการสาธารณะ โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

#### (1) การสงเคราะห์และช่วยเหลือผู้ประสบภัยในเบื้องต้น

เป็นการฟื้นฟูด้านสมรรถภาพทางกายให้แก่ผู้ประสบภัย เช่นการตรวจรักษา ป้องกันควบคุมโรค และการฟื้นฟูความแข็งแรงทางร่างกายเป็นต้น รวมถึงการฟื้นฟูด้านสภาพจิตใจและจิตสังคมของผู้ได้รับ ผลกระทบ ตลอดจนการกระตุ้นและช่วยเหลือให้เกิดการปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงตามความจำเป็น โดย ให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลรังงาม เป็นหน่วยจ่ายหลักและมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(1.1) การช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

- แจ้งให้ชุมชน/หมู่บ้าน สํารวจตรวจสอบข้อมูลผู้ประสบภัยและความเสียหาย เพื่อให้ ความช่วยเหลือต่างๆ ตรงกับข้อเท็จจริงตลอดจนส่งผู้ประสบภัยกลับภูมิลำเนา

- ให้มีการประสานงานระหว่างหน่วยงานของรัฐและองค์กรภาคเอกชนในการสงเคราะห์ ผู้ประสบภัยให้เป็นไปอย่างมีระบบ รวดเร็ว ทัวถึงและหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อนในการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

- ให้ชุมชน/หมู่บ้าน จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ประสบภัยและทรัพย์สิน ที่เสียหายไว้เป็น หลักฐานเพื่อการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย พร้อมทั้งออกหนังสือรับรองให้ผู้ประสบภัยไว้เป็นหลักฐานในการรับการ สงเคราะห์และฟื้นฟู

- จัดให้มีการรักษาพยาบาลแก่ผู้ประสบภัยอย่างต่อเนื่องจนกว่าจะหายกลับมาดำรงชีวิต ได้ตามปกติ รวมทั้งจัดการที่พักอาศัยชั่วคราวและระบบสุขภาพเฝ้าระวังแก่ผู้ประสบภัย ในกรณีที่ต้องอพยพจากพื้นที่ อันตราย

- ให้การสงเคราะห์แก่ครอบครัวของผู้ที่ประสบภัยอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในกรณีที่ผู้ เป็นหัวหน้าครอบครัวประสบภัยจนเสียชีวิตหรือไม่สามารถประกอบอาชีพต่อไปได้โดยการให้ทุนการศึกษาแก่บุตร ของผู้ประสบภัยจนจบการศึกษาภาคบังคับ และโดยการจัดหาอาชีพให้แก่บุคคลในครอบครัว

- เลี้ยงดูผู้ประสบภัยที่ไม่สามารถช่วยตัวเองได้ในระยะแรก เช่นดูแลเด็กกำพร้า นักเรียน นักศึกษา คนพิการและผู้สูงอายุที่ประสบภัย

(1.2) การป้องกัน ฝ้าระวังและควบคุมโรคระบาด ทั้งคนและสัตว์

(1.3) ประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนให้คืนสู่สภาพปกติโดยเร็ว

(1.4) รายงานข่าวและประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่อสาธารณชนให้ทราบสถานการณ์เป็นระยะๆ

(2) การฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย

เป็นการบูรณะที่อยู่อาศัย โครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ที่ได้รับความเสียหายจากเหตุการณ์สา ธารณภัย ให้กลับสู่สภาพที่สามารถใช้งานได้ ทั้งนี้ควรให้ความสำคัญกับการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมด้วยตามความเหมาะสมกับสถานการณ์และการใช้งาน หากการบูรณะโครงสร้างและสิ่งก่อสร้างหรือ การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ต้องฟื้นฟูให้ดีกว่าเดิม อาจต้องใช้เวลาและงบประมาณในการฟื้นฟู ควรกำหนดแผนงานไว้ในการฟื้นฟูระยะยาวต่อไปและการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัยในระยะเริ่มต้นให้ปฏิบัติดังนี้

(2.1) ทำความสะอาดบ้านเรือน ชุมชน และสิ่งสาธารณประโยชน์ ในพื้นที่ประสบภัย และขนย้าย ขยะมูลฝอย



(2.2) ให้องค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม ที่เกิดเหตุ ดำเนินการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย ปรับสภาพภูมิทัศน์และแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมและมลภาวะเป็นพิษ

(2.3) กรณีที่เกินขีดความสามารถขององค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงสร้างพื้นฐานนั้นๆ ดำเนินการฟื้นฟู ซ่อมแซมและบูรณะโครงการที่ได้รับความเสียหายดังนี้

- ทางหลวงแผ่นดินและเส้นทางคมนาคม ดำเนินการโดยแขวงทางหลวงชัยภูมิ
- ระบบไฟฟ้า ดำเนินการโดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเนินสง่าและการไฟฟ้าฝ่ายผลิต

แห่งประเทศไทย

- ระบบประปา ดำเนินการโดยการประปาส่วนภูมิภาคจังหวัดชัยภูมิ

(2.4) ให้อี้ออนซากปรักหักพังและซ่อมแซมสิ่งสาธารณูปโภค โครงสร้างพื้นฐานและอาคารบ้านเรือนของผู้ประสบภัย เพื่อให้สามารถประกอบอาชีพได้ต่อไป

(2.5) ซ่อมแซมสถานที่ราชการ โรงเรียน สถานศึกษา วัด โบราณสถาน สถานที่ราชการ สถานที่ท่องเที่ยวและสาธารณูปโภคต่างๆ ให้กลับมาใช้งานได้ตามเดิม

(2.6) พื้นที่ประสบภัย เช่นการเก็บซากปรักหักพัง การตรวจสอบความแข็งแรงของอาคาร การออกแบบวางผังเมือง การจัดหาแหล่งน้ำอุปโภคบริโภค การจัดทำภูมิทัศน์ ดำเนินการโดยสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดชัยภูมิ สำนักชลประทานที่ 13 โครงการชลประทานจังหวัดชัยภูมิ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิและหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

## 5.2.2 การฟื้นฟูระยะกลาง/ระยะยาว

(1) การฟื้นฟูระยะกลางเป็นการดำเนินการต่อเนื่องโดยการประสานและสนับสนุนชุมชนที่ประสบภัย ฟื้นฟูหรือสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกในการดำรงชีวิตขึ้นใหม่ การฟื้นฟูเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสภาพร่างกาย จิตใจและสังคมของผู้ประสบภัย โดยให้ปฏิบัติดังนี้

- การฟื้นฟูโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่นประปา ไฟฟ้า ระบบโทรคมนาคม เป็นต้น

- การฟื้นฟูและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ

ให้กองคลังขององค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม เป็นหน่วยหลักในการฟื้นฟูและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ ทั้งนี้ให้สามารถร่วมมือกับภาคเอกชน ได้แก่หอการค้า สมาคมอุตสาหกรรม สมาคมท่องเที่ยวและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบเศรษฐกิจและการพาณิชย์ขององค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม

(2) สำหรับการฟื้นฟูระยะยาว เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากระยะกลาง ซึ่งอาจใช้เวลาหลายเดือนหรือหลายปีนับจากหลังเกิดสาธารณภัย โดยมี ำเน้นการกลับสู่สภาวะปกติหรือให้ดีขึ้นยิ่งกว่าเดิมโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทำการสำรวจและจัดทำแผนโครงการ เพื่อวางแผนการฟื้นฟูพื้นที่เกิดภัย

ให้สามารถรองรับสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- ให้องค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม เป็นหน่วยหลักในการวางแผนและดำเนินกิจกรรมฟื้นฟูชุมชน ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยการมีส่วนร่วมกับชุมชน เพื่อให้มีความพร้อมรับมือและฟื้นกลับอย่างรวดเร็ว เป็นการดำเนินงานฟื้นฟูที่ต่อเนื่องจากการบรรเทาภัยที่เกิดขึ้น การให้ความช่วยเหลือทางวิชาการในการวางแผนฟื้นฟู การระบุและติดตามการแก้ไขความขัดแย้งและการลดความแตกต่าง การประยุกต์ใช้หลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนในการวางแผนและการกำหนดการประสานความต้องการที่ยังไม่ได้รับการช่วยเหลือ

- ให้มีการบูรณะและการก่อสร้างที่อยู่อาศัยที่ถูกทำลายและได้รับความเสียหายใหม่หรือพัฒนาที่อยู่อาศัยถาวร เพื่อเป็นทางเลือกใหม่ในการแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยที่จะรองรับ โดยชุมชนมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างความถาวรยั่งยืนและความต้านทานต่อสาธารณภัยของที่อยู่อาศัย ทั้งนี้การฟื้นฟูที่อยู่อาศัยมุ่งที่จะแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยให้ผู้ประสบภัยหลังการเกิดสาธารณภัยเพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นอีก

### 5.2.3 การฟื้นฟูด้านต่างๆ

#### (1) ด้านสุขภาพและการบริการสังคม

เป็นการเสริมสร้างความพร้อมที่จะรับมือและการฟื้นฟู หนักกลับสู่ภาวะปกติได้อย่างรวดเร็วขององค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม ในการบริการด้านสุขภาพและการบริการด้านสังคมของบุคคลและชุมชน ที่ประสบภัยครอบคลุมถึงการสาธารณสุข สุขภาพจิตและการบริการทางการแพทย์ โดยให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล (รพ.สต.รังงาม) เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการ

#### (2) ด้านที่อยู่อาศัย

(2.1) บูรณะและก่อสร้างที่อยู่อาศัยที่ถูกทำลายและได้รับความเสียหายใหม่หรือพัฒนาที่อยู่อาศัยถาวร เพื่อเป็นทางเลือกใหม่ในการแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยที่จะรองรับความต้องการของชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(2.2) ภารกิจสนับสนุนการฟื้นฟูที่อยู่อาศัยมุ่งที่จะแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัย หลังการเกิดสาธารณภัย เพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นอีก กรณีที่เกินขีดความสามารถให้หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงสร้างพื้นฐานนั้นๆ ดำเนินการฟื้นฟู ซ่อมแซมและบูรณะโครงการ ที่ได้รับความเสียหายและขอรับการสนับสนุนจากหน่วยเหนือขึ้นไปตามลำดับ ได้แก่งบประมาณของจังหวัด งบประมาณของกรมกระทรวง หน่วยงานนอก ภาครัฐ องค์กรระหว่างประเทศหรืองบกลาง

#### (3) ด้านสิ่งแวดล้อม

(3.1) ขนย้ายขยะมูลฝอย แก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมและมลภาวะเป็นพิษ

(3.2) วางแผนในการรักษาปกป้องทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และทรัพย์สินทางประวัติศาสตร์อนุรักษ์ บูรณะและปฏิสังขรณ์ให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมตามที่ชุมชนร้องขอ

(3.3) ให้หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในทุกระดับรวมถึงหน่วยงานภาคเอกชนที่เป็นเครือข่ายให้สนับสนุนแผนงานและภารกิจสำคัญที่จะต้องดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม ที่กำหนดวิธีการที่จะใช้ทรัพยากรและสมรรถนะเพื่อตอบสนองได้ตรงความต้องการของชุมชนและเพียงพอ

(4) ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้องค์การบริหารส่วนตำบลประกาศให้ประชาชนที่ประสงค์จะขอรับความช่วยเหลือ ยื่นลงทะเบียนเพื่อขอรับความช่วยเหลือต่อองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเสนอคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้พิจารณาช่วยเหลือประชาชน โดยปิดประกาศรายชื่อประชาชนที่จะได้รับความช่วยเหลือ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลและที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน ชุมชนให้ทราบเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 15 วัน เพื่อพิจารณาให้ความช่วยเหลือตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 และตามหลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2563 ของกระทรวงการคลัง

## บทที่ 6

# การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม ไปสู่การปฏิบัติ

### 6.1 แนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม ไปสู่การปฏิบัติ

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม พ.ศ.2564 ได้จัดทำขึ้นโดยใช้กรอบแนวคิดให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด มีแนวคิดการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ประกอบด้วย การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย การบูรณาการการจัดการ ในภาวะฉุกเฉิน การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืนและการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยง จากสาธารณภัย ซึ่งการจะดำเนินการให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ต้องอาศัยการ บูรณาการจากทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐการ พลเรือน ทหาร ตำรวจ ภาคเอกชน มูลนิธิ/อาสาสมัครและองค์การสาธารณกุศลและต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 ที่บัญญัติไว้ใน

มาตรา 20 ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่มีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตนเอง โดยมีผู้บริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น

เพื่อให้แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบล วังงามศ.2564 ไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลและเป็นรูปธรรม โดยกำหนดผลการดำเนินงานของแต่ละภาคส่วนซึ่งเป็นตัวชี้วัดการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงามศ.2564 ไปสู่การปฏิบัติต่อไป

#### ตารางที่ 6-1 : แนวทางการดำเนินงานในการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ

ลำดับที่	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1	ดำเนินการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบล วังงาม พ.ศ.2564 รวมทั้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่ของตนเอง เพื่อสร้างความตระหนักให้กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อาสาสมัคร คนในชุมชน/ท้องถิ่นได้รับรู้ รับทราบ เข้าใจถึงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสาธารณภัยและสร้างการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนและภาคเอกชนในพื้นที่	-องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม -หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับ ที่	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
2	จัดให้มีการประชุมกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม อย่างน้อยทุก 3 เดือนอย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้เป็นกลไกและเวทีในการบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ภารกิจด้านการป้องกัน การลดผลกระทบและการเตรียมความพร้อม การร่วมวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่	-องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม -หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
3	มีส่วนร่วมกับอำเภอเนินสง่าและจังหวัดชัยภูมิอย่างต่อเนื่อง เพื่อเชื่อมการทำงานอย่างประสานสอดคล้อง โดยจัดประชุมแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นการดำเนินการกิจกรรม เช่น ร่วมสำรวจประเมินวิเคราะห์ พื้นที่เสี่ยง ปัจจัยเสี่ยงที่ทำให้เกิดภัย เป็นต้น	-องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม -สนง.ปภ.จว.ชัยภูมิ
4	การจัดทำแผนเผชิญเหตุสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม การร่วมฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับต่างๆ เพื่อทดสอบและฝึกความชำนาญร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	-องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะศาลพระ -สนง.ปภ.จว.ชัยภูมิ -หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
5	จัดทำแผนงานโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการกิจกรรม เช่น บพัฒนาจังหวัด งบประมาณกลุ่มจังหวัด สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ(สสส.) กองทุนความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม องค์การสวนพฤกษศาสตร์ โดยให้เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การเตรียมพร้อมแห่งชาติ	-องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม -สำนักงานจังหวัดชัยภูมิ -หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
6	พิจารณาแผนงาน/โครงการที่ได้มีการประเมินความเสี่ยงในพื้นที่ที่มุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในภาพรวมอย่างมีส่วนร่วมแบบบูรณาการ ซึ่งรัฐบาลได้ให้ความสำคัญกับการเตรียมพร้อมแห่งชาติ ประกอบกับให้มีความเชื่อมโยงและส่งผลต่อทิศทางการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด โดยการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ตามภารกิจของอำเภอ /องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากจังหวัดและกลุ่มจังหวัด โดยบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ที่เป็นกรอบแผนงาน/โครงการในแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดต่อไป	-องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม -สำนักงานจังหวัดชัยภูมิ -หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
7	ให้ความรู้แก่ภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องทั้งด้านวิชาการและการปฏิบัติ สร้างองค์ความรู้เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายทั้งระดับจังหวัด ระดับอำเภอ และระดับพื้นที่	-องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม - สพป.ชัยภูมิ/- สพม.ชัยภูมิ

ลำดับ ที่	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
8	สนับสนุน กำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำในการจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยชุมชน /หมู่บ้าน เพื่อเป็นกรอบปฏิบัติงานในระดับพื้นที่ให้มีความ เชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัยของค์การ บริหารส่วนตำบลวังงาม	-องค์การบริหารส่วนตำบล วังงาม
9	การติดตามและประเมินผล โดยการมีส่วนร่วมของหน่วยงานต่างๆ ทั้งส่วนกลาง และระดับพื้นที่ การกำหนดให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้อำนวยการ จังหวัดเพื่อรายงานผลต่อไปยังผู้อำนวยการกลางและผู้บังคับบัญชา ญาระดับเหนือ ขึ้นไปทราบเป็นประจำทุกปี รวมทั้งการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติ การในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของค์การบริหารส่วนตำบล วังงาม ไปสู่การปฏิบัติ ในช่วงกลางแผนและปลายแผน พร้อมทั้งพิจารณาแนวทาง ปรับปรุงแผนฯ	-องค์การบริหารส่วนตำบล วังงาม -สนง.ปภ.จ.ชัยภูมิ -สำนักงานจังหวัดชัยภูมิ

## 6.2 การติดตามและประเมินผล

เป็นกระบวนการดำเนินงานด้านการกำกับควบคุม เพื่อติดตามความก้าวหน้าของภารกิจและหรือประเมิน  
ว่าภารกิจสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ การติดตามประเมินผล โดยปกติจะต้องกำหนดดัชนี การ  
ติดตามประเมินผลเพื่อเป็นเกณฑ์ในการวิเคราะห์ว่าสถานการณ์ที่ตรวจสอบวัดได้นั้นบรรลุหรือไม่บรรลุเมื่อเทียบ  
กับเกณฑ์หรือดัชนีที่กำหนด ประโยชน์ของการติดตามประเมินผลไม่เพียงแต่ช่วยให้ทราบความก้าวหน้าและหรือ  
ความล่าช้าหลังของการดำเนินการ โดยใช้ดัชนีประเมินว่าการดำ เนินการใกล้ถึงเป้าหมายที่กำหนดแค่ไหนเพียงไร  
แล้ว ยังสามารถช่วยให้วิเคราะห์เพิ่มเติมให้ทราบปัจจัยเหตุแห่งความสำเร็จและความล้มเหลวดังกล่าวได้ ทำให้  
เกิดประโยชน์ในการปรับปรุงแนวทางดำเนินการต่อไปได้

### 6.2.1 แนวทางการติดตามและประเมินผล



### 6.2.2 หน่วยงานและภาคีเครือข่ายดำเนินการติดตามและประเมินผล

ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักในการดำเนินงานตามแนวทางการผลักดันประเด็นสำคัญไปสู่การปฏิบัติ โดยให้จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลภาพรวมที่บรรลุผลตามเป้าหมายการจัดการสาธารณภัย ประเมินผลกระทบ การขับเคลื่อนและสรุปภาพรวมการติดตามและประเมินผล ให้ผู้อำนวยการอำเภอเพื่อรายงานผลต่อไปยังผู้อำนวยการจังหวัด ผู้อำนวยการกลางและผู้บังคับบัญชา ระดับเหนือขึ้นไปทราบ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานต่อไป

การจัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทา สาธารณสุข องค์กรบริหารส่วนตำบลรังงาม ไปสู่การปฏิบัติเพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายการจัดการสาธารณสุขขององค์กรบริหารส่วนตำบล รังงาม ให้มีประสิทธิภาพ ยกกระดับไปสู่มาตรฐานตามหลักสากลตลอดจนนำปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขขององค์กรบริหารส่วนตำบล รังงามต่อไป

### 6.3 การวิจัยและพัฒนา

เป็นกระบวนการของการศึกษา การเรียนรู้ และการค้นหาแนวคิด แนวทางและวิธีปฏิบัติหรือ สิ่งประดิษฐ์ เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาเทคนิค วิธีการ รูปแบบการดำเนินงานหรือระบบการจัดการความเสี่ยงจาก สาธารณภัยที่เป็นประโยชน์ทั้งแก่ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของทุกภาคส่วน รวมทั้งการนำสิ่งที่ได้ มีการ คิดค้นหรือ ค้นพบมาพัฒนา ออกแบบ เปลี่ยนแปลง ผลการดำเนินงาน กระบวนการดำเนินงาน และการ บริการให้มีลักษณะรูปแบบใหม่หรือการปรับปรุงให้ดีขึ้นกว่าเดิมและสามารถดำเนินการร่วมกับ การติดตามและ ประเมินผล โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลภายใต้กรอบการติดตามและประเมินผลในลักษณะของการทบทวนจาก บทเรียนและการเรียนรู้ทั้งก่อนการดำเนินการ ระหว่างดำเนินการและเมื่อเสร็จสิ้น การดำเนินการ โดยมีแนว ทางการดำเนินการวิจัยและพัฒนา ดังนี้

(1) องค์กรบริหารส่วนตำบล รังงาม เป็นหน่วยงานหลักในการประสานงานด้านการศึกษา ค้นคว้าและ การวิจัยและพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขร่วมกับสถาบันการศึกษา ภาคเอกชนและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำองค์ความรู้และเทคโนโลยีมาพัฒนาและประยุกต์ใช้เพื่อการป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัยขององค์กรบริหารส่วนตำบลรังงาม ให้เหมาะสม

(2) ศึกษาบทเรียนของเหตุ การณ์สาธารณสุขสำคัญที่ผ่านมาของ องค์กรบริหารส่วนตำบล รังงาม เพื่อให้ ทราบข้อมูลข้อเท็จจริงสำหรับไปประยุกต์ใช้ในการจัดการความเสี่ยงสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(3) จัดทำสรุปบทเรียน(Lesson Learned) ของการเกิดสาธารณสุขครั้งสำคัญที่ผ่านมาขององค์กร บริหาร ส่วนตำบลรังงาม เพื่อเป็นประโยชน์ในการบริหารจัดการในอนาคต

### 6.4 การทบทวนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขขององค์กรบริหารส่วนตำบล รังงาม

พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข พ.ศ.2550 มาตรา 44 กำหนดว่าในกรณีที่ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสา ธารณภัยหรือการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขที่ได้กำหนดไว้ในแผนต่างๆ ตามพระราชบัญญัตินี้เปลี่ยนแปลงไป หรือแผนดังกล่าวได้ใช้ครบห้าปีแล้ว ให้เป็นหน้าที่ของผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนดำเนินการปรับปรุงหรือทบทวน แผนที่อยู่ในความรับผิดชอบ

ดังนั้น หากองค์กรบริหารส่วนตำบลรังงาม ได้ดำเนินการตามกระบวนการที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการในการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขขององค์กรบริหารส่วนตำบลรังงาม พ .ศ.2564 และได้มีการติดตามประเมินผล สัมฤทธิ์ของแผนหรือมีสถานการณ์สาธารณสุขที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผน



หรือมีการวิจัยและพัฒนา พบข้อบกพร่อง หรือมีนวัตกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ทันสมัยและเหมาะสม ให้องค์การบริหารส่วนตำบล รังงาม พิจารณาทบทวน ปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม พ.ศ.2564 ได้ตามความเหมาะสมทุกปี

\*\*\*\*\*

## ภาคผนวก

- ก. บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชนและองค์กรเครือข่ายในเขต อำเภอเนินสง่า
  - ข. บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชนและองค์กรเครือข่ายในจังหวัดชัยภูมิ
  - ค. บัญชีรายชื่อเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ได้รับการแต่งตั้ง/อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน/OTOS/หน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม
  - ง. บัญชีรายนามภาคประชาสังคมในพื้นที่
  - จ. บัญชีรายชื่อองค์กรการสาธารณกุศลในพื้นที่
  - ฉ. บัญชีเครื่องจักรกล ยานพาหนะและเครื่องมืออุปกรณ์ ที่ใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
  - ช. บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่จะต้องให้ความช่วยเหลือ
  - ซ. บัญชีรายชื่อสถานที่สำคัญในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม
  - ฅ. แบบสำรวจศูนย์พักพิงชั่วคราว
  - ญ. ตัวอย่างตารางมาตรฐานในการประมาณค่าความเสี่ยง
  - ฎ. สำเนาคำสั่งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.วังงาม
  - ฏ. รายละเอียดแผนงาน/โครงการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)
  - ฐ. แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้น ระยะที่ 1 (Initial Disaster Assessment Form)
  - ฒ. แบบประเมินความเสียหายและความต้องการ ระยะที่ 2 (Multi Cluster Initial and Rapid Assessment – MIRA)
-

ภาคผนวก ก

บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชนและองค์กรเครือข่าย  
ในเขตอำเภอ.....เนินสง่า.....

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วิทยุสื่อสาร		หมายเลขโทรศัพท์	
		นามเรียกขาน	ความถี่	โทรศัพท์	โทรสาร
1	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม	111	245	086-258-1947	044-056-573
2	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม	222	245	084-958-0120	044-056-573
3	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม	-	245	093-326-5896	044-056-573
4	นายอำเภอเนินสง่า	ดาวเรือง 1	162220	081-867-0946	044-052-954
5	ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง	ดาวเรือง 2	162220	063-187-2930	044-052-954
6	ปลัดอำเภองานศูนย์ดำรงธรรม	ดาวเรือง 21	162220	063-903-6040	044-052-954
7	ปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่ายทะเบียนและบัตร	-	-	063-903-6587	044-052-954
8	ปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่ายความมั่นคง	ดาวเรือง 41	162220	063-903-6713	044-052-954
9	ปลัดอำเภองานปกครอง			063-903-6040	044-052-954
10	ปลัดอำเภองานสำนักงาน			063-902-3334	044-052-954
11	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฉิม	101	245	081-067-1904	044-846-019
12	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฉิม	102	245	081-760-1904	044-846-435
13	ท้องถิ่นอำเภอเนินสง่า	-	-	086-244-0894	-
14	เสมียนตราอำเภอเนินสง่า	-	-	091-009-7592	-
15	ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเนินสง่า	เนินสง่า	152925	081-700-0800	-
16	โรงพยาบาลเนินสง่า		-	089-845-3855	044-052-962
17	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลรังงาม	-	-	081-7907362	-
18	สาธารณสุขอำเภอเนินสง่า	-	-	089-845-2478	-
19	พัฒนาการอำเภอเนินสง่า	-	-	044-846-019	-
20	เกษตรอำเภอเนินสง่า	-	-	081-725-0259	-
21	ปศุสัตว์อำเภอเนินสง่า	-	-	093-516-5548	-
22	สัสดีอำเภอเนินสง่า	-	-	082-523-5936	-
23	สำนักงานการไฟฟ้าภูมิภาคอำเภอจตุรัส	การไฟฟ้าจตุรัส	-	044-851-111	044-851-486
24	การประปาภูมิภาคอำเภอจตุรัส	-	-	044-851-300	044-851-300
25	มูลนิธิ/องค์การสาธารณกุศล	-	-	-	-

บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชนและองค์กรเครือข่าย  
ในเขตจังหวัด.....ชัยภูมิ.....

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วิทยุสื่อสาร		หมายเลขโทรศัพท์	
		นามเรียกขาน	ความถี่	โทรศัพท์	โทรสาร
1	สำนักงานจังหวัด	-	-	044-811-574	
2	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด	-	-	044-822-502	
3	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด	-	-	044-830-223	
4	สำนักงานประมงจังหวัด	-	-	044-811-943	
5	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด	-	-	044-812-334	
6	สำนักงานเกษตรจังหวัด	-	-	044-811-936	
7	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด	-	-	044-811-466	
8	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด	-	-	044-811-578	
9	สำนักงานพาณิชย์จังหวัด	-	-	044-812-775	
10	สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด	-	-	044-811-422	
11	สำนักงานแรงงานจังหวัด	-	-	044-812-405	
12	สำนักงานจัดหางานจังหวัด	-	-	044-821-089	
13	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด	-	-	044-811-738	
14	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	-	-	044-836826	
15	โรงพยาบาลชัยภูมิ	-	-	044-837-103	
16	สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด	-	-	044-822-032	
17	สถานีตำรวจภูธรจังหวัด	-	-	044-811-242	
18	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด	-	-	044-813-323	
19	สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัด	-	-	044-854-118	044-851-321
20	การประปาส่วนภูมิภาคจังหวัด	-	-	044-811-890	
21	สำนักชลประทานที่8 จังหวัดนครราชสีมา	-	-	044-354-130	
22	ศูนย์อู่ศูนย์วิทยุภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนล่างจังหวัดอุบลราชธานี	-	-	045-244-189	046-244-200
23	สถานีวิทยุวิทยุจังหวัดชัยภูมิ	-	-	044-811-698	
24	สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ	-	-	044-811-948	
25	อื่นๆ (ตามความเหมาะสม)	-	-	-	

รายชื่อเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์ ติดต่อ
1	นางรัฐธม พิสิทธิ์	ปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบลวังงาม	81 หมู่3 ตำบลบ้านกอก อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ	093- 326-5896
2	น.ส.กัญญาวรรณ แพงตะคุ	หัวหน้าสำนักปลัด	36 หมู่5 ตำบลกุดน้ำใส อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ	098-4945659
3	นางกัลยา สอนสำโรง	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ	169 หมู่2 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัด ชัยภูมิ	091-019-6306 081-789-2525

รายชื่ออาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์ ติดต่อ
1	นายสุระ กักจัตุรัส	อปพร.	95 หมู่1 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	061-171-0637
2	นายชัยพร นูพลกรัง	อปพร.	23 หมู่1 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	088- 352-2406
3	นายเสถียร กักจัตุรัส	อปพร.	16/2 หมู่1 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	084- 897-7568
4	นายสากล คำลอยฟ้า	อปพร.	315 หมู่1 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่าจังหวัดชัยภูมิ	087-239-5464
5	นายวรท สิงห์สวัสดิ์	อปพร.	10 หมู่1 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	084-482-8009
6	นายบุญช่วย โสภาคใต้	อปพร.	35 หมู่1 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	083-376-7394
7	นายประสาน พิสิทธิ์	อปพร.	60 หมู่1 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	088-346-2583
8	นายอนอง ยิ้มพึ่งเทียม	อปพร.	17 หมู่1 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	097-292-0103
9	นายสมพงษ์ กล้าหาญ	อปพร.	50 หมู่1 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	-
10	นายศักดิ์ชัย อากกล้า	อปพร.	13 หมู่1 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	-
11	นายชาญชัย บุตรประเสริฐ	อปพร.	42 หมู่2 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	061-374-3533
12	นายจุน เชื่อมมะรัง	อปพร.	55/3 หมู่2 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	087-964-8972
13	นายเจียม เชื่อมมะรัง	อปพร.	3 หมู่2 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	097-334-8742
14	นายไวฑูร พิสิทธิ์	อปพร.	31 หมู่2 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	087-260-3053
15	นายประยม กะสันเทียะ	อปพร.	215 หมู่2 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	062-156-9818
16	นายประเนียม กะสันเทียะ	อปพร.	112 หมู่2 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	084-1063-065
17	นายสมปอง เชื่อมมะรัง	อปพร.	120 หมู่2 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	087-085-3047
18	นายนนทพัทธ์ แสนหอมคำ	อปพร.	27 หมู่2 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	062-495-1409
19	นายแซม เวชสัสต์	อปพร.	165 หมู่2 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	088-378-3895
20	นายสมนึก เชื่อมมะรัง	อปพร.	88 หมู่2 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	085- 297-0038
21	นายทองใส มินจันทิก	อปพร.	147 หมู่2 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	065-075-2275

22	นายถาวร กะสันเทียะ	อปพร.	52 หมู่2 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	088-354-1518
23	นายชินทร์ เว็ดสูงเนิน	อปพร.	116 หมู่2 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	092-418-1418
24	นายอำพล ทีบขุนทด	อปพร.	80/6 หมู่2 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	082-864-0317
25	นายวินัย พิธิ์ก	อปพร.	181 หมู่2 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	099-712-4266
26	นายจอม เชื่อมมะรัง	อปพร.	78/2 หมู่2 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	084-477-3591
27	นายพงศกร ศรีศรี	อปพร.	209 หมู่2 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	080-795-6994
28	นายสมพร แสงสายออ	อปพร.	164 หมู่2 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	063-632-2042
29	นายสุรศักดิ์ เกษตร	อปพร.	212 หมู่2 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	098-186-6973
30	นายภาณุมาศ ตุ่มนอก	อปพร.	157 หมู่2 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	085-468- 0675
31	นายบุญชู ชูระธรรม	อปพร.	181/2 หมู่3 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	093-334-3890
32	นายสุนันท์ อุบาลี	อปพร.	94/3 หมู่3 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	064-463-8099
33	นายสมาน แก้วหยอด	อปพร.	234/1 หมู่3 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่าจังหวัดชัยภูมิ	-
34	นายมนู มนทาร์ตัน	อปพร.	6 หมู่3 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	064-865-8587
35	นายอนันต์ กิ่งนอก	อปพร.	11 หมู่3 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	090-804-6356
36	นายสมภาร ทาระแพน	ประธานศูนย์ อปพร.	20 หมู่4 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	088-364-4137
37	นายไตรภพ กอสนเทียะ	อปพร.	7 หมู่4 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	082-128-4780
38	นายสำแดง ท้าวจตุรัส	อปพร.	83 หมู่4 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	-
39	นายคมสัน อุบาลี	อปพร.	7/1 หมู่4 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	089-947-5503
40	นายถาวร เกนอก	อปพร.	25/2 หมู่4 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	064-465-7661
41	นายสำลี เตื่อยโยชน์	อปพร.	32/1 หมู่4 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	080-153-2141
42	นายคำเลียง นาคนวล	อปพร.	94/1 หมู่4 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	087-1050-252
43	นายประดิษฐ์ คำขึ้น	อปพร.	96 หมู่4 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	082-158-4603
44	นายดอกรัก แก้วศิลา	อปพร.	17 หมู่4 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	083-730-3488
45	นายชาติรี ทองสถิตย์	อปพร.	62 หมู่4 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	093-543-5393
46	นายไตรภพ ผุศรี	อปพร.	89/2 หมู่4 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	098-596-7218
47	นายสมศักดิ์ แซ่สันเทียะ	อปพร.	61 หมู่5 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	089-962-9174
48	นายบุญเลี้ยง ฉวีกลาง	อปพร.	15 หมู่5 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	082-152-4527
49	นายทวี โนมขุนทด	อปพร.	81 หมู่5 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	093-442-3480
50	นายอุดม มีพัฒน์	อปพร.	80 หมู่5 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	063-643-617
51	นายสมศักดิ์ วิสันเทียะ	อปพร.	122 หมู่5 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	061-135-3481
52	นายวิโรจน์ โตไธสง	อปพร.	12 หมู่6 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	063-768-7748
53	นายณรงค์ ภูมิธิ	อปพร.	9 หมู่6 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	084- 416-4874
54	นายสุรัตน์ ท้าวจตุรัส	อปพร.	5 หมู่6 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	-
55	นายวิรัตน์ ภูมิธิ	อปพร.	26 หมู่6 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	093- 418-8547
56	นายทิง ศรีแก้ว	อปพร.	9 หมู่7 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	081-068-8184
57	นายมงคล ก้านเพชร	อปพร.	19 หมู่7 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	065-329-9010
58	นายบุญธรรม ศรีอินทร์	อปพร.	116 หมู่7 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	093- 254-7486
59	นายบุญช่วย บุญเต็ม	อปพร.	130 หมู่7 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	084-753-8130

60	นายนิพนธ์ โนมขุนทด	อปพร.	20 หมู่7 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	088-345-8121
61	นายวิรัตน์ โนมขุนทด	อปพร.	135 หมู่7 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	080-320-8426
62	นายจัตุพงษ์ โนมขุนทด	อปพร.	20 หมู่7 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	087-957-9823
63	นายบุญรอด ทองสถิตย์	อปพร.	66 หมู่8 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	062-402-5895
64	นายสุพล พาระแพน	อปพร.	68/1 หมู่8 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	-
65	นายมนูญ ปัดทังเว	อปพร.	68/3 หมู่8 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	-
66	นายสิงโต ภัคดี	อปพร.	150 หมู่8 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	084-359-7123
67	นายสุระชาติ จันทร์ดวง	อปพร.	148 หมู่8 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	086-265-6469
68	นายสมพงษ์ ทิ้งโธสงค์	อปพร.	62 หมู่8 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	081-041-0838
69	นายสายฝน แวดโธสงค์	อปพร.	30 หมู่8 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	-
70	นายจิรเดช ชาวบัวใหญ่	อปพร.	33 หมู่9 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	087-258-0485
71	นายณรงค์ชัย สุริยะ	อปพร.	41/1 หมู่9 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	064-138-1501
72	นายพงษ์ เคนชมภู	อปพร.	42/2 หมู่9 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	092-410-4128
73	นายกุลลาบ อาบโคกสูง	อปพร.	49 หมู่9 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	065-073-1820
74	นายอดิศักดิ์ วงกลาง	อปพร.	49 หมู่9 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	-
75	นายเสถียร ขาดิงาม	อปพร.	17 หมู่9 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	093-497-4700
76	นายสมศักดิ์ ภูชะหาญ	อปพร.	100 หมู่9 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	-
77	นายอภิวัฒน์ นาพิบูลย์	อปพร.	61/1 หมู่9 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	093-472-4569
78	นายสุวัตร์ อ่อนละมุน	อปพร.	49 หมู่9 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	-
79	นายรอด เขียวปาน	อปพร.	46/2 หมู่9 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	093- 098-0057
-	นายอุดร นุพลกรัง	ผู้อำนวยการ ศูนย์ อปพร.	1 หมู่2 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	086-258-1947
-	นายพัทธธงชัย พิสิ๊ก	อปพร.	1 หมู่1 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	093-335-0514
-	นางรัญธม พิสิ๊ก	อปพร.	81 หมู่3 ตำบลบ้านกอก อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ	087-989-4172
-	นางกัลยา สอนสำโรง	อปพร.	169 หมู่2 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	091-019-6306
-	นายภานุพงศ์ สอนสำโรง	อปพร.	169 หมู่2 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	084-7237-205
-	นายชิรพล เขิดสูงเนิน	อปพร.	90 หมู่2 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	082- 211-1997
-	นายทองคำ ศรีมงคล	อปพร.	27 หมู่3 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	-
-	นางแสงจันทร์ กริ่งสันเทียะ	อปพร.	180 หมู่4 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	085-202-7808
-	นางมณีจันทร์ โพธิ์จิตร	อปพร.	26/2 หมู่4 ตำบลรังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	087-874-7898

รายชื่อหน่วย OTOS ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์ ติดต่อ
1	นายพัทธะธงชัย พิสิทธิ์	OTOS	1 หมู่1 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	064-510-6680
2	นายอานนท์ เหล่าภักดี	OTOS	31 หมู่1 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	087-991-9211
3	นายภาณุพงศ์ สอนสำโรง	OTOS	169 หมู่2 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	084-723-7205
4	นายเจียม เชื่อมมะรัง	OTOS	3 หมู่2 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	084-477-4342
5	นายสุนันต์ อุบัติ	OTOS	94/3 หมู่3 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	064-463-8099
6	นายทองสุข พิมไพเราะสงค์	OTOS	63/1 หมู่5 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	080-164-7868
7	นายสุพิน วงษ์ชาติ	OTOS	21 หมู่6 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	084-416-4859
8	นายบุญรอด ทองสถิตย์	OTOS	66 หมู่8 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	082-137-7494
9	นายประเสริฐ วิระมูล	OTOS	9 หมู่9 ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	-

รายชื่อหน่วยบริการด้านการแพทย์ฉุกเฉิน(EMS) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ
1	นายอุดร นุพลกรัง	นายก อบต.วังงาม	086-258-1947
2	นายอาทิตย์ ทาระแพน	รองนายก อบต.วังงาม	086-090-0762
3	นายชาญชัย บุตรประเสริฐ	รองประธานสภาฯ	092-553-3371
4	นายวรท สิงห์สวัสดิ์	(EMS)หมู่1	084-482-8009
5	นายจุน เชื่อมมะรัง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่2	087-964-8972
6	นายเจียม เชื่อมมะรัง	แพทย์ประจำตำบล	084-477-4342
7	นายจตุพงษ์ โนมขุนทด	(EMS)หมู่2	093-545-8398
8	นายประดิษฐ์ คำขึ้น	(EMS)หมู่4	082-158-4603
9	นายวิาบ อบรม	(EMS)หมู่4	089-282-9935
10	นายทองสุข พิมไพเราะสงค์	(EMS)หมู่5	080-164-7868
11	นายสุพิน วงษ์ชาติ	(EMS)หมู่6	084-416-4859
12	นายอำคา ท้าวจัตุรัส	(EMS)หมู่6	085-204-4472
13	นายทิง ศรีแก้ว	ส.อบต.หมู่7	081-068-8184
14	นายบุญรอด ทองสถิตย์	ส.อบต.หมู่8	082-137-7494
15	นายจิรเดช ชาวบัวใหญ่	ส.อบต.หมู่9	087-258-0485
16	นายอภิวัฒน์ นาพิบูลย์	(EMS)หมู่9	093-472-4569
17	นางรัฐธม พิสิทธิ์	ปลัด อบต.วังงาม	093-326-5896
18	นายพัทธะธงชัย พิสิทธิ์	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	064-510-6680
19	นายภาณุพงศ์ สอนสำโรง	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	093-474-4549
20	นางกัลยา สอนสำโรง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	081-789-2525
21	นายชิรพล เชิดสูงเนิน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	082-211-1997
22	นายदनัย ต่ายสันเทียะ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	088-353-1646



23	นายธนวิทย์ โชตินอก	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	085-207-4070
24	นายจากรวัตร กาฬปักขิน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	088-619-8614
25	น.ส.จุฑามาศ ชื่นกันกง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	093-612-8746
26	น.ส.จันทร์เพ็ญ โยมภิมิ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	081-063-0771
27	นายเกรียงไกร อุดมบุญ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	098-960-3940
28	นายกมลจักร ลมวิชัย	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ	081-579-7466
29	นายทองคำ ศรีมงคล	ยาม	063-030-6451

**รายชื่อชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ  
รุ่นที่ 1/2563(ระหว่างวันที่ 29-31 กรกฎาคม 2563)**

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/ที่อยู่	หมายเหตุ
1	นายสมพงษ์ กล้าหาญ	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่1	-
2	นายหมื่น เข้มมี	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่1	0653787621
3	นายบุญช่วย โสภานไต้	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่1	0833767394
4	นายสงบ กองสันเทียะ	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่1	0895190741
5	นายเจียม เขื่อมมะรัง	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่2	0844774342
6	นายประยม กะสันเทียะ	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่2	0621569818
7	นายประเนียม กะสันเทียะ	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่2	0841063065
8	นายนนทพัทธ์ แสนหอมคำ	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่2	0624951409
9	นายเข้ม เวชส์สดี	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่2	0883763895
10	นายอำพล หีบขุนทด	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่2	0828640317
11	นายวินัย พิสิก	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่2	0997124266
12	นายพงศกร ศรีศรี	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่2	0807956994
13	นายสมพร แสงสายออ	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่2	0636322042
14	นายสุรศักดิ์ เกษตร	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่2	0981866973
15	นายภานุมาศ ตุมนอก	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่2	0854680675
16	นางสมภาพ ท้าวจัตุรัส	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่2	0833642231
17	นางหลงมา เขื่อมมะรัง	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่2	0870853047
18	นายบุญชู ฐระธรรม	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่3	0933343890
19	นายจรัส แก้วหยอด	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่3	-
20	นางบัวลอย ผุศรี	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่4	0980959870
21	นายชาติรี ทองสถิตย์	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่4	0985060564
22	นางสมพร กองสันเทียะ	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่4	0821284780
23	นายบุญเลี้ยง ฉวีกลาง	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่5	0821524527
24	นายอุดม มีพัฒน์	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่5	0636436176
25	นายสมศักดิ์ แซ่สันเทียะ	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่5	0899629174
26	นายกมล มีพัฒน์	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่5	0886524779

27	นายสมศักดิ์ วิสันเทียะ	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่5	0898849180
28	นางสุนีย์ พลายสันเทียะ	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่5	0985295449
29	นางอร เจือกระโทก	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่5	0848293398
30	นายวิโรจน์ ไตโธสง	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่6	0637687747
31	นายณรงค์ ภูมิธิ	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่6	0844164874
32	นายสันติ โสณโชติ	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่6	0639144274
33	นายทิง ศรีแก้ว	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่7	0810688184
34	นายนิพนธ์ โนมขุนทด	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่7	0862603852
35	นายพัน คงคำ	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่8	0640973974
36	นายสิงโต ภัคดี	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่8	0843597123
37	นายอภิสิทธิ์ สมภิรมย์	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่8	0655918648
38	นายพงษ์ เคนชมภู	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่9	0924104128
39	นายกุหลาบ อาบโคกสูง	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่9	0650731820
40	นายรอด เขียวปาน	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่9	0930980057
41	นางลาวัลย์ เคนชมภู	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่9	0890447706
42	นายอังคาร เรือนยศ	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่9	0832694497
43	นางสวรรค์ ขึ้นกันกง	จิตอาสาภัยพิบัติ หมู่9	0832694497
44	นายอุดร นูพลกรัง	จิตอาสาภัยพิบัติ อบต.รังงาม	0862581947
45	นางรัฐธม พิถีก	จิตอาสาภัยพิบัติ อบต.รังงาม	0933265896
46	นางสมัย จินดามาศย์	จิตอาสาภัยพิบัติ อบต.รังงาม	0892804874
47	นายภานุพงศ์ สอนสำโรง	จิตอาสาภัยพิบัติ อบต.รังงาม	0934744549
48	นางกัลยา สอนสำโรง	จิตอาสาภัยพิบัติ อบต.รังงาม	0910196306
49	นายกจักร ลมวิชัย	จิตอาสาภัยพิบัติ อบต.รังงาม	0815797866
50	นายชิรพล เชิดสูงเนิน	จิตอาสาภัยพิบัติ อบต.รังงาม	0822111997

## บัญชีรายนามภาคประชาสังคมในพื้นที่

ลำดับที่	รายนามภาคประชาสังคมและ องค์การสาธารณกุศล	โทรศัพท์/โทรสาร	รายชื่อผู้ประสานงาน
1	กุ๊ยกั๋มมูลนิธิสว่างคุณธรรม อำเภอจัตุรัส (กุ๊ชีพคุณย์หลวงบรรเทา)	061 141 7785	
2	มูลนิธิสว่างคุณธรรม (กุ๊ยกั๋มสว่าง คุณธรรม จังหวัดชัยภูมิ)	044 811 736	
3	มูลนิธิสว่างคุณธรรม(จุดตำบลตาเนิน)	089 07297370	

## บัญชีรายชื่อองค์กรสาธารณกุศลในพื้นที่

ลำดับที่	รายนามภาคประชาสังคมและ องค์กรสาธารณกุศล	โทรศัพท์/โทรสาร	รายชื่อผู้ประสานงาน
1	กุ๊ยกั๋มมูลนิธิสว่างคุณธรรม อำเภอจัตุรัส (กุ๊ชีพคุณย์หลวงบรรเทา)	061 141 7785	
2	มูลนิธิสว่างคุณธรรม (กุ๊ยกั๋มสว่าง คุณธรรม จังหวัดชัยภูมิ)	044 811 736	
3	มูลนิธิสว่างคุณธรรม(จุดตำบลตาเนิน)	089 07297370	

บัญชีเครื่องจักรกล ยานพาหนะ และเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

อำเภอ.....เนินสง่า.....จังหวัด.....ชัยภูมิ.....

ลำดับที่	หน่วยงาน	เรือ				รถจักรยานยนต์				รถจักรยาน				รถจักรยานยนต์				รถจักรยานยนต์				รวม	ผู้รับผิดชอบ (เบอร์โทร.)	หมายเหตุ	
		เครื่องเล่น	ยาง	ตัวถัง	เครื่องยนต์	เครื่องยนต์	ตัวถัง	เครื่องยนต์	ตัวถัง	เครื่องยนต์	ตัวถัง	เครื่องยนต์	ตัวถัง	เครื่องยนต์	ตัวถัง	เครื่องยนต์	ตัวถัง	เครื่องยนต์	ตัวถัง	เครื่องยนต์					
1	องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16	091-019-6306	
2	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14	084-924-7090	
3	องค์การบริหารส่วนตำบลคานิน	-	-	-	-	1	-	2	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	60	082-094-0564	
4	องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหวาย	-	-	-	-	1	-	2	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7	091-831-8957	
5	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลวังยาง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	081-075-6600	
รวม																									

หมายเหตุ : ให้ใส่รายชื่อหน่วยงาน พร้อมเครื่องจักรกล ยานพาหนะและเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของหน่วยงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ และหน่วยงานข้างเคียง

ภา  
ว  
ค  
บ  
ค  
ว

บัญชีกลุ่มเปราะบางที่จะต้องให้ความช่วยเหลือหรือข้อมูลบุคคลที่จะต้องช่วยเหลือ  
ชนย้าย อพยพ ก่อนเป็นลำดับแรก  
ในเขตพื้นที่ตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ

---

ประเภท	จำนวน (คน)	หมายเหตุ
เด็ก	665	อายุ 0-14ปี
คนชรา/ผู้สูงอายุ	918	อายุ 60 ปีขึ้นไป
ผู้พิการ	197	
สตรีมีครรภ์	8	
ผู้ป่วยติดเตียง	19	
รวม	1,807	

## บัญชีสถานที่สำคัญในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม

ลำดับ ที่	สถานที่	ที่ตั้ง	หมายเหตุ
1	องค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม	บ้านบุฝ้าย หมู่ 3	
2	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลรังงาม	บ้านห้วยยาง หมู่ 9	
3	โรงเรียนมัธยมชัยมงคลรังงาม	บ้านรังงาม หมู่ 4	
4	โรงเรียนบุงหวายโกรกตาแป้นสามัคคี	บ้านโกรกตาแป้น หมู่ 2	
5	โรงเรียนรังงามวิทยา	บ้านรุ่งอรุณ หมู่ 8	
6	โรงเรียนบ้านหนองตอ	บ้านหนองตอ หมู่ 5	
7	โรงเรียนดอนเปล้าศึกษา	บ้านดอนเปล้า หมู่ 7	
8	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.รังงาม	บ้านห้วยยาง หมู่ 9	
9	ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดรังงาม	บ้านรังงาม หมู่ 4	
10	ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนบ้านรังงาม	บ้านโกรกตาแป้น หมู่ 2	
11	วัดโฆษิตาราม	บ้านบุงหวาย หมู่ 9	
12	วัดโกรกตาแป้น	บ้านโกรกตาแป้น หมู่ 2	
13	วัดรังงาม	บ้านรังงาม หมู่ 4	
14	วัดบ้านหนองตอ	บ้านหนองตอ หมู่ 5	

## แบบสำรวจศูนย์พักพิงชั่วคราว

องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ

ข้อมูล ณ เดือนมีนาคม 2564

สถานที่พักพิงชั่วคราว										
ลำดับ ที่	ชื่อสถานที่	ค่าพิกัด GPS (ถ้ามี)	ที่อยู่			รองรับ ผู้อพยพได้ จำนวน (คน)	ผู้รับผิดชอบสถานที่		สิ่งสาธารณูปโภค ที่มีอยู่ในปัจจุบัน	
			เลข ที่	หมู่บ้าน/ ชุมชน	ตำบล		อำเภอ	ชื่อ-สกุล (ตำแหน่ง)		หมายเลข โทรศัพท์
1	โรงเรียนมัธยมชัยมงคลวังงาม	-		หมู่ 4	วังงาม	เนินสง่า	500	นายอนุชาล โฉมณีรัตนานนท์ (ผู้อำนวยการโรงเรียน)	087-774-6202	<input checked="" type="checkbox"/> ไฟฟ้า <input checked="" type="checkbox"/> ประปา <input checked="" type="checkbox"/> ห้องสุขา 5 ห้อง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ...(ระบุ)...
2	ที่ทำการองค์การบริหารส่วน ตำบลวังงาม	-	52	หมู่ 3	วังงาม	เนินสง่า	300	นายอุดร บุญปลั่ง (นายก อบต.วังงาม)	086-258-1947	<input checked="" type="checkbox"/> ไฟฟ้า <input checked="" type="checkbox"/> ประปา <input checked="" type="checkbox"/> ห้องสุขา 6 ห้อง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ...(ระบุ)...
3	วัดโพธิ์दारาม	-		หมู่ 9	วังงาม	เนินสง่า	500	พระชริการธรรม มตาปญโญ (เจ้าอาวาส)	080-084-0486	<input checked="" type="checkbox"/> ไฟฟ้า <input checked="" type="checkbox"/> ประปา <input checked="" type="checkbox"/> ห้องสุขา 4 ห้อง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ...(ระบุ)...



ตัวอย่างตารางมาตรฐานในการประมาณค่าความเสี่ยง

โอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัย	ระดับความรุนแรงของผลกระทบ				
	แทบไม่มี (๑)	เล็กน้อย (๒)	ปานกลาง (๓)	ร้ายแรง (๔)	วิกฤต (๕)
มีโอกาสเกิดน้อยมาก (๑)	๑	๒	๓	๔	๕
มีโอกาสเกิดน้อย (๒)	๒	๔	๖	๘	๑๐
มีโอกาสเกิดปานกลาง (๓)	๓	๖	๙	๑๒	๑๕
มีโอกาสเกิดสูง (๔)	๔	๘	๑๒	๑๖	๒๐
มีโอกาสเกิดสูงมาก (๕)	๕	๑๐	๑๕	๒๐	๒๕

 ความเสี่ยงสูง  ความเสี่ยงปานกลาง  ความเสี่ยงต่ำ

ที่มา : ADPC, 2011 (พ.ศ. ๒๕๕๔)

**ความเสี่ยงสูง** หมายถึง มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูงมาก ความรุนแรงของผลกระทบปานกลาง

มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูงมาก ความรุนแรงของผลกระทบร้ายแรง

มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูงมาก ความรุนแรงของผลกระทบวิกฤต

มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูง ความรุนแรงของผลกระทบร้ายแรง

มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูง ความรุนแรงของผลกระทบวิกฤต

มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยปานกลาง ความรุนแรงของผลกระทบวิกฤต

**ความเสี่ยงปานกลาง** หมายถึง มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูงมาก ความรุนแรงของผลกระทบแทบไม่มี

มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูงมาก ความรุนแรงของผลกระทบเล็กน้อย

มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูง ความรุนแรงของผลกระทบเล็กน้อย

มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูง ความรุนแรงของผลกระทบปานกลาง

มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยปานกลาง ความรุนแรงของผลกระทบเล็กน้อย

มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยปานกลาง ความรุนแรงของผลกระทบปานกลาง

มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยปานกลาง ความรุนแรงของผลกระทบร้ายแรง

มี **ความเสี่ยงต่ำ** หมายถึง โอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัย

มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อย ความรุนแรงของผลกระทบปานกลาง

มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อย ความรุนแรงของผลกระทบร้ายแรง

สูง **ความเสี่ยงต่ำ** หมายถึง ความรุนแรงของผลกระทบแทบไม่มี

มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อย ความรุนแรงของผลกระทบวิกฤต

มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อยมาก ความรุนแรงของผลกระทบวิกฤต

มี **ความเสี่ยงต่ำ** หมายถึง โอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัย

ปานกลาง ความรุนแรงของผลกระทบแทบไม่มี

มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อย ความรุนแรงของผลกระทบแทบไม่มี

มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อย ความรุนแรงของผลกระทบเล็กน้อย

มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อยมาก ความรุนแรงของผลกระทบแทบไม่มี

มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อยมาก ความรุนแรงของผลกระทบเล็กน้อย

มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อยมาก ความรุนแรงของผลกระทบปานกลาง

มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อยมาก ความรุนแรงของผลกระทบร้ายแรง



(สำเนา)

ภาคผนวก ก

## คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

ที่ ๒๘/๒๕๖๔

### เรื่อง การจัดตั้งกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

#### องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ มาตรา ๑๕ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๘ บทที่๓ หลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ข้อ ๓.๒.๒ ระดับปฏิบัติการ (๘)ที่กำหนดให้มีการจัดตั้งกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม ผู้อำนวยการ
๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม รองผู้อำนวยการ
๓. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล กรรมการ
๔. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่บ้าน กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการโรงเรียน ทุกโรงเรียน กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลวังงาม กรรมการ
๗. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม ทุกหมู่บ้าน กรรมการ
๘. อปพร.,หน่วย(OTOS),หน่วย(EMS),อาสาสมัครฯ ทุกหมู่บ้าน กรรมการ
๙. หัวหน้าส่วนราชการ อบต.วังงาม ทุกสำนัก ทุกกอง กรรมการ
๑๐. พนักงานส่วนตำบล,พนักงานจ้าง อบต.วังงาม กรรมการ
๑๑. นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กรรมการ/เลขานุการ

#### อำนาจหน้าที่

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและแผนเผชิญเหตุ อบต.วังงาม เพื่ออำนาจการประสานงานและปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒. กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย การเตรียมพร้อมรับมือกับสาธารณภัย การเตรียมพร้อมรับมือกับสาธารณภัยและการฟื้นฟูของกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓. เผื่อระวัง ติดตาม ประเมินและวิเคราะห์สถานการณ์ภัย เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ ให้เสนอผู้อำนวยการท้องถิ่นจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน อบต.วังงาม เพื่อจัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

๔. สนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใกล้เคียงหรือ  
เขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ

๕. รวบรวมและจัดทำคลังข้อมูลทรัพยากรในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่นายอำเภอเนินสง่า หรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณ  
ภัยอำเภอเนินสง่าและผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ หรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด  
มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔

อุตร นูพลกรัง

(นายอุตร นูพลกรัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

แผนงานโครงการด้านการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย  
องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ชื่อแผนงาน/โครงการ	กิจกรรมเป้าหมายและพื้นที่ดำเนินการ(ถ้ามี)					งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
			ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔			
๑	โครงการซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่	/				๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.วังงาม	เมื่อเกิดภัยสามารถช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้อย่างรวดเร็ว
๒	โครงการเตรียมความพร้อมด้านการป้องกันอัคคีภัย	เพื่อเตรียมพร้อมในการป้องกันกาเกิดอัคคีภัยในพื้นที่	/				๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.วังงาม	หากเกิดอัคคีภัยสามารถป้องกันและระงับเหตุได้
๓	โครงการป้องกันภัยทางน้ำว่านนาเป็นแหล่งน้ำได้ชีวิตปลอดภัย	เพื่อป้องกันการเสียชีวิตจากกรจมน้ำในพื้นที่	/	/	/	/	๖๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.วังงาม	ได้รับความรู้และป้องกันการสูญเสียชีวิตได้
๔	โครงการป้องกันภัยหนาวสำหรับพื้นที่ป่า	เพื่อให้ความรู้ในการป้องกันภัยหนาว	/				๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.วังงาม	ประชาชนมีความรู้ มีการเตรียมความพร้อมในการป้องกันตนเองจากภัยหนาว
๕	โครงการฝึกอบรมเชิงประสิทธิภาพ อปพร.	เป็นการให้ความรู้ในการเตรียมพร้อมช่วยเหลือผู้ประสบภัย แต่บุคลากรด้านการป้องกันภัยฯ	/				๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.วังงาม	บุคลากรด้านการป้องกันมีความรู้ หากเกิดภัยสามารถช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๖	โครงการรณรงค์ขับปลอดภัยสวมหมวกนิรภัยสร้างชีวิตเป็นแบบอย่างที่ดี	เป็นการให้ความรู้ รณรงค์ ส่งเสริมในการขับขี่ให้มีความปลอดภัย	/				๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.วังงาม	ประชาชนมีความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ลดการเกิดอุบัติเหตุและการเสียชีวิต
๗	ติดตั้งกระจกโด้งบนทางโด้งบริเวณจุดเสี่ยงภัย	เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนบริเวณจุดเสี่ยง ทางแยก,ทางโค้ง	/				๑๔,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.วังงาม	ลดการเกิดอุบัติเหตุทางถนน
๘	โครงการส่งเสริมความรู้ในการป้องกันสาธารณภัย	เพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่	/	/	/	/	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.วังงาม	ประชาชนมีความรู้ มีการเตรียมความพร้อมในการป้องกันภัยต่างๆ
๙	ฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)	เพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่	/	/			๑๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.วังงาม	เพิ่มจำนวน อปพร. หากเกิดเหตุสามารถช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้นด้านความต้องการช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากภัยพิบัติ ระยะที่ ๑  
(Initial Disaster Assessment Form)

## ๑. สถานที่ที่ทำการประเมิน

สถานที่	หมู่ที่
ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน	ตำบล
อำเภอ	จังหวัด
พิกัด (GPS) ละติจูด (๓ AT)	ลองจิจูด (๓ ONG)

## ๒. ทีมประเมินอย่างรวดเร็ว (DANA Team) ประกอบด้วย

ที่	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	โทรศัพท์	E-mail/ID LINE
๑					
๒					
๓					
๔					
๕					

## ๓. ข้อมูลภัยพิบัติ

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมายในช่องว่างที่เตรียมไว้ให้ และ/หรือเขียนข้อความ ตามความเป็นจริง

## ๓.๑ ประเภทและลักษณะของภัย

ประเภทของภัย	ลักษณะของภัย
อุทกภัย	( ) น้ำท่วมฉับพลัน ( ) น้ำท่วมขัง ( ) น้ำล้นตลิ่ง ( ) น้ำไหลหลาก ( ) น้ำทะเลหนุน ( ) น้ำป่าไหลหลาก ( ) วาตภัย ( ) อื่นๆ ระบุ
ดินโคลนถล่ม	( ) การร่วงหล่น (Falls) ( ) การลื่นไถล (Slides) ( ) การไหล (Flows)

ข้อมูลเพิ่มเติมลักษณะของภัย \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

๑

## ๓.๒ ระยะเวลาการเกิดภัยพิบัติ

( ) ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติได้สิ้นสุดลงแล้ว

ภัยพิบัติ	เกิดขึ้นวันที่	เดือน	พ.ศ.	เวลาประมาณ	น
	สิ้นสุดวันที่	เดือน	พ.ศ.	เวลาประมาณ	น

( ) ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติยังไม่สิ้นสุด  
ภัยพิบัติ เกิดขึ้นวันที่ เดือน พ.ศ. เวลาประมาณ น

### ๒.๓ สถานที่เกิดภัยพิบัติ

หมู่บ้าน/ชุมชน \_\_\_\_\_ หมู่ที่ \_\_\_\_\_  
ตำบล \_\_\_\_\_ อำเภอ \_\_\_\_\_  
จังหวัด \_\_\_\_\_  
พิกัด GPS ละติจูด (LAT) \_\_\_\_\_ ลองจิจูด (LONG) \_\_\_\_\_

### ๒.๔ ระดับการจัดการสาธารณภัย

- ( ) สาธารณภัยขนาดเล็ก โดยมีผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการท้องถิ่น และ/หรือ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กรุงเทพมหานคร ควบคุมและสั่งการ
- ( ) สาธารณภัยขนาดกลาง โดยมี ผู้อำนวยการจังหวัด หรือผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร ควบคุมสั่งการและบัญชาการ
- ( ) สาธารณภัยขนาดใหญ่ โดยมีผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ควบคุม สั่งการและบัญชาการ
- ( ) สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง โดยมีนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย ควบคุม สั่งการและบัญชาการ

## ๓. ข้อมูลประชากรในพื้นที่ภัยพิบัติ

### ๔.๑ ประชาชนในพื้นที่

๔.๑.๑ ประชาชนรวม	จำนวน	คน	จำนวน	ครัวเรือน
๔.๑.๒ ประชาชนที่ได้รับผลกระทบ	จำนวน	คน	จำนวน	ครัวเรือน
๔.๑.๓ ประชาชนที่ต้องอพยพ	จำนวน	คน		
๔.๑.๔ ประชาชนที่เสียชีวิต	จำนวน	คน		
๔.๑.๕ ประชาชนที่บาดเจ็บ	จำนวน	คน		
๔.๑.๖ ประชาชนที่สูญหาย	จำนวน	คน		

### ๔.๒ ประชากรแฝง

- ( ) มี ( ) ไม่มี ( ) ไม่ทราบ  
( ) ประชากรแฝงทั้งหมด จำนวน คน  
( ) ประชากรแฝงที่ได้รับผลกระทบ จำนวน คน

๔.๓ ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง (ได้แก่ ผู้สูงอายุ เด็กที่ไม่มีผู้ดูแล คนพิการที่ช่วยเหลือตนเองไม่ได้ ผู้ป่วยเรื้อรัง ผู้ป่วยติดเตียง ผู้ป่วยจิตเวช คนเร่ร่อน)

- ( ) มี ( ) ไม่มี ( ) ไม่ทราบ  
( ) ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง ทั้งหมดจำนวน \_\_\_\_\_ คน  
( ) ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง ที่ได้รับผลกระทบจำนวน \_\_\_\_\_ คน

## ๔. สาธารณูปโภค

### ๕.๑ การเดินทางเข้าพื้นที่ที่ประสบภัย

- ( ) เดินเท้า ( ) รถจักรยานยนต์

- ( ) รถยนต์ ( ) ๔ ล้อ ( ) ขับเคลื่อนสี่ล้อ ( ) ๖ ล้อ ( ) ๑๐ ล้อ  
 ( ) รถแทรกเตอร์ / รถที่ใช้ในการเกษตร ( ) รถไฟ  
 ( ) เรือ ระบุประเภท \_\_\_\_\_  
 ( ) อากาศยาน ระบุประเภท \_\_\_\_\_  
 ( ) อื่นๆ ระบุ \_\_\_\_\_

## ๕.๒ ระบบสาธารณูปโภค

รายการ	การใช้งาน		
	ใช้งานได้ปกติ	ไม่ปกติ แต่ทำงานได้ เป็นระยะ	เสียหาย ใช้งานไม่ได้
ถนน			
ระบบไฟฟ้า			
ระบบประปา			
โทรศัพท์พื้นฐาน			
โทรศัพท์มือถือ			
วิทยุสื่อสาร			
ระบบอินเทอร์เน็ต			
อื่นๆ ระบุ			

## ๕. บ้านเรือน/อาคารที่อยู่อาศัยที่ได้รับผลกระทบ

- ( ) เสียหายบางส่วนสามารถอยู่ได้ จำนวน \_\_\_\_\_ หลัง  
 ( ) เสียหายบางส่วน และไม่สามารถอยู่ได้ จำนวน \_\_\_\_\_ หลัง  
 ( ) เสียหายทั้งหมด จำนวน \_\_\_\_\_ หลัง

## ๗. ความต้องการความช่วยเหลือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน (โปรดลำดับความต้องการแต่ละด้าน)

### ๗.๑ ความต้องการความช่วยเหลือเครื่องมือ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการค้นหาและกู้ชีพกู้ภัย

- ( ) รถบรรทุก จำนวน \_\_\_\_\_ คัน  
 ( ) รถกู้ภัย จำนวน \_\_\_\_\_ คัน  
 ( ) เรือท้องแบน/ แพยาง จำนวน \_\_\_\_\_ ลำ  
 ( ) เครื่องปั่นไฟ จำนวน \_\_\_\_\_ เครื่อง  
 ( ) รถปั่นไฟ จำนวน \_\_\_\_\_ คัน  
 ( ) รถบรรทุกยกสูง/รถบรรทุก จำนวน \_\_\_\_\_ คัน  
 ( ) รถชุดตัด จำนวน \_\_\_\_\_ คัน  
 ( ) รถผลิตน้ำดื่ม จำนวน \_\_\_\_\_ คัน  
 ( ) รถประกอบอาหาร จำนวน \_\_\_\_\_ คัน  
 ( ) วิทยุสื่อสาร จำนวน \_\_\_\_\_ เครื่อง  
 ( ) โดรน จำนวน \_\_\_\_\_ เครื่อง  
 ( ) เรือผลักดันน้ำ จำนวน \_\_\_\_\_ ลำ



( ) อุปกรณ์กู้ภัยทางน้ำ

( ) เสื้อชูชีพ

จำนวน \_\_\_\_\_ อัน

( ) อื่นๆ ระบุ

จำนวน \_\_\_\_\_ อัน

( ) รถไฟฟ้าส่องสว่าง

จำนวน \_\_\_\_\_ คัน

( ) เครื่องสูบน้ำระยะไกล

จำนวน \_\_\_\_\_ เครื่อง

( ) เครื่องสูบน้ำ

จำนวน \_\_\_\_\_ เครื่อง

( ) รถสื่อสาร

จำนวน \_\_\_\_\_ คัน

( ) อื่นๆ ระบุ

จำนวน \_\_\_\_\_

๗.๒ ความต้องการความช่วยเหลือด้านอุปโภคบริโภค

( ) ถูยั้งชีพ

จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด

( ) ข้าวกล่อง

จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด

( ) น้ำดื่ม

จำนวน \_\_\_\_\_ ลิตร/ขวด

( ) เสื้อผ้า

จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด

( ) ยารักษาโรค

จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด

( ) อาหาร / เครื่องใช้สำหรับเด็กอ่อน

จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด

( ) สุขุเคลื่อนที่

จำนวน \_\_\_\_\_ ห้อง

( ) ของใช้ส่วนตัว (สบู่แชมพู ยาสีฟัน แปรงสีฟัน)

จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด

( ) ไฟฉาย

จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด

( ) ยากันยุง

จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด

( ) ผ้าอนามัย

จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด

- ( ) ชุดชั้นในชาย จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) ชุดชั้นในหญิง จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) กระดาษชำระ จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) น้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) ถังดำสำหรับขับถ่าย จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) ชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) เต็นท์สนาม จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) ครั้วกลาง/โรงประกอบอาหาร/โรงประกอบเลี้ยง ผลิได้ \_\_\_\_\_ กล่อง/วัน
- ( ) อุปกรณ์เคลื่อนย้ายผู้ป่วย คนชรา คนพิการ จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) ชุดเครื่องนอน (หมอน ผ้าห่ม เสื้อ มุ้ง) จำนวน \_\_\_\_\_ ชุด
- ( ) อื่นๆ ระบุ \_\_\_\_\_ จำนวน \_\_\_\_\_
- ๗.๓ ความต้องการความช่วยเหลือด้านสาธารณประโยชน์
- ( ) สะพานเหล็กชั่วคราว Bailey bridge จำนวน \_\_\_\_\_ แห่ง
- ( ) ถนน จำนวน \_\_\_\_\_ สาย
- ( ) อื่นๆ ระบุ \_\_\_\_\_ จำนวน \_\_\_\_\_
- ๗.๔ ความต้องการความช่วยเหลือเร่งด่วน ระบุ \_\_\_\_\_
- 
- 

#### ๘. ความต้องการด้านบุคลากร

- ( ) ทีมค้นหา จำนวน \_\_\_\_\_ คน
- ( ) พร้อมสุนัขกู้ภัย จำนวน \_\_\_\_\_ ตัว
- ( ) แพทย์พยาบาลฉุกเฉิน จำนวน \_\_\_\_\_ คน
- ( ) ชุดประสานงาน จำนวน \_\_\_\_\_ คน
- ( ) หน่วยแพทย์เคลื่อนที่ จำนวน \_\_\_\_\_ หน่วย
- ( ) ตำรวจ/ตชด./ทหาร จำนวน \_\_\_\_\_ คน
- ( ) อื่นๆ ระบุ \_\_\_\_\_ จำนวน \_\_\_\_\_

ผู้ประเมิน \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

วัน/เดือน/ปี \_\_\_\_\_ เวลา \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

แบบประเมินความเสียหายและความต้องการระยะที่ ๒  
(Multi Cluster Initial and Rapid Assessment - MIRA)

## ๑. สถานที่ทำการประเมิน

สถานที่	หมู่ที่
ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน	ตำบล
อำเภอ	จังหวัด
พิกัด (GPS)   AT	I ONG

## ๒. ทีมประเมินอย่างรวดเร็ว (DANA Team)

มสกล	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	โทรศัพท์	E-mai/ID LINE

## ๓. ข้อมูลภัยพิบัติ

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ^ ในช่องว่างที่เตรียมไว้ให้และ/ หรือเขียน  
,ข้อความ ตามความเป็นจริง

## ๓.๑ ประเภทและลักษณะของภัย

ภัย	ลักษณะของภัย
	( ) น้ำท่วมฉับพลัน ( ) น้ำท่วมขัง ( ) น้ำล้นตลิ่ง ( ) น้ำไหลหลาก ( ) น้ำทะเลหนุน ( ) น้ำป่าไหลหลาก ( ) วาตภัย ( ) อื่นๆ ระบุ
เฝ้า	( ) การร่วงหล่น (Falls) ( ) การสไลด์ (Slides) ( ) การไหล (Flows)

ข้อมูลเพิ่มเติมลักษณะของภัย

---



---



---



---



---

๓.๒ ระยะเวลาการเกิดภัยพิบัติ

( ) ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติได้สิ้นสุดลงแล้ว

ภัยพิบัติ เกิดขึ้นวันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_ เวลาประมาณ \_\_\_\_\_ น.

สิ้นสุดวันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_ เวลาประมาณ \_\_\_\_\_ น.

( ) ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติยังไม่สิ้นสุด

ภัยพิบัติ เกิดขึ้นวันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_ เวลาประมาณ \_\_\_\_\_ น.

๓.๓ สถานที่เกิดภัยพิบัติ

หมู่บ้าน/ชุมชน \_\_\_\_\_ หมู่ที่ \_\_\_\_\_

ตำบล \_\_\_\_\_ อำเภอ \_\_\_\_\_

จังหวัด \_\_\_\_\_

พิกัด (GPS) ละติจูด (LAT) \_\_\_\_\_ ลองจิจูด (LONG) \_\_\_\_\_

๓.๔ ระดับการจัดการสาธารณสุขภัย

( ) สาธารณภัยขนาดเล็ก โดยมีผู้อำนวยการอำเภอ และ/หรือ ผู้อำนวยการท้องถิ่น ควบคุม และสั่งการ

( ) สาธารณภัยขนาดกลาง โดยมี ผู้อำนวยการจังหวัด ควบคุม สั่งการและ บัญชาการ

( ) สาธารณภัยขนาดใหญ่ โดยมีผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ควบคุม สั่งการและ บัญชาการ

( ) สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง โดยมีนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรี มอบหมาย ควบคุม สั่งการและบัญชาการ

๓.๕ การเดินทางเข้าพื้นที่ที่ประสบภัย

( ) เดินเท้า

( ) รถจักรยานยนต์

( ) รถยนต์ ( ) ๔ ล้อ ( ) ขับเคลื่อนสี่ล้อ ( ) ๖ ล้อ ( ) ๑๐ ล้อ

( ) รถแทรกเตอร์ / รถที่ใช้ในการเกษตร ( ) รถไฟ

( ) เรือ ระบุประเภท \_\_\_\_\_

( ) อากาศยาน ระบุประเภท \_\_\_\_\_

( ) อื่นๆ ระบุ \_\_\_\_\_

๔. ข้อมูลประชากรที่ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติ

๔.๑ ประชาชนในพื้นที่

ประชาชน	จำนวน (คน)			จำนวนครัวเรือน (ครัวเรือน)
	รวม	ชาย	หญิง	
ประชาชนในพื้นที่				
ประชาชนที่ได้รับผลกระทบ				
ประชาชนที่ต้องอพยพ				
ประชาชนที่เสียชีวิต				

ประชาชนที่บาดเจ็บ ช่วยเหลือตนเองได้			
ช่วยเหลือตนเองไม่ได้			
ประชาชนที่สูญหาย			

๔.๒ ประชากรแฝง

ประชากรแฝง	จำนวน (คน)			จำนวนครัวเรือน (ครัวเรือน)
	รวม	ชาย	หญิง	
ประชากรแฝงแฝงในพื้นที่				
ประชากรแฝงแฝงได้รับผลกระทบ				
ประชากรแฝงแฝงที่ต้องอพยพ				
ประชากรแฝงแฝงที่เสียชีวิต				
ประชากรแฝงแฝงที่บาดเจ็บ ช่วยเหลือตนเองได้				
ช่วยเหลือตนเองไม่ได้				
ประชากรแฝงแฝงที่สูญหาย				

๔.๓ ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง

ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง	จำนวน (คน)		
	รวม	ชาย	หญิง
ผู้สูงอายุ			
ผู้เยาว์ที่ไม่มีผู้ดูแล			
คนพิการ			
ผู้ป่วยเรื้อรัง			
ผู้ป่วยติดเตียง			
ผู้ป่วยจิตเวช			
สตรีตั้งครรภ์			
อื่นๆ ระบุ			
รวม (คน)			

๔.๔ อาชีพหลักของประชาชน (เรียงลำดับ ๑ ถึง ๓ อาชีพหลัก)

- ( ) เกษตรกรรม
- ( ) ปศุสัตว์
- ( ) ประมง
- ( ) แรงงานในภาคเกษตรกรรม (รวมทั้งปศุสัตว์ ประมง)
- ( ) แรงงานนอกภาคเกษตรกรรม (แรงงานในภาคอุตสาหกรรม การค้าและบริการ)
- ( ) ข้าราชการ รัฐวิสาหกิจ เจ้าหน้าที่ของรัฐ
- ( ) พนักงานบริษัท
- ( ) เจ้าของกิจการ ผู้ประกอบการ
- ( ) แม่บ้าน
- ( ) ว่างาน

( ) อื่นๆ ระบุ

## ๕. พื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ

๕.๑ ทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหายจากภัยพิบัติ

๕.๑.๑ บ้านเรือนที่เสียหาย

( ) เสียหายบางส่วน สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
( ) เสียหายบางส่วน ไม่สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
( ) เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง

๕.๑.๒ อาคารและสถานที่

อาคารพาณิชย์	( ) เสียหายบางส่วน สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
	( ) เสียหายบางส่วน ไม่สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
	( ) เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง
โรงงาน	( ) เสียหายบางส่วน	จำนวน	หลัง
	( ) เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง
โรงแรม	( ) เสียหายบางส่วน สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
	( ) เสียหายบางส่วน ไม่สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
	( ) เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง
ตลาด	( ) เสียหายบางส่วน	จำนวน	หลัง
	( ) เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง

๕.๑.๓ ทรัพย์สินในการประกอบอาชีพ

( ) ยานยนต์	จำนวน	คัน
( ) เรือประมง	จำนวน	ลำ
( ) ปศุสัตว์	จำนวน	ตัว
( ) สัตว์ปีก	จำนวน	ตัว
( ) พื้นที่การเกษตร		
( ) พืชไร่	จำนวน	ไร่
( ) พืชสวน	จำนวน	ไร่
( ) นาข้าว	จำนวน	ไร่
( ) บ่อปลา/กึ่ง/สัตว์น้ำ	จำนวน	บ่อ
( ) เครื่องมือประกอบอาชีพ	จำนวน	อัน
( ) อื่นๆ ระบุ	จำนวน	

๕.๒ สาธารณประโยชน์ที่ได้รับความเสียหายจากภัยพิบัติ

( ) ถนนจำนวน	สาย	
( ) สะพาน/คอสะพาน	จำนวน	แห่ง
( ) ทำนบกั้นน้ำ	จำนวน	แห่ง
( ) ฝาย	จำนวน	แห่ง
( ) เขื่อน	จำนวน	แห่ง
( ) ศาสนสถาน	จำนวน	แห่ง
( ) สถาบันการศึกษา	จำนวน	แห่ง
( ) สถานพยาบาล	จำนวน	แห่ง
( ) สถานที่ราชการ ระบุ	จำนวน	แห่ง

- ( ) ศาลาประชาคม /ศาลาอเนกประสงค์ จำนวน แห่ง
- ( ) บ่อน้ำ / อ่างเก็บน้ำ จำนวน แห่ง
- ( ) ท่อระบายน้ำ จำนวน แห่ง
- ( ) โบราณสถาน จำนวน แห่ง
- ( ) อื่นๆ ระบุ จำนวน

**๖. ความต้องการความช่วยเหลือรายการความจำเป็นที่ไม่ใช่อาหาร(NFIs) ตามมาตรฐาน Sphere NFI**

รายการ	จำนวน
๑. น้ำดื่ม (ครัวเรือนละ ๒๐ - ๔๐ ลิตร)	
๒. อุปกรณ์และวัสดุเพื่อการประกอบอาหารที่เหมาะสม	
๓. วัสดุเพื่อสุขอนามัยของผู้หญิง (เช่น ผ้าอนามัย)	
๔. เครื่องใช้ประจำวัน (เช่น สบู่ ผงซักฟอก แชมพูสระผม ยาสีฟัน)	
๕. เครื่องนอน (เช่น หมอน ผ้าผืน เสื้อ ผ้าห่ม)	
๖. เสื้อผ้า คนละ ๒ ชุด	
๗. ยาสามัญประจำบ้าน	
๘. เครื่องผลิตน้ำดื่ม	
๙. การจัดการพื้นที่อพยพสัตว์เลี้ยง	
๑๐. การจัดการของเสียและขยะ	

**๗. น้ำและสุขาภิบาล**

๗.๑ ประเภทแหล่งน้ำที่สามารถเข้าถึงได้ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- ( ) ชื่อน้ำ ( ) ปรึกษาส่วนภูมิภาค ( ) ปรึกษาชุมชน
- ( ) บ่อน้ำบาดาล/น้ำใต้ดิน ( ) อื่นๆ ระบุ

๗.๒ ประเภทห้องสุขาที่ต้องการ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- ( ) สุขาสำเร็จรูป ( ) สุขาเคลื่อนที่
- ( ) สุขาประจำที่/สุขาที่สร้างขึ้นใหม่ในชุมชน
- ( ) อื่นๆ ระบุ

**๘. สุขภาพ**

๘.๑ การบริการสาธารณสุขที่ยังเปิดให้บริการได้ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- ( ) โรงพยาบาลรัฐ ( ) โรงพยาบาลเอกชน ( ) คลินิก/สถานพยาบาล
- ( ) รพ.สต. ( ) ร้านขายยา ( ) อื่นๆ ระบุ

๘.๒ จำนวนบุคลากรทางการแพทย์ที่ปฏิบัติหน้าที่ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- ( ) แพทย์ จำนวน คน
- ( ) ทันตแพทย์ จำนวน คน
- ( ) จิตแพทย์ จำนวน คน
- ( ) เภสัชกร จำนวน คน
- ( ) พยาบาล จำนวน คน
- ( ) เจ้าหน้าที่สาธารณสุข จำนวน คน
- ( ) อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) จำนวน คน
- ( ) อื่นๆ ระบุ จำนวน คน

๘.๓ ปัญหาสุขภาพ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- ( ) โรคอุจจาระร่วง ( ) โรคหวัดและทางเดินหายใจ ( ) สุขภาพจิต  
( ) การบาดเจ็บจากการเกิดภัยพิบัติ ( ) เจ็บป่วยเรื้อรัง ( ) โรคน้ำกัดเท้า  
( ) อื่นๆ ระบุ

๙. อาหาร

๙.๑ อาหารหลัก ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- ( ) ข้าวสาร / อาหารกึ่งสำเร็จรูป ( ) อาหารกระป๋อง  
( ) ไข่ ( ) อาหารปรุงสด  
( ) อาหารฮาลาล  
( ) อื่นๆ ระบุ

๙.๒ แหล่งอาหาร ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- ( ) ตลาดท้องถิ่น ( ) ร้านขายอาหาร  
( ) เพาะปลูก / เลี้ยงสัตว์ ( ) ครึ่งกลาง  
( ) ได้รับแจกอาหาร ( ) ทำอาหารเอง เช่น จับปลา  
( ) อื่นๆ ระบุ

๑๐. ศูนย์พักพิง (Shelter)

๑๐.๑ ลักษณะการอพยพ

( ) ประชาชนที่ไม่ยอมอพยพ	จำนวน _____	คน _____
( ) ประชาชนอพยพไปที่ศูนย์พักพิง	จำนวน _____	คน _____
( ) ประชาชนอพยพไปอยู่ที่อื่นที่ไม่ใช่ศูนย์พักพิง	จำนวน _____	คน _____

๑๐.๒ เหตุผลในการอพยพ

- ( ) ไม่ปลอดภัยหลังเกิดภัยพิบัติ  
( ) บ้านเสียหายไม่สามารถอยู่อาศัยได้  
( ) การคมนาคมถูกตัดขาดไม่สามารถเข้าชุมชนได้  
( ) ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ได้รับความเสียหายไม่สามารถใช้ได้  
( ) เกิดโรคระบาด  
( ) อื่นๆ ระบุ

๑๐.๓ จำนวนศูนย์พักพิง

จำนวน \_\_\_\_\_ แห่ง

๑๑. การศึกษา

๑๑.๑ สถาบันการศึกษาที่ได้รับผลกระทบ

จำนวนสถาบันการศึกษาที่ได้รับผลกระทบ	จำนวน _____	แห่ง _____
จำนวนสถาบันการศึกษาที่ได้รับผลกระทบ แต่เปิดการเรียนการสอนได้	จำนวน _____	แห่ง _____
จำนวนสถาบันการศึกษาที่ได้รับผลกระทบ แต่เปิดการเรียนการสอนไม่ได้	จำนวน _____	แห่ง _____

๑๑.๒ ผลกระทบต่อสถานศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง

- ( ) ไม่มีผู้สอน ( ) ถูกใช้เพื่อเป็นศูนย์พักพิง  
( ) นักเรียนไม่ปลอดภัยที่จะเข้าไปเรียน ( ) วัสดุและอุปกรณ์ชำรุด/ได้รับความเสียหาย  
( ) ผู้ปกครองยังต้องการให้เด็กอยู่กับครอบครัว ( ) ระบบการคมนาคมขนส่งถูกตัดขาด  
( ) อื่นๆ ระบุ

๑๒. การคุ้มครอง

๑๒.๑ จำนวนเด็กในพื้นที่ประสบภัย (อายุต่ำกว่า ๑๘ปี)



จำนวนเด็กในพื้นที่ทั้งหมด	จำนวน	คน	หญิง	คน	ชาย	คน
เด็กที่พ่อแม่/ผู้ปกครองเสียชีวิต	จำนวน	คน	หญิง	คน	ชาย	คน
เด็กพลัดหลง	จำนวน	คน	หญิง	คน	ชาย	คน
อื่นๆ โปรดระบุ						

๑๒.๒ ภัยคุกคามที่มีโอกาสเกิดขึ้นต่อเด็ก (อายุต่ำกว่า ๑๘ ปี) ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- ( ) การค้ามนุษย์      ( ) แรงงานเด็ก      ( ) ความรุนแรงกับเด็ก  
 ( ) ยาเสพติด      ( ) โรคติดต่อ      ( ) การคุกคามทางเพศ  
 ( ) เด็กสูญหาย      ( ) อื่นๆ ระบุ

### ๑๓. ข้อมูลข่าวสาร

๑๓.๑ แหล่งข้อมูลข่าวสาร

แหล่งข้อมูลข่าวสาร	ก่อนเกิดภัย	ระหว่างเกิดภัย / หลังเกิดภัย
โทรทัศน์		
โทรศัพท์มือถือ		
วิทยุ		
อินเทอร์เน็ต		
เสียงตามสาย		
หนังสือพิมพ์		
สื่อสิ่งพิมพ์จากหน่วยงานรัฐ		
อื่นๆ ระบุ		

๑๓.๓ อุปสรรคในการเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- ( ) ไม่มีไฟฟ้า      ( ) ไม่มีสัญญาณโทรศัพท์ / อินเทอร์เน็ต  
 ( ) เส้นทางคมนาคมตัดขาด      ( ) อื่นๆ ระบุ

### ๑๔. ภาพรวมของความต้องการความช่วยเหลือ

๑๔.๑ การจัดลำดับความต้องการความช่วยเหลือเร่งด่วน

รายการ	ระดับความต้องการ (เร่งด่วน)		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
ที่พักพิง			
อาหาร ข้าวสาร อาหารแห้ง			
น้ำดื่ม/น้ำใช้			
อุปกรณ์ยังชีพ/ถุงยังชีพ			
เวชภัณฑ์และยารักษาโรค			
สุขอนามัย การกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย			
การให้บริการด้านการศึกษา			
สัตว์เลี้ยง (อาหารและการขนย้าย)			
รายการที่ไม่ใช่อาหาร *รายละเอียดตามข้อ ๖			
ระบบไฟฟ้า			
ระบบประปา			

ระบบสื่อสาร			
การคมนาคมขนส่ง			
การรักษาความปลอดภัยของชุมชน			
อื่นๆ โปรดระบุ...			

๑๔.๑ การช่วยเหลือจากหน่วยงาน ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

๑๔.๑.๑ ด้านโครงสร้างถนน ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๒ ด้านไฟฟ้า ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๓ ด้านประปา ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๔ ด้านการสื่อสาร ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๕ ด้านอาหาร ถูยั้งชีพ ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๖ ด้านสิ่งของเครื่องใช้ที่ไม่ใช่อาหาร ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๗ ด้านสุขภาพ ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๘ ด้านที่พักพิง/ที่อพยพชั่วคราว ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๙ ด้านสุขภาพิบาล ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๑๐ ด้านการศึกษา ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๑๑ ด้านการคุ้มครอง ระบุชื่อหน่วยงาน

๑๔.๑.๑๒ อื่นๆ ระบุชื่อหน่วยงาน

ผู้ประเมิน \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

วัน/เดือน/ปี \_\_\_\_\_ เวลา \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

### รายละเอียดศูนย์พักพิง

(๑) ข้อมูลศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย

ชื่อศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย \_\_\_\_\_

หมู่บ้าน \_\_\_\_\_ ตำบล \_\_\_\_\_

อำเภอ \_\_\_\_\_ จังหวัด \_\_\_\_\_

พิกัด (GPS) LAT \_\_\_\_\_ LONG \_\_\_\_\_

ผู้ประสานที่พักพิง \_\_\_\_\_ เบอร์ติดต่อ \_\_\_\_\_

หัวหน้าศูนย์พักพิง \_\_\_\_\_ เบอร์ติดต่อ \_\_\_\_\_

(๒) ประเภท

( ) ศาสนสถาน

( ) สถาบันการศึกษา

( ) ชุมชน

( ) สนามกีฬา

( ) พื้นที่ทหาร

( ) สถานสงเคราะห์

( ) อื่นๆ ระบุ \_\_\_\_\_

(๓) ขนาดพื้นที่ใช้สอย \_\_\_\_\_ ตารางเมตร

(๔) ศักยภาพที่รับผู้ประสบภัยได้ \_\_\_\_\_ คน จำนวนที่อยู่จริง จำนวน

คน

(๕) ระบบการบริหารจัดการภายในศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย

รายการ	มี (ปริมาณ / ขนาด)	ไม่มี
๑. สถานที่นอน		
- เครื่องนอน/พูก		
- มุ้ง		
- เสื่อ		
- ผ้าห่ม		
- เต็นท์		
๒. ห้องสุขา		
- หญิง		
- ชาย		
๓. ห้องอาบน้ำ		
- หญิง		
- ชาย		
๔. โรงครัว		
- อุปกรณ์ทำครัว		
- จาน/ช้อน/ถ้วย		
๕. ฉากกั้น		
๖. พื้นที่ส่วนกลาง		
๗. จุดพยาบาล		
๘. จุดลงทะเบียนผู้ประสบภัย		
๙. จุดรับบริจาคและคลังเก็บ		
๑๐. จุดดูแลกลุ่มเปราะบาง เช่น เด็กเล็ก คนพิการ ผู้สูงอายุ สตรีมีครรภ์		
๑๑. ที่จอดรถ		
๑๒. พื้นที่กิจกรรมทางศาสนา ระบุ		
๑๓. พื้นที่บริการคนพิการ (วีลแชร์) หรือผู้ที่ต้องการบริการพิเศษ		
๑๔. พื้นที่จัดการขยะ		
๑๕. มุมล้นทางการ/มุมให้คำปรึกษา		
๑๖. พื้นที่ซักล้าง		
๑๗. พื้นที่สำหรับสัตว์เลี้ยง		
๑๘. การรักษาความปลอดภัยในศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย		
๑๙. อื่นๆ ระบุ		

หมายเหตุ : มาตรฐานศูนย์พักพิง (องค์การสหประชาชาติ)

รายการ	จำนวน/ประชากร
สุขา	๑ : ๒๐
ระยะทางจากสุขาถึงที่พัก	๕-๕๑ เมตร
เจ้าหน้าที่หลักดูแล	๑:๑๐๐
อาสาสมัครช่วยเหลือ	๔:๑๐๐
น้ำส่วนตัว	๑๕-๒๐ ลิตร/คน/วัน
น้ำสำหรับครัวในศูนย์ฯ	๒๐-๓๐ ลิตร/คน/วัน
น้ำสำหรับหน่วยแพทย์/พยาบาล	๔๐-๖๐ ลิตร/คน/วัน
อาหาร	๒๑๐๐ Kca ๑/คน/วัน
พื้นที่	๓.๕ ตารางเมตร/คน
ขนาดพื้นที่ศูนย์ฯ	๓๐ ตารางเมตร/คน



## คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม

ที่ ๒๙/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานและคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ มาตรา ๑๖ (๔) แผนการ  
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด กำหนดให้มีแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณ  
ภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๘  
ข้อ ๓.๒ กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ข้อ ๓.๒.๒ (๘) ให้กองอำนวยการป้องกันและ  
บรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบล(กอปภ.อบต.) จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและ  
บรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทา  
สาธารณภัยจังหวัดและแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะทำงานและคณะกรรมการ  
ดังนี้

๑. คณะทำงานจัดทำ(ร่าง)แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

(๑) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม	ประธานคณะทำงาน
(๒) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม	คณะทำงาน
(๓) กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่บ้าน	คณะทำงาน
(๔) ผู้อำนวยการโรงเรียน ทุกโรงเรียน	คณะทำงาน
(๕) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลวังงาม	คณะทำงาน
(๖) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม ทุกหมู่บ้าน	คณะทำงาน
(๗) อปพร.,หน่วย(OTOS),หน่วย(EMS),อาสาสมัครฯ ทุกหมู่บ้าน	คณะทำงาน
(๘) หัวหน้าส่วนราชการ อบต.วังงาม ทุกกอง,ทุกสำนัก	คณะทำงาน
(๑๐) พนักงานส่วนตำบล,พนักงานจ้าง อบต.วังงาม	คณะทำงาน
(๑๑) นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะทำงาน/เลขานุการ

### มีหน้าที่

๑.๑ จัดทำ(ร่าง)แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดและแผนการป้องกัน  
และบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ

๑.๒ เสนอ(ร่าง)แผนปฏิบัติการต่อคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการฯ พิจารณาให้  
ความเห็นชอบ

๒. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

- |                             |   |                   |
|-----------------------------|---|-------------------|
| (๑) นายอุตร นูพลกรัง        | นายก อบต.วังงาม   | ประธานกรรมการ     |
| (๒) นางรัญธม พิสิ๊ก         | ปลัด อบต.วังงาม   | กรรมการ           |
| (๓) นางสมัย จินดามาศย์      | ผู้อำนวยการกองคลัง  | กรรมการ           |
| (๔) นางสาวกัญญาวรรณ แพงตะคุ | หัวหน้าสำนักปลัด  | กรรมการ           |
| (๕) นายภานุพงศ์ สอนสำโรง    | ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ                                   | กรรมการ           |
| (๖) นายสุรียา ชุมชัย        | นายช่างโยธาชำนาญงาน<br>(รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง) | กรรมการ           |
| (๗) นายกัลยา สอนสำโรง       | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ                                | กรรมการ/เลขานุการ |


มีหน้าที่

๒.๑ รับฟังปัญหาความต้องการและข้อเสนอแนะเพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการและรับผิดชอบร่วมกันในการพิจารณาทบทวน ปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการในครั้งต่อไป

๒.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดและแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ เสนอผู้อำนวยการท้องถิ่นเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและประกาศใช้แผนฯต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔

  
(นายอุตร นูพลกรัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม

เรื่อง ประกาศใช้แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ มาตรา ๑๕ และมาตรา ๑๖(๔) ว่าด้วยแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ในการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย โดยให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้อำนวยการท้องถิ่น มีหน้าที่ใน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

องค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติดังกล่าว ข้างต้น จึงขอประกาศใช้แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อใช้ เป็นแนวทางปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ และพื้นที่ข้างเคียงอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด สอดคล้องกับแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ รวมถึงแผนต่างๆที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่มีผลต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๔

(นายอุตร นูพลกรัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม